



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale della Campania
Istituto Comprensivo Statale "Parmenide"
CODICE MINISTERIALE: SAIC85500G - COD.FISC. 84001920655
Presidenza ed amministrazione: via Elea - 84058 Marina di Ascea (SA)
TEL. 0974.972382 - TEL./FAX 0974.971388
E-mail: saic85500g@istruzione.it — Pec: saic85500g@pec.istruzione.it
U.R.L.:
www.comprensivoascea.edu.it



ORGANIGRAMMA SICUREZZA A.S. 2024/2025

RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE: Arch. Federico Maiolo

MEDICO COMPETENTE: Dr. Antonio Pirozzi

RESPONSABILE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA: Prof. Antonio Malatesta

ADDETTO AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE: Prof.ssa Antonella Tomasco

GRUPPO DI GESTIONE DELLA VALUTAZIONE DEL RISCHIO STRESS LAVORO CORRELATO:

Dirigente scolastico, RSPP, RLS, Medico competente

1. COORDINATORI DELL'EMERGENZA		
SEGMENTO SCOLASTICO	TITOLARE	SOSTITUTO
Secondaria Ascea Capoluogo	Prof. Malatesta Antonio	Prof.ssa Bellucci Anella
Primaria - Ascea Marina + Uffici	Ins. Emilia Feola	Ins. Di Sipio Sabrina
Primaria - Ascea cap.	Ins. D'Andreano M. Rosaria	Ins. Di Nicuolo Antonietta
Primaria - Baronía	Ins. Feo Clelia	Ins. Di Bello Ester
Infanzia - Ascea Marina	Ins. Radano Ketti	Ins. Polito Sabrina
Infanzia - Ascea Cap.	Ins. Carbone Angela	Ins. Feola Pasqualina
Infanzia - Baronía	Ins. Cammarano Ivana	Ins. Passaro Anna

2. ADDETTI PRIMO SOCCORSO E ASSISTENZA DISABILI		
SEGMENTO SCOLASTICO	PRIMO SOCCORSO	ASSISTENZA DISABILI
Secondaria Ascea Capoluogo	Prof.ssa Marchetti-Stasi Prof.ssa Bellucci Anella Prof. Pellegrino Vincenzo	Prof. Schiavone Soccorso Prof. Pellegrini Alessandro Prof.ssa Lista Massimo
Primaria - Ascea Marina	Ins. Granillo M. Gabriella Ins. Feola Emilia Ins. Di Vietri Marianna	Ins. Granillo M. Gabriella Ins. Feola Emilia Ins. Di Vietri Marianna
Primaria - Ascea cap.	Ins. D'Andreano Maria Rosaria	Ins. Balbi Giovanna
Primaria - Baronía	Ins. De Luca Adele Ins. Di Bello Ester	Ins. Feo Clelia

Infanzia – Ascea Marina	Ins. Pierri Antonella Ins. Polito Sabrina	Ins. Pierri Antonella Ins. Polito Sabrina
Infanzia – Ascea cap.	Ins. Carbone Angela	Ins. Perrella Rosa Ins. Palazzo Caterina Ins. Malatesta Mirella
Infanzia – Baronia	Ins. Cammarano Ivana	Ins. Passaro Anna

3. ADDETTI PREVENZIONE INCENDI, LOTTA ANTINCENDIO E SALVATAGGIO	
SEGMENTO SCOLASTICO	ADDETTI
Secondaria Ascea Capoluogo	Lettieri Anna, Imperato Luigi
Primaria – Ascea Marina	Rotunno Andrea R., Corrente Caterina
Primaria – Ascea cap.	Tanzola Rosa, Ins. Di Nicuolo Antonietta
Primaria – Baronia	Sabatino Alba, Ins. Feo Clelia
Infanzia – Ascea Marina	Scola Giuliana, Corrente Caterina
Infanzia – Ascea cap.	D’Arena Anna, Di Maria Anna Maria
Infanzia – Baronia	Sodano Nicolina, Ins. Cammarano Ivana

4. ADDETTI AGLI IMPIANTI TECNOLOGICI		
SEGMENTO SCOLASTICO	TITOLARE	SOSTITUTO
Secondaria Ascea Capoluogo	Lettieri Anna	Tancredi Nerina
Primaria – Ascea Marina	Rotunno Andrea R.	Corrente Caterina
Primaria – Ascea cap.	Tanzola Rosa	Di Nicuolo Antonietta
Primaria – Baronia	Sabatino Alba	Feo Clelia
Infanzia – Ascea Marina	Scola Giuliana	Corrente Caterina
Infanzia – Ascea cap.	D’Arena Anna	Di Maria Anna Maria
Infanzia – Baronia	Sodano Nicolina	Cammarano Ivana

5. ADDETTI ALL’USCITA DI PIANO		
SEGMENTO SCOLASTICO	TITOLARE	SOSTITUTO
Secondaria Ascea Capoluogo	Lettieri Anna	Maiuri Giancarla Tancredi Nerina
Primaria – Ascea Marina Uffici	D’Albis Anna Rotunno Andrea R.	Corrente Caterina
Primaria – Ascea cap.	Tanzola Rosa	D’Andreano Mariarosaria
Primaria – Baronia	Sabatino Alba	De Luca Adele
Infanzia – Ascea Marina	Scola Giuliana	Soricillo Gabriella
Infanzia – Ascea cap.	D’Arena Anna	Di Maria Anna Maria

Infanzia – Baronia	Sodano Nicolina	Cammarano Ivana
--------------------	-----------------	-----------------

**Addetto al controllo ed alla manutenzione dei defibrillatori in dotazione all'Istituzione Scolastica:
Ins. Polito Sabrina**

Compiti:

- tenere in efficienza operativa il DAE di competenza in conformità col piano di controllo e manutenzione che qui di seguito si specificano:
 - a. Controlli e manutenzione giornaliera:
Assenza di segnali di malfunzionamento (es. spia rossa, allarme sonoro); Presenza di spia lampeggiante verde;
 - b. Controlli e manutenzione settimanali:
Verifica a vista dell'assenza di sporco o di contaminazione dell'unità e degli accessori. In tal caso provvedere alla pulizia del dispositivo e degli accessori;
Verifica a vista dell'assenza di danneggiamenti dell'unità e degli accessori. In tal caso informare immediatamente il Datore di lavoro per l'invio del dispositivo in assistenza;
Controllo della scadenza delle batterie e degli elettrodi. In caso di superamento della data di scadenza, informare immediatamente il Datore di lavoro per la sollecita sostituzione.
 - c. Controlli e manutenzione mensili:
Esecuzione autotest manuale;
Controllo della disponibilità di pacchi batteria e di elettrodi di scorta. In caso negativo, informare immediatamente il Datore di lavoro per la reintegrazione;
- Si ricorda che nell'ambito delle attribuzioni conferite, il componente del Servizio Gestione Emergenze, opererà nel rispetto della vigente normativa, in particolare, la SS.VV. è tenuta al segreto, in ordine alle situazioni di cui vengano a conoscenza nell'esercizio delle funzioni svolte.
- La funzione ricoperta sarà coadiuvata dal personale di prossima nomina (appositamente formato/aggiornato) con incarico di addetto al "servizio gestione emergenze DAE"

Addetti all'uso dei defibrillatori

Attuano le misure di soccorso in conformità alla formazione ricevuta

6. ADDETTI ALL'USO DEI DEFIBRILLATORI		
SEGMENTO SCOLASTICO	TITOLARE	SOSTITUTO
Secondaria Ascea Capoluogo	Prof. Schiavone Soccorso,	Lettieri Anna
Primaria – Ascea Marina	Ins. Di Vietri Marianna	Corrente Caterina
Primaria – Ascea cap.	Tanzola Rosa	Ins. D'Andreano M. Rosaria
Primaria – Baronia	Ins. De Luca Adele	Sabatino Alba
Infanzia – Ascea Marina	Ins. Polito Sabrina	D'Albis Anna
Infanzia – Ascea cap.	Ins. Carbone Angela	Ins. Maio Angelina
Infanzia – Baronia	Ins. Cammarano Ivana	Sodano Nicolina

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Franca Principe

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa