

CONVENZIONE QUADRO

PROGRAMMA ERASMUS+ 2021-2027 AMBITO ISTRUZIONE SCOLASTICA

TRA

Istituto Comprensivo Statale "Parmenide" (da ora in avanti denominato "**ISTITUTO**"), con sede legale in Via Elea, cap 84046 - Ascea (SA) - C.F. 84001920655, rappresentata dal **dott. Luca Mattiocco**, in qualità di Dirigente Scolastico, nato a Torre del Greco (NA) il 19/05/1975 e domiciliato per la carica c/o la sede dell'Istituto

E

FMTS EXPERIENCE SRL (già Glocal Srl) - società del Gruppo Formamentis - (da ora in avanti denominata "**FMTS EXPERIENCE SRL**"), con sede legale in **Pontecagnano Faiano (SA)**, alla via Leonardo Da Vinci, 17/A, P.IVA **04044560656**, in persona del Legale Rappresentante **Dott. Silvano Del Duca**, nato a Sapri (SA) il 04/08/1984 e residente in Camerota (SA) in Via Castaneto, 1, C.F. DLDSVN84M04I422K;

PREMESSO

- ❖ che **FMTS EXPERIENCE SRL** svolge attività nei settori della Consulenza e dello Sviluppo Territoriale, della Formazione e dell'Orientamento Professionale, in particolare nell'ambito di Programmi Comunitari di Mobilità;
- ❖ che **FMTS EXPERIENCE SRL** è una Società con la mission di agevolare e supportare le scelte di soggetti pubblici e privati su progetti ed iniziative a valere sulla programmazione comunitaria;
- ❖ che **FMTS EXPERIENCE SRL** fa parte del Gruppo FMTS che si compone delle seguenti società: **FarImpresa S.r.l.**, **FMTS Formazione S.r.l.**, **FMTS Lavoro S.r.l.**, **Centro Studi Federformazione**, **Consorzio Plus**, **Associazione Fortis**, **Euformed S.r.l.** e **H.Q.F. S.r.l.**; rientrano nel suddetto gruppo anche **H.Q.F. International L.t.d.**, **ForMalta Ltd**, **TEEP L.t.d.**, **Mobility Hub L.t.d.**, **Motum S.I.**, **EuroGlocal Belgio**, **F.e.m. Sarl**, quali organizzazioni riceventi estere aventi comprovata esperienza nell'accoglienza di giovani, nell'organizzazione di mobilità transnazionali ai fini dell'apprendimento permanente e nell'organizzazione di tutte le soluzioni logistiche più idonee;
- ❖ che l'**Istituto** è un Comprensivo che include la Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

CONSIDERATO

- ❖ che in data 24.11.2021 è stato pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea l'Invito a presentare proposte 2022 - EAC/A09/2021 (2021/C 473/09) per Accreditamenti Erasmus nell'IFP, nell'Istruzione scolastica e nell'Istruzione degli adulti a valere sull'Azione chiave 1 del Programma Erasmus+ - Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento. Il termine ultimo per la presentazione delle candidature è il 19 ottobre 2022;

- ❖ che il suddetto Invito prevede la possibilità per gli Enti partecipanti di diventare membri effettivi delle attività legate all'Azione Chiave 1 in ambito VET del Programma Erasmus+ 2021-2027;
- ❖ che una volta ottenuto, l'Accreditamento consente di presentare domanda di finanziamento a supporto delle attività di mobilità per i sette anni del Programma;
- ❖ che l'**ISTITUTO** intende presentare all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE una proposta di Accreditamento nell'ambito della **KA1 - Mobilità individuale per l'apprendimento** – settore istruzione scolastica – mobilità del personale della scuola - che prevede l'assegnazione di n. **14** borse di mobilità destinate a membri del personale della scuola, docente e non, i quali svolgeranno all'estero attività formative di job shadowing e corsi strutturati di 15 giorni ciascuno (+ 2 giorni di viaggio A/R);
- ❖ che l'**ISTITUTO** intende avvalersi delle competenze tecnico-professionali di **FMTS EXPERIENCE SRL** e delle società estere collegate ad essa, dotate di una struttura organizzativa adeguata e specializzata in tutte le fasi dei progetti comunitari, nonché nelle attività della mobilità giovanile internazionale;
- ❖ che **FMTS EXPERIENCE SRL** si dichiara disponibile a supportare l'**ISTITUTO** nell'ambito della candidatura per l'Accreditamento Erasmus+ e, qualora vada a buon fine tale procedura, in tutte le fasi successive per l'attuazione del Programma Erasmus+ 2021-2027;
- ❖ che **FMTS EXPERIENCE SRL** si dichiara disponibile a coinvolgere, in nome e per conto dell'**ISTITUTO**, le proprie **organizzazioni riceventi estere** per la realizzazione delle attività oggetto di Convenzione;
- ❖ che tutte le azioni derivanti dall'Invito a richiedere l'Accreditamento sono soggette alle seguenti condizioni:
 - l'adozione, ad opera del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del testo finale della base giuridica che stabilisce il Programma;
 - l'adozione del programma di lavoro annuale 2021 e dei programmi successivi, nonché delle linee guida generali d'attuazione, dei criteri e delle procedure di selezione, previa consultazione del comitato del Programma;
 - l'adozione del bilancio 2021 e dei bilanci successivi dell'Unione europea ad opera dell'autorità di bilancio;
- ❖ che l'**ISTITUTO** e **FMTS EXPERIENCE SRL** intendono collaborare nella realizzazione della richiesta di Accreditamento de quo quale impegno reciproco nel garantire una partecipazione continuativa all'Azione Chiave 1, principale misura a sostegno della mobilità per l'apprendimento degli individui, per l'intero settennato di programmazione Erasmus+ 2021-2027.

Tanto ciò premesso, le Parti convengono e stipulano quanto segue.

Art. 1 - Premesse

La premessa è parte integrante del presente atto.

Art. 2 – Finalità

Le Parti, nell'ambito dei rispettivi settori di riferimento e relativamente alle peculiari funzioni, decidono d'instaurare una partnership al fine di realizzare l'Accreditamento per l'**ISTITUTO** nell'ambito dell'Azione Chiave 1 del Programma Erasmus+ 2021-2027 e ottenere così un accesso agevolato alle opportunità di finanziamento previste. In particolare, qualora la domanda di Accreditamento vada a buon fine, le Parti stipuleranno ulteriori e specifici accordi annuali collegati agli Inviti a presentare proposte pubblicati dalla Commissione Europea.

Art. 3 - Oggetto

Costituisce oggetto della presente Convenzione la predisposizione, la redazione previa accurata analisi e studio mirato del contesto di riferimento dell'**ISTITUTO**, l'individuazione dei Partner esteri nonché la presentazione da

parte di **FMTS EXPERIENCE SRL**, in nome e per conto dell'**ISTITUTO**, della domanda di Accreditamento nell'ambito della **KA1 - Mobilità individuale per l'apprendimento** – settore istruzione scolastica – attraverso un Piano volto a realizzare attività di qualità elevata per la mobilità e a migliorare la propria offerta di istruzione e formazione. Laddove tale domanda venga approvata, **FMTS EXPERIENCE SRL** supporterà l'**ISTITUTO** nella presentazione e nella successiva gestione dei progetti che l'**ISTITUTO** annualmente invierà, all'interno del Piano Erasmus+. All'uopo **FMTS EXPERIENCE SRL**, con l'ausilio dei propri collaboratori, svolgerà le attività di seguito descritte in conformità a quanto disposto dalla normativa vigente.

Nella fase di presentazione e di approvazione, **FMTS EXPERIENCE SRL** effettuerà:

- consulenza in tutte le fasi di realizzazione della domanda e della successiva partecipazione alle Call annuali pubblicate dalla Commissione Europea;
- redazione, stesura ed invio della domanda di Accreditamento;
- supporto all'attività burocratica e propedeutica all'esecuzione della domanda e della successiva partecipazione alle Call annuali pubblicate dalla Commissione europea;
- ricerca delle **organizzazioni riceventi estere** – co-beneficiarie del contributo comunitario – più idonee al corretto svolgimento delle attività progettuali.

Nella fase di gestione, **FMTS EXPERIENCE SRL** e/o le **organizzazioni riceventi estere** si occuperanno:

- dell'organizzazione e pianificazione delle attività formative nei Paesi di destinazione prescelti (comprensivi delle attività di preparazione precedenti la mobilità);
- delle spese di viaggio aereo per e dal Paese di destinazione;
- dell'accoglienza all'arrivo dei partecipanti presso il Paese di destinazione;
- dell'alloggio dei partecipanti;
- della ricerca degli Organismi esteri che erogheranno le attività formative al personale dell'**ISTITUTO** coinvolto;
- dell'assistenza nella gestione dei rapporti con tali Organismi, definizione dei programmi formativi personalizzati, erogazione delle attività formative;
- del tutoraggio e del monitoraggio delle attività formative nei Paesi di destinazione coinvolti;
- dell'organizzazione di visite, meetings e workshop nel corso della permanenza all'estero;
- della stesura dei Rapporti - intermedi e finali - relativi alle attività annualmente svolte, secondo le disposizioni dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

Art.4 – Partenariato estero

Le Parti concordano che alcune delle attività, ascrivibili a **FMTS EXPERIENCE SRL** così come indicato all'art. 3 della presente Convenzione, per ragioni di natura tecnico-operativa e funzionali al corretto svolgimento delle stesse, dovranno essere trasferite alle **organizzazioni riceventi estere**, coinvolte nel Progetto ed individuate tramite la consultazione dei Portali europei messi a disposizione dalla Commissione europea a tutti gli stakeholders interessati a candidare una proposta progettuale a valere sul Programma Erasmus+, ai fini dell'individuazione del partenariato di Progetto transnazionale.

Art. 5 - Condizioni economiche

L'**ISTITUTO** trasferirà alle **organizzazioni riceventi estere** individuate da **FMTS EXPERIENCE SRL**, per l'espletamento delle attività di cui all'art. 3 della presente Convenzione e nel caso di approvazione del Progetto:

- il 70% dell'importo del contributo assegnato per l'organizzazione delle mobilità dei partecipanti ("contributo per la gestione");
- l'intero importo del contributo assegnato per il viaggio;
- l'intero importo del contributo assegnato per le spese di sussistenza all'estero dei partecipanti ("contributo per il supporto individuale").

Il trasferimento dei suddetti importi alle **organizzazioni riceventi estere** individuate da **FMTS EXPERIENCE SRL** avverrà, previa presentazione di idonea documentazione, con le seguenti modalità:

- l'80% dell'importo complessivo concordato entro 10 giorni dall'avvenuta erogazione del contributo da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE;
- il restante 20% dell'importo complessivo concordato entro 10 giorni dalla chiusura del Progetto e comunque non oltre 7 giorni dalla data di erogazione del saldo da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

Art. 6 - Impegni delle Parti

FMTS EXPERIENCE SRL si impegna ad individuare, con il consenso dell'**ISTITUTO**, le organizzazioni riceventi estere che saranno coinvolte nell'implementazione delle attività progettuali.

FMTS EXPERIENCE SRL e/o le **organizzazioni riceventi estere** si impegnano a fornire all'**ISTITUTO** tutta la documentazione utile a comprovare i pagamenti effettuati, a supporto della rendicontazione finale richiesta dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, ed a rimettere all'**ISTITUTO** gli importi delle spese eventualmente non riconosciute per cause imputabili all'operato di **FMTS EXPERIENCE SRL**.

L'**ISTITUTO** si impegna a dare esecuzione alla presente Convenzione nel solo caso di approvazione della domanda di Accreditamento; la pubblicazione dei risultati della selezione è prevista indicativamente per Gennaio 2023.

In caso di approvazione della richiesta di Accreditamento, l'**ISTITUTO** si impegna a stipulare con **FMTS EXPERIENCE SRL** ovvero con società collegate alla stessa e da questa indicate, Convenzioni annuali, in corrispondenza della pubblicazione delle Call per la domanda di finanziamento (2023, 2024, 2025, 2026, 2027) da parte della Commissione europea, riportanti le specifiche progettuali e l'indicazione dei partner transnazionali di Progetto.

Considerato che i Programmi a gestione diretta, tra cui il Programma Erasmus+, richiedono, nella fase di candidatura della proposta, la costituzione di partenariati transnazionali, sulla base del requisito europeo della transnazionalità, l'**ISTITUTO** si impegna a trasferire alle **organizzazioni riceventi estere** individuate da **FMTS EXPERIENCE SRL** i contributi erogati dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, nei modi e termini di cui al precedente art. 5.

L'**ISTITUTO** si impegna a collaborare e mettere a disposizione di **FMTS EXPERIENCE SRL** e/o delle **organizzazioni riceventi estere** i mezzi e le informazioni necessarie, al fine di dare attuazione a quanto previsto dal Progetto approvato e al fine di favorire il corretto andamento dello stesso.

FMTS EXPERIENCE SRL e l'**ISTITUTO**, in caso di rimodulazione dell'importo complessivo del finanziamento concesso dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, con conseguente riparametrazione del numero delle borse di mobilità erogabili e/o la durata delle stesse per ogni partecipante, si impegnano a rispettare quanto prescritto all'art. 3 della presente Convenzione.

Art. 7 – Durata, risoluzione e recesso

La presente Convenzione avrà effetto a partire dalla sua sottoscrizione, avrà durata pari ad anni cinque (5) come in precedenza specificato e, considerata la natura continuativa delle prestazioni da rendere, resta escluso il diritto di recesso unilaterale delle Parti.

È ammessa la risoluzione per legge in caso d'inadempimento di una delle Parti.

Le Parti si impegnano al puntuale rispetto della Convenzione, prevedendo, in caso di recesso anticipato, il diritto, in capo all'altra parte, al pagamento, a titolo di risarcimento del danno, di una penale pari all'importo che verrà quantificato dall'avente diritto a seconda della fase in cui si trova il procedimento.

Art. 8 - Foro competente

Per qualsiasi controversia relativa all'esecuzione ovvero all'interpretazione della presente Convenzione, viene indicato in Salerno il foro esclusivamente competente.

Art. 9 – Riservatezza

Le Parti sono vicendevolmente obbligate al vincolo di confidenzialità per quanto concerne le informazioni, i dati, il know-how, le notizie che le stesse si scambiano durante la vigenza e/o esecuzione della presente Convenzione Quadro, ad eccezione di quelle informazioni, dati, notizie e decisioni per le quali la legge o un provvedimento amministrativo o giudiziario imponga un obbligo di comunicazione e/o salvo consenso della Parte da cui tali dati provengono. Non vi è obbligo di confidenzialità per le informazioni già pubblicate o che diventino pubbliche senza colpa o dolo delle Parti. L'eventuale diffusione verso terzi o iniziative di comunicazione o pubblicità in generale del presente Accordo e/o dei Progetti intrapresi o realizzati sulla base dello stesso, dovranno essere previamente concordati tra le Parti. Qualsiasi diritto di proprietà intellettuale di cui sia titolare una Parte resterà nella piena esclusività della stessa ed il relativo uso potrà essere consentito all'altra Parte per le attività di cui alla presente Convenzione solo dietro espresso consenso della Parte proprietaria, oltre che in conformità alle regole indicate da tale Parte e/o contenute nelle Convenzioni Operative Annuali.

Art. 10 - Trattamento dati

La presente non costituisce incarico per il trattamento dei dati personali in relazione al personale delle società contraenti. L'eventuale successivo trattamento di dati dovrà essere formalmente autorizzato con successiva nomina e/o conferimento di incarichi specifici ai sensi del GPRD Reg Eu 679/16, che si renderanno necessari per gestire i servizi da erogare. I dati personali delle persone giuridiche, necessari per la gestione commerciale ed amministrativa, e tutelati dal Codice della privacy 196/03, continueranno ad essere protetti e gestiti con la massima riservatezza, e si fanno salvi ed esercitabili tutti diritti di cui all'art. 7 di tale normativa.

Pontecagnano Faiano (SA), ____/____/____

Ascea (SA), ____/____/____

L'Amministratore Unico di **FMTS EXPERIENCE SRL**
Dott. Silvano Del Duca

Il Dirigente Scolastico dell'**ISTITUTO**
Dott. Luca Mattiocco

Ai sensi e agli effetti di cui agli Articoli 1341 e 1342 Cod.Civ. le Parti dichiarano di aver attentamente esaminato e di specificatamente approvare i seguenti Articoli: 1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8; 9, 10.

L'Amministratore Unico di **FMTS EXPERIENCE SRL**
Dott. Silvano Del Duca

Il Dirigente Scolastico dell'**ISTITUTO**
Dott. Luca Mattiocco