



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale della Campania

### **Istituto Comprensivo Statale "Parmenide"**

CODICE MINISTERIALE: SAIC85500G - COD.FISC. 84001920655

Presidenza ed amministrazione: via Elea – 84046 Marina di Ascea (SA) TEL. 0974.972382

E-mail: [saic85500g@istruzione.it](mailto:saic85500g@istruzione.it) — Pec: [saic85500g@pec.istruzione.it](mailto:saic85500g@pec.istruzione.it) U.R.L.: [www.comprehensivoascea.edu.it](http://www.comprehensivoascea.edu.it)

Ascea, 10/11/2025

[All'Albo d'Istituto](#)

[Al sito Web](#)

[Amministrazione Trasparente](#)

[Agli atti](#)

SAIC85500G - A954389 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003115 - 10/11/2025 - V.6 - U

**OGGETTO: Determina avvio procedura per la formazione di un elenco da cui attingere per l'affidamento del servizio noleggio autobus con autista per le visite/viaggi d'istruzione della durata di ½ giornata e di 1 giornata intera da effettuare nell'a.s. 2025/26**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Premesso che si rende necessario indire la procedura per l'affidamento del servizio noleggio autobus con autista per visite/viaggi d'istruzione della durata di ½ giornata e di 1 giornata intera – a.s. 2024/25;

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Vista la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 recante “Istruzione generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Viste le funzioni e i poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale) del succitato D.I. 129/2018;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e il Piano delle uscite didattiche e visite d'istruzione, deliberate dal collegio docenti, per l'a.s. 2025-2026;

Visto il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2025;

Visto il D. Lgs 36/2023 “Nuovo Codice dei contratti pubblici”;

Viste le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

Viste le linee guida ANAC;

**Viste** le indicazioni dell'art. 5.1.3 delle Linee Guida N. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" che prevede «Le indagini di mercato sono svolte secondo le modalità ritenute più convenienti dalla stazione appaltante, differenziate per importo e complessità di affidamento [...]»;

**Preso atto** che gli operatori economici per essere affidatari di procedure d'appalto o concessione devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui il D. Lgs. 36/2023;

**Accertata** la disponibilità di fondi, in quanto il servizio sarà finanziato con versamenti dei genitori per un importo pari alle entrate (procedendo poi con variazioni al P.A. al momento della riscossione dei contributi);

**Ritenuto** che la prof. Antonio Iannuzzelli, Dirigente scolastico dell'Istituto, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per la procedura in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dal D. Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione e che, nei confronti di tale incarico affidato alla stessa, non sussistono condizioni ostative o di conflitto previste dalla norma;

**Dato** atto della necessità di affidare il servizio indicato in oggetto per ogni singola uscita didattica sulla base di un elenco all'uopo costituito e valida per l'A.S.2025/26 ;

**Accertato** che con la procedura in oggetto il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è quello istituzionale dell'ente di potenziare l'azione formativa ed educativa degli studenti attraverso la realizzazione di visite guidate coerenti con il PTOF;

**Considerato** che l'affidamento dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»);

**Tenuto conto** delle novità in materia di appalto del servizio di trasporto scolastico introdotte dal D.L. 127/2025;

*Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,*

## D E T E R M I N A

### **Art.1 - Premesse**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2 – Avvio procedura**

Di dare avvio alla procedura per la formazione di un elenco da cui attingere per l'affidamento del servizio noleggio autobus con autista per le visite/viaggi d'istruzione della durata di ½ giornata e di 1 giornata intera da effettuare nell'a.s. 2025/26 mediante richiesta di preventivo e individuazione dell'operatore economico che avrà presentato **l'offerta economicamente più vantaggiosa**, ovvero il miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 108 del Decreto Legislativo n. 36/2023, per ogni singola destinazione.

### **Art. 3 – Procedura**

La procedura per l'acquisizione dei servizi in oggetto è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023;

### **Art. 4 - Individuazione degli operatori**

La selezione degli operatori, di cui alla procedura, sarà effettuata tramite lettera d'invito a 4 operatori economici, disponibili ad offrire il servizio richiesto e reperibili nell'albo fornitori dell'Istituto o, in mancanza, tramite ricerca di mercato.

L'invito è rivolto agli operatori economici che possiedono, pena l'esclusione, i seguenti requisiti minimi:

- a. Requisiti di ordine generale circa l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Dlgs 163/2006;
- b. Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 39 del Dlgs 163/2006: iscrizione nel registro delle Imprese della CCIAA per attività coerente con la prestazione oggetto della gara.

### **Art. 5 - Importo e criteri di aggiudicazione**

Criterio di scelta del contraente: **l'offerta economicamente più vantaggiosa** per ogni singola destinazione.

### **Art. 6 - Tempi di esecuzione**

L'esecuzione della fornitura dei servizi dovrà essere realizzata per l'A.S.2025/26.

### **Art.7 – Lettera di invito**

I dettagli della procedura saranno forniti agli operatori economici nella lettera di invito, che è parte integrante del presente provvedimento. L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta ritenuta congrua oppure di non effettuare alcun affidamento se le offerte risultassero non idonee alle proprie esigenze.

### **Art. 8- Responsabile del procedimento**

Ai sensi del DLgs 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è individuato quale RUP il Dirigente Scolastico Prof. Antonio Iannuzzelli.

### **Art. 9 – Pubblicità**

La presente determinazione a contrarre sarà esposta all'Albo e pubblicata sul sito dell'Istituto [www.icscasalvelino.edu.it](http://www.icscasalvelino.edu.it)

#### *Il Dirigente Scolastico*

Prof. Antonio Iannuzzelli  
Firma autografa omessa ai sensi  
del D.Lgs n. 82/2005