



Protocollo come da segnatura

All’Albo  
All’Amministrazione Trasparente - sez. Bandi di gara e contratti

**OGGETTO:** Determina a contrarre per la fornitura di risme di carta formato A4 per le esigenze della segreteria e dei plessi dell’Istituto Comprensivo di Futani, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine di Acquisto Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

**C.I.G.: Z163A3A508**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**SAIC8AV005 - A6FC565 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000817 - 06/03/2023 - VI.3 - U  
SAIC8AV005 - A6FC565 - REGISTRO DETERMINE - 0000013 - 06/03/2023 - UNICO - U**

**PREMESSO** che l’art. 9, comma 7, del D.L. n. 66 del 2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 89 del 2014, prevede che l’Autorità Nazionale Anticorruzione a partire dal 1° ottobre 2014 fornisca, tenendo anche conto della dinamica dei prezzi dei diversi beni e servizi, alle amministrazioni pubbliche, un’elaborazione dei prezzi di riferimento alle condizioni di maggiore efficienza di beni e di servizi, tra quelli di maggiore impatto in termini di costo a carico della pubblica amministrazione, nonché pubblichi sul proprio sito web i prezzi unitari corrisposti dalle pubbliche amministrazioni per gli acquisti di tali beni e servizi;

**CONSIDERATO** che il medesimo art. 9, comma 7, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, prevede altresì che «i prezzi di riferimento pubblicati dall’Autorità e dalla stessa aggiornati entro il 1° ottobre di ogni anno, sono utilizzati per la programmazione dell’attività contrattuale della pubblica amministrazione e costituiscono prezzo massimo di aggiudicazione, anche per le procedure di gara aggiudicate all’offerta più vantaggiosa, in tutti i casi in cui non è presente una convenzione stipulata ai sensi dell’articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, in ambito nazionale ovvero nell’ambito territoriale di riferimento. I contratti stipulati in violazione di tale prezzo massimo sono nulli»;

**TENUTO CONTO** che in data 28 settembre 2022 l’Autorità Nazionale Anticorruzione ha deliberato (rif. delibera n. 449 del 28/09/2022) l’aggiornamento dei prezzi di riferimento relativi alla fornitura di carta in risme. La delibera e il relativo allegato “A” ( contenente i prezzi di riferimento) sono pubblicati sul sito istituzionale dell’Autorità;

**CONSIDERATO** che i prezzi di riferimento, che costituiscono prezzi massimi di aggiudicazione ai sensi dell’art. 9 del D.L. n. 66/2014 convertito con modificazioni dalla Legge n. 89/2014 sono stati quindi calcolati con le maschere di ausilio che si allegano alla presente determinazione, come di seguito



specificato:

Carta naturale A4 - Macro-Area Stazione Appaltante SUD e ISOLE, consegna al piano oltre i 3 giorni , - n. 120 risme: € 5,03133 x 120 risme = € 603,76 (prezzo massimo di riferimento al netto dell'IVA);

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione Amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTA** la delibera n. 9 dal Consiglio di Istituto del 21/12/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023;

**VISTO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

**VISTA** la L. n. 241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

**RITENUTO** che il prof. Luca MATTIOCCO, Dirigente Scolastico dell'IC di Futani, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6



**SAIC8AV005 - A6FC565 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000817 - 06/03/2023 - VI.3 - U  
SAIC8AV005 - A6FC565 - REGISTRO DETERMINE - 0000013 - 06/03/2023 - UNICO - U**

novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**VISTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostaive previste dalla succitata norma;

**VISTO** il D.lgs. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** l'art. 32, in particolare il comma 2, del D.Lgs 18/4/2016 n. 50 (nuovo codice contratti), il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro) nonché i commi 4 e 5 dell'articolo 95 (Criteri di aggiudicazione dell'appalto) e ss.ii.mm;

**VISTE** le Linee Guida ANAC attualmente vigenti aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56;

**VISTO** il D.L. 77/2021 c.d. decreto semplificazione bis, che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere con affidamento diretto per gli acquisti di beni e servizi sino a 139.000 euro e per gli acquisti di lavori sino a 150.000 euro, fino al 30 giugno 2023;

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**TENUTO CONTO** che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura idonee a soddisfare i fabbisogni dell'Istituto;

**RITENUTO** di doveri procedere alla fornitura di almeno 120 risme di carta formato A4 per reintegrare le scorte del magazzino della sede centrale, al fine di garantire il funzionamento didattico-amministrativo dell'Istituto Scolastico;

**VISTO** l'articolo 19, comma 2, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, secondo cui i compiti e le funzioni svolti dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sono trasferiti all'Autorità nazionale anticorruzione;



**SAIC8AV005 - A6FC565 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000817 - 06/03/2023 - VI.3 - U  
SAIC8AV005 - A6FC565 - REGISTRO DETERMINE - 0000013 - 06/03/2023 - UNICO - U**

**RILEVATO** che tale bene è reperibile tramite la piattaforma di e-procurement - Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), messa a disposizione da Consip S.p.a., che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sottosoglia di prodotti, servizi o lavori offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (O.d.A.), di richiesta di offerta (R.d.O.) o di trattativa diretta (T.D.);

**RITENUTO** che – nel rispetto del principio di economicità, congruità, tempestività, correttezza, proporzionalità, adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità ed all'importo dell'affidamento – è possibile il ricorso alle procedure sottosoglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50, anche al fine di evitare aggravamenti procedurali;

**RISCONTRATO** che la fornitura in oggetto è reperibile tramite il M.E.P.A., nel cui ambito è possibile utilizzare la procedura mediante ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) rivolta ad un unico operatore per eseguire l'affidamento diretto;

**ACCERTATO** che dall'indagine di mercato effettuata in data 04/03/2023 (prot. n. 690) è risultato che l'operatore economico PARTENUFFICIO di Fenicia Antonio s.r.l. (P.IVA: 04770060632), iscritto al MEPA. offre nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione la fornitura necessaria al prezzo di seguito specificato:

Carta naturale A4 : €/risma 4,25 per un importo complessivo di € 510,00 per n. 120 risme al netto dell'IVA;

**CONSIDERATO** che l'operatore economico Fenicia Antonio s.r.l. (P.IVA: 04770060632) è il contraente uscente per il medesimo settore merceologico;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4 paragrafo 3.7 in cui si precisa che *“negli affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro, è consentito derogare all'applicazione del presente paragrafo, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente”*;

**CONSIDERATO** il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti), della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento e della qualità della fornitura offerta (punto di bianco 156);

**CONSIDERATO** che l'operatore PARTENUFFICIO s.r.l. con sede legale in VIA PONTE DEI FRANCESI, 43 80146 NAPOLI (NA) presenta un prezzo per risma, rispondente all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, ovvero, della congruità del prezzo in rapporto alla qualità ed alla quantità della prestazione e che il prezzo delle risme di carta è al di sotto del **prezzo di riferimento di € 5,03133** - prezzo calcolato in base all'Allegato A alla delibera n. 449 del 28 settembre 2022 stabilito per l'area geografica di interesse (centro sud e isole), come indicato nella premessa;



**SAIC8AV005 - A6FC565 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000817 - 06/03/2023 - VI.3 - U  
SAIC8AV005 - A6FC565 - REGISTRO DETERMINE - 0000013 - 06/03/2023 - UNICO - U**

**CONSIDERATO** che l'importo di cui al presente provvedimento pari ad € 510,00 Iva esclusa trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023;

**VERIFICATO** il possesso del requisito di regolarità contributiva della Società medesima, attraverso l'acquisizione del DURC on line e il possesso del requisito della idoneità professionale, attraverso l'acquisizione del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura;

**RILEVATO** che si tratta di mera fornitura di materiale e che non sussistono i rischi di cui al comma 3 bis dell'art. 26 del d.lgs. n. 81/2008 e che pertanto non è necessario elaborare un documento unico di valutazione del rischio per eliminare o ridurre i rischi da interferenze (DUVRI);

**RITENUTO** di procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore;

**DATO ATTO** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto la fornitura comparabili con quella oggetto di affidamento;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura è di importo inferiore a euro 5.000,00, per cui ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, espleterà prima della stipula del contratto, le dovute verifiche;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

#### Art. 1

Di indicare quale oggetto del contratto la fornitura di n. 120 risme di carta naturale da 80 g/m<sup>2</sup> bianco (Punto di bianco: 156), formato A4 80 GR;

#### Art. 2



**SAIC8AV005 - A6FC565 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000817 - 06/03/2023 - VI.3 - U  
SAIC8AV005 - A6FC565 - REGISTRO DETERMINE - 0000013 - 06/03/2023 - UNICO - U**

Di effettuare l'acquisizione con ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, così come previsto dalla Legge n. 94 del 6 luglio 2012 di conversione del decreto legge n. 52/2012;

**Art. 3**

Di rispettare i "criteri ambientali minimi" per l'acquisto di carta per copia previsti dal decreto del 4 aprile 2013 del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 154 del 3 maggio 2013 mediante compilazione da parte dell'operatore economico di apposita dichiarazione.

**Art. 4**

Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, per la fornitura di 120 risme di CARTA NATURALE FORMATO A4 80 GR, all'operatore economico PARTENUFFICIO s.r.l. con sede legale in VIA PONTE DEI FRANCESI, 43 80146 NAPOLI (NA) P.iva 04770060632, per un importo complessivo pari a € 510,00 Iva esclusa.

**Art. 5**

Di stipulare il contratto nella forma della scrittura privata in formato elettronico (riepilogo ODA).

**Art. 6**

Di autorizzare la spesa complessiva € 510,00 IVA esclusa, da imputare all'esercizio finanziario 2023 (aggregato A02);

**Art. 7**

Di individuare, ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, Prof. Luca Mattiocco.

**Art. 8**

Di dare atto che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari alle procedure di spesa riferite al presente atto è associato il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG):Z063A1971C.

**Art. 9**

Di richiedere alla ditta fornitrice del servizio gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato e le generalità ed il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi, nel rispetto della legge 136/2010 e di acquisire la dichiarazione sostitutiva delle cause di esclusione du cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs n. 50/2016 e le dichiarazione di assenza di conflitto di interessi.



**ISTITUTO COMPRENSIVO FUTANI**  
**CORSO UMBERTO I N.1 - 84050 FUTANI (SA)**  
**saic8av005@istruzione.it – saic8av005@pec.istruzione.it Cod. Univoco**  
**UFNOWE**  
**C.F. 93000480652 – sito web [www.icfutani.edu.it](http://www.icfutani.edu.it) tel. 0974/953259**



#### **Art. 10**

Di incaricare il Direttore dei servizi Generali e Amministrativi di procedere alla liquidazione della spesa suddetta al ricevimento della relativa fattura previa verifica della regolarità della fornitura.

#### **Art. 11**

La presente determina viene pubblicata all'albo online del sito web dell'istituzione scolastica e nella sezione amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti.

#### **Il Dirigente Scolastico**

Prof. Luca Mattiocco

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005,  
ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

SAIC8AV005 - A6FC565 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000817 - 06/03/2023 - VI.3 - U  
SAIC8AV005 - A6FC565 - REGISTRO DETERMINE - 0000013 - 06/03/2023 - UNICO - U