



ISTITUTO COMPRENSIVO “ALDO MORO”
PIAZZA DEI MARTIRI, 2 – 84078 VALLO DELLA LUCANIA (SA)
Sito web: www.icaldomoro.edu.it
saic8cg002@istruzione.it – saic8cg002@pec.istruzione.it
C.F. 93047140657 – tel. 0974/375896



Data e protocollo come da segnatura

Ai docenti dell’Istituto
Al DSGA
All’Albo
Sito Web
Agli Atti

OGGETTO: ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO

In applicazione delle disposizioni ministeriali in materia, si comunica il calendario degli adempimenti finali e delle operazioni relative alla valutazione finale.

TERMINE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

- per la Scuola Primaria e per la Scuola Secondaria di I Grado **venerdì 6 giugno 2025; eccetto i plessi di Futani che termineranno sabato 7 giugno.**
- per la Scuola dell’Infanzia **lunedì 30 giugno 2025 (data finale da apporre su tutti gli atti di Scuola dell’Infanzia).**

La Valutazione nel Primo Ciclo di Istruzione

Il D. Lgs. n. 62/2017 definisce all’art.1, c.1, la valutazione sia intermedia che finale come processo con finalità formativa, educativa e di orientamento che concorre al successo formativo degli alunni, promuovendone l’autovalutazione e lo sviluppo dell’identità personale. Le norme vigenti precisano poi che “*ciascun alunno ha diritto a una valutazione trasparente e tempestiva*” (art. 1 del d.P.R. 122/2009 e successive modificazioni).

La valutazione, inoltre, è espressione dell’autonomia professionale dei docenti, nella sua dimensione sia individuale che collegiale, nonché dell’autonomia

didattica delle istituzioni scolastiche (d.P.R. 122/2009, art. 1, c. 2 e d.P.R. 275/1999, art. 4).

Lo **scrutinio finale** rappresenta la sintesi di un percorso che esige la presenza di tutti i componenti del gruppo docente e del dirigente o di un suo delegato (collegio perfetto). Per la validità delle deliberazioni da assumere, oltre alla presenza di tutti i componenti, è necessario che le decisioni siano congrue ed esaustive sotto il profilo della motivazione, in quanto costituiscono atto amministrativo dovuto per il quale non è ammessa l'astensione di nessuno dei partecipanti, ivi compresi i docenti tecnico-pratici.

I **docenti di sostegno**, contitolari della classe, partecipano alla valutazione di tutte le alunne e gli alunni; nel caso in cui a più docenti di sostegno sia affidato, nel corso dell'anno scolastico, la stessa alunna o lo stesso alunno con disabilità, la valutazione è espressa congiuntamente (art. 4, c. 1, d.P.R. n. 122/2009 e art. 2, c. 6, D. Lgs. n. 62/2017).

I **docenti incaricati dell'insegnamento della Religione Cattolica** e di attività alternative all'insegnamento della stessa partecipano solo alla valutazione delle alunne e degli alunni che si avvalgono dei suddetti insegnamenti, così come i **docenti di strumento musicale** nelle scuole secondarie di primo grado a indirizzo musicale.

I **docenti del potenziamento**, normalmente non partecipano agli scrutini, limitandosi eventualmente a fornire ai colleghi titolari elementi utili alla valutazione a meno che non abbiano assunto la titolarità della classe.

Si ricorda che al termine del I ciclo e all'assolvimento dell'obbligo di istruzione è necessario aggiungere agli adempimenti la redazione della certificazione delle competenze, utilizzando i modelli nazionali adottati con il D.M. n. 742/2017 (all. B) e il D.M. 139/2007 (all. 1 e 2).

ESAME DI STATO DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE

- Ammissione all'esame di Stato conclusivo del primo ciclo (2025)

Le norme di riferimento per l'ammissione degli studenti all'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione e le modalità di svolgimento dello stesso sono il **decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62** e il **decreto ministeriale 3 ottobre 2017, n. 741**. In base a quanto previsto dalle suddette norme, l'ammissione all'esame di Stato è disposta, in via generale, anche nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, e avviene in presenza dei seguenti requisiti:

- a) aver frequentato almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fatte salve le eventuali motivate deroghe deliberate dal collegio dei docenti;
- b) non essere incorsi nella sanzione disciplinare della non ammissione all'esame di Stato prevista dall'articolo 4, commi 6 e 9 bis del decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249;
- c) aver partecipato, entro il mese di aprile, alle prove nazionali di italiano, matematica e inglese predisposte dall'Invalsi;
- d) aver conseguito un voto di almeno 6/10 nella valutazione del comportamento.

Nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, la non ammissione all'esame conclusivo del primo ciclo. In sede di scrutinio finale, il consiglio di classe attribuisce ai soli alunni ammessi all'esame di Stato, sulla base del percorso scolastico triennale da ciascuno effettuato, un voto di ammissione espresso in decimi. Il consiglio di classe, nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, può attribuire all'alunno un voto di ammissione anche inferiore a sei/decimi.

Prove d'esame

L'articolo 8 del decreto legislativo n. 62 del 2017 e l'articolo 6 del decreto ministeriale n. 741/2017 definiscono le prove dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione.

L'esame è costituito da tre prove scritte ed un colloquio.

Le prove scritte relative all'esame di Stato sono:

- 1) prova scritta di italiano o della lingua nella quale si svolge l'insegnamento
- 2) prova scritta relativa alle competenze logico-matematiche
- 3) prova scritta, articolata in due sezioni, una per ciascuna delle lingue straniere studiate.

Le tracce delle prove sono predisposte dalla commissione in sede di riunione preliminare, sulla base delle proposte dei docenti delle discipline coinvolte.

La prova scritta di italiano (DM 741/2017, articolo 7) è finalizzata ad accertare la padronanza della lingua, la capacità di espressione personale, il corretto ed appropriato uso della lingua e la coerente e organica esposizione del pensiero da parte dei candidati e fa riferimento alle seguenti tipologie:

1. testo narrativo o descrittivo
2. testo argomentativo
3. comprensione e sintesi di un testo.

La prova scritta relativa alle competenze logico-matematiche (DM 741/2017, articolo 8) è intesa ad accettare la capacità di rielaborazione e di organizzazione delle conoscenze, delle abilità e delle competenze acquisite dai candidati, tenendo a riferimento le aree previste dalle Indicazioni nazionali per il curricolo (numeri; spazio e figure; relazioni e funzioni; dati e previsioni).

La prova scritta di lingue straniere (DM 741/2017, articolo 9) è articolata in due sezioni distinte, rispettivamente, per l'inglese e per la seconda lingua comunitaria e accetta le competenze di comprensione e produzione scritta riconducibili ai livelli del Quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue del Consiglio d'Europa (A2 per inglese, A1 per la seconda lingua comunitaria).

Le tracce, che possono essere anche tra loro combinate, si riferiscono a:

1. questionario di comprensione di un testo
2. completamento, riscrittura o trasformazione di un testo
3. elaborazione di un dialogo
4. lettera o e-mail personale
5. sintesi di un testo.

Il colloquio (DM. 741/2017, articolo 10), condotto collegialmente dalla sottocommissione, valuta il livello di acquisizione delle conoscenze, abilità e competenze descritte nel profilo finale dello studente previsto dalle Indicazioni nazionali per il curricolo, con particolare attenzione alle capacità di argomentazione, di risoluzione di problemi, di pensiero critico e riflessivo, di collegamento organico e significativo tra le varie discipline di studio. Il colloquio accetta anche il livello di padronanza delle competenze connesse all'insegnamento trasversale di educazione civica, di cui alla legge 20 agosto 2019, n. 92, che ha abrogato l'insegnamento di Cittadinanza e Costituzione.

Gli alunni con disabilità certificata svolgono le prove secondo modalità coerenti con il proprio piano educativo individualizzato. Agli alunni con disabilità che non si presentano all'esame di Stato viene rilasciato un attestato di credito formativo valido per la prosecuzione degli studi.

Gli alunni con disturbo specifico di apprendimento svolgono le prove in coerenza con il proprio piano didattico personalizzato. Se sono dispensati dalla prova scritta di lingue straniere, la sottocommissione stabilisce modalità e contenuti della prova orale sostitutiva. Se sono esonerati dall'insegnamento delle lingue straniere, la sottocommissione predispone, se necessario, prove differenziate.

Per i percorsi ad indirizzo musicale, nell'ambito del colloquio è previsto anche lo svolgimento di una prova pratica di strumento.

Votazione finale

La votazione finale (DM 741/2017, articolo 13) è espressa in decimi ed è determinata dalla media tra il voto di ammissione e la media dei voti attribuiti alle prove scritte e al colloquio. L'esito dell'esame per i candidati privatisti tiene conto della valutazione attribuita alle prove scritte e al colloquio. Supera l'esame chi ottiene un voto pari o superiore a sei/decimi.

La commissione può, su proposta della sottocommissione e con deliberazione assunta all'unanimità, attribuire la lode ai candidati che hanno conseguito un voto di dieci/decimi, tenendo a riferimento sia gli esiti delle prove d'esame sia il percorso scolastico triennale.

Certificazione delle competenze

Al termine del primo ciclo di istruzione agli studenti che superano l'esame di Stato viene rilasciata una certificazione delle competenze, che attesta la capacità di utilizzare i saperi acquisiti per affrontare compiti e problemi, complessi e nuovi, reali o simulati (**decreto ministeriale 3 ottobre 2017, n. 742**). La certificazione delle competenze è integrata da una sezione, a cura di INVALSI, che descrive i livelli conseguiti nelle prove nazionali di Italiano, matematica e inglese.

Riunione preliminare per gli Esami di Stato del Primo Ciclo:

Giovedì 12 giugno 2025 ore 11.00- 12.30 presso la sede centrale "Aldo Moro" a Vallo della Lucania

(alla riunione dovranno presenziare tutti i docenti della Scuola Secondaria di I Grado in servizio per poter tempestivamente effettuare eventuali sostituzioni)

PROVE SCRITTE

Venerdì 13 Giugno 2025- Prova Scritta di Italiano (h. 8:30/12:30)		
Classe III sez. A	Classe III sez. Ac	Docenti a disposizione
Amorelli - Cafiero	Montefusco- Gallo M.- Simonelli-Cortese	Pellegrino- Ferrara A
Sabato 14 Giugno 2025 - Prova Scritta di Matematica (h. 8:30/11:30)		
Classe III sez. A	Classe III sez. Ac	Docenti a disposizione

Ferrara M.T.- Donadoni	D'Alessandro- Malandrino - Simonelli-Cortese	Ferrara A.- Andreozzi
Lunedì 16 Giugno 2025 - Prova Scritta di Inglese e Francese (h.8:30/13:00)		
Classe III sez. A	Classe III sez. Ac	Docenti a disposizione

Palladino -Pirazzo-
Montefusco

Palladino- Pirazzo-
D'Alessandro-
Simonelli- Cortese

Ferrara A.-

**Mercoledì 18 Giugno 2025 -
Correzione collegiale Prove scritte**

Dalle ore 16.00 alle ore 17.30 Correzione elaborati scritti (3^a Ac) II Sottocommissione

Dalle ore 17.30 alle ore 18.30 Correzione elaborati scritti (3^a A) I Sottocommissione

CALENDARIO PROVE ORALI

GIORNO	ORARIO	ALUNNI/ CLASSI
Venerdì 20 giugno 2025	dalle ore 08:30 alle ore 13:30	N.8 III A
Venerdì 20 giugno 2025	dalle ore 15:00 alle ore 20:00	N. 7 IIIAc
Sabato 21 giugno 2025	dalle ore 8:30 alle ore 14:00	N. 6 IIIAc

CALENDARIO SCRUTINI

GIORNO	ORARIO	CLASSI
Lunedì 23 giugno	dalle ore 9:00 alle ore 11:00	III Ac
	dalle ore 11:00 alle ore 12:00	III A

RATIFICA FINALE

GIORNO	ORARIO	
Lunedì 23 giugno	ore 12:00	

ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA E FINALIZZATI AD UN CONTROLLO EFFICACE ED EFFICIENTE DELLE PROCEDURE POSTE IN ATTO PER GLI SCRUTINI FINALI.

A. RELAZIONE FINALE DEL CONSIGLIO DI CLASSE (N. 1 copia da allegare al RE NUVOLA da parte del coordinatore di classe).

I consigli di classe delle classi di Scuola Primaria e delle classi prime, seconde della Scuola Secondaria di I Grado approveranno durante la seduta dello scrutinio la relazione finale delle classi, il cui schema può essere quello di seguito indicato:

Classi Scuola primaria e classi prime e seconde Scuola Secondaria di I grado:

- ✓ situazione finale degli alunni in rapporto agli obiettivi stabiliti e agli interventi effettuati;
- ✓ aderenza al percorso di apprendimento delineato ed ai criteri didattico-metodologici adottati;
- ✓ attività svolte nella classe: attività opzionali, interventi individualizzati, laboratori, visite guidate e viaggi di istruzione effettuati (scheda già elaborata);
- ✓ presenza e partecipazione dei genitori alla vita scolastica.

B. RELAZIONE FINALE DI PRESENTAZIONE PER LE CLASSI TERZE SCUOLA SECONDARIA I GRADO (n. 1 copia da allegare al RE NUVOLA da parte del coordinatore di classe e N.1 copia per il fascicolo d'esame).

I Consigli delle Classi terze della Scuola Secondaria di I grado approveranno durante la seduta dello scrutinio la relazione finale delle classi, il cui schema può essere quello di seguito indicato:

- ✓ Presentazione della classe
 - storia della classe nel triennio;
 - situazione docenti nel triennio;
 - problemi evidenziati nei consigli di classe;
 - situazione finale degli alunni;
- ✓ Programmazione:
 - obiettivi trasversali definiti dal consiglio di classe;
 - obiettivi specifici, individualizzati ecc.;
 - metodologie e strumenti;
 - grado e qualità di svolgimento della programmazione;

- ✓ Criteri di Verifica e di Valutazione:
 - metodi estrumenti per la verifica e la valutazione dell'apprendimento;
 - criteri per l'ammissione agli esami;
- ✓ Attività svolte nella classe:
 - attività di recupero-ampliamento-consolidamento;
 - laboratori, spazi autonomia, interventi individualizzati;
 - attività di preparazione prova Invalsi CBT;
 - progetti extra-curricolo, visite guidate e viaggi di istruzione (scheda attività);
- ✓ Rapporti scuola-famiglia;
- ✓ Criteri per la conduzione dell'esame di stato conclusivo del I ciclo:
 - criteri per la conduzione e la valutazione del colloquio pluridisciplinare*
 - criteri per l'attribuzione del voto finale*

*con tabelle per la valutazione in decimi

C. RELAZIONE FINALE DI DISCIPLINA (solo classi prima e seconda della Scuola Secondaria di I grado: n.1 file da allegare al RE NUVOLA);

D. RELAZIONE FINALE DI DISCIPLINA (solo per le classi terze di Scuola Secondaria di I grado: n. 1 file da allegare al RE NUVOLA; n.1 copia cartacea e n.1 programma degli argomenti effettivamente svolti, controfirmato da almeno tre alunni per il fascicolo degli esami).

E. DOCENTI DI SOSTEGNO

Dovranno redigere e presentare al docente coordinatore la relazione finale circa l'attuazione del P.E.I. che tenga conto delle osservazioni eventualmente fornite dagli educatori.

F. TERMINE DI CONSEGNA DELLE RELAZIONI

Le relazioni finali e di presentazione concordate dal Consiglio ed esclusivamente le relazioni di disciplina ed i programmi effettivamente svolti delle classi terze della Scuola Secondaria di I Grado vanno consegnai durante la seduta dello scrutinio relativo alla classe di appartenenza al Segretario del Consiglio di Classe che procederà:

- a. Ad allegare al verbale di scrutinio la copia cartacea della relazione concordata;
- b. Ad allegare al registro di classe il file della stessa;

c. Alla costituzione del fascicolo d'esame da consegnare al Dirigente Scolastico entro il **11 giugno 2025**.

G. REGISTRI, VERIFICHE E REGISTRI DEI VERBALI DEI CONSIGLI DI CLASSE

- a. I dati del registro elettronico (voti del quadrimestre, assenze, lezioni svolte, voti di verifiche scritte e orali, file di programmazione di classe e relazioni finali di disciplina e di classe) dovranno essere **INDEROGABILMENTE** completi entro la data dello scrutinio.
- b. Si ricorda che è obbligo professionale e di servizio la compilazione esauriente, chiara e corretta di tutte le sezioni che sono indispensabili alla determinazione ed al riconoscimento del percorso di insegnamento - apprendimento e le procedure messe in atto per la verifica e la valutazione degli stessi in modo congruente ai criteri organizzativi e didattici approvati negli OO.CC.
- c. Le prove scritte della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I Grado devono essere archiviate e consegnate con cura nei plessi.
- d. La copia dei verbali dei Consigli di Classe, debitamente controllati e portati alla firma, completi degli allegati, vengono consegnati ai responsabili di plesso che procedono all'archiviazione di quelli relativi alle classi terze di Scuola Secondaria di I Grado.

H. ADEMPIMENTI REFERENTI DI PROGETTO/DOCENTI CON INCARICHI - SICUREZZA

I docenti con incarichi/funzioni (responsabili di plesso, ecc.) redigeranno la relazione finale dell'attività svolta.

I responsabili di plesso consegneranno la documentazione relativa alla sostituzione delle assenze direttamente al Dirigente.

I coordinatori consegneranno in segreteria una relazione sintetica delle funzioni svolte nel corso dell'anno scolastico.

Le Funzioni Strumentali presenteranno la relazione dell'attività svolta al Collegio dei Docenti calendarizzato nel mese di giugno del quale seguirà apposita convocazione e specifico o.d.g.

I responsabili di plesso consegneranno al DSGA scheda del materiale di cui sono sub-consegnatari con l'indicazione del materiale da riparare e/o obsoleto.

I referenti di plesso archivieranno nel faldone sicurezza i verbali delle prove di evacuazione eseguite e i registri dei controlli periodici.

I responsabili del primo soccorso effettueranno un controllo generale dei presidi presenti nelle cassette segnalando il materiale mancante.

Termine per tutte le operazioni elencate in questo specifico paragrafo: **27 giugno 2025**

ADEMPIMENTI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

Ad ogni docente inoltre si richiedono i seguenti adempimenti di carattere amministrativo:

La compilazione della domanda di ferie - docenti a tempo indeterminato o con contratto al 31 agosto 2025 (enucleando le ferie anticipate già richieste durante l'anno);

Le ferie potranno essere fruite dal 19-07-2025.

Si invitano, inoltre, i docenti con contratto a tempo determinato al 30 giugno, di richiedere le eventuali ferie residue entro il 12 giugno 2025, pena la perdita delle stesse.

Per eventuali pagamenti FIS

- Modello autocertificazione reperibile presso gli Uffici di Vallo e Futani;
- Timesheet;
- Relazione del lavoro svolto.

ALTRI ADEMPIMENTI

-Le aule vanno ordinate e gli armadietti resi accessibili;

- Restituzione PC e penne TV Touch;

- Restituzione lucchetti con riferimento della classe di appartenenza.

Termine per tutte le operazioni elencate in questo specifico paragrafo: **30 giugno 2025**

COLLEGIO DEI DOCENTI

A chiusura dell'anno scolastico, si terrà il Collegio dei Docenti il cui ordine del giorno e data saranno comunicati con nota successiva.

Tutti i Consigli di Classe si terranno in presenza

I Consigli di classe della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di Primo Grado, presieduti dal D.S., per la valutazione finale e la discussione degli eventuali casi di non ammissione alla classe successiva, si terranno tutti nei vari plessi.

Calendario convocazioni

SCUOLA PRIMARIA

PLESSO DI VALLO DELLA LUCANIA	Mercoledì 11 giugno 2025 classe 1 ^A dalle 13:30 alle 13:45; classe 2 ^A dalle 13:45 alle 14:00; classe 3 ^A dalle 14:00 alle 14:15; classe 4 ^A dalle 14:15 alle 14:30; classe 5 ^A dalle 14:30 alle 14:45; classe 4 ^B dalle 14:45 alle 15:00; classe 5 ^B dalle 15:00 alle 15:15; classe 1 ^C dalle 15:15 alle 15:30; classe 2 ^C dalle 15:30 alle 15:45; classe 3 ^C dalle 15:45 alle 16:00; classe 4 ^C dalle 16:00 alle 16:15; classe 5 ^C dalle 16:15 alle 16:30; classe 1 ^D dalle 16:30 alle 16:45; classe 2 ^D dalle 16:45 alle 17:00; classe 3 ^D dalle 17:00 alle 17:15; classe 4 ^D dalle 17:30 alle 17:45; classe 5 ^D dalle 17:45 alle 18:00.
CUCCARO VETERE	Giovedì 12 giugno 2025 classe 1 ^A dalle 8:45 alle 9:00; classe 2 ^A dalle 9:00 alle 9:15; classe 4 ^A dalle 9:15 alle 9:30; pluriclasse 3 ^A /5 ^A dalle 9:30 alle 9:45;
PLESSO DI CERASO	Giovedì 12 giugno 2025 classe 1 ^A dalle 9:40; classe 2 ^A dalle 10:00 alle 10:15; classe 3 ^A dalle 10:15 alle 10:30 classe 4 ^A dalle 10:30 alle 10:45; classe 5 ^A dalle 10:45 alle 11:0

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

O.d.g. classi prime e seconde:

1. Operazioni di scrutinio del II quadrimestre:

- a. Validazione dell'anno scolastico;
- b. Approvazione della relazione finale del consiglio di classe;
- c. Lettura ed approvazione delle valutazioni disciplinari;
- d. Formulazione ed approvazione del giudizio del comportamento;
- e. Formulazione e deliberazione ammissione/non ammissione alla classe successiva.

O.d.g. Classi Terze:

1. Operazioni di scrutinio del II quadrimestre;

- a. Validazione dell'anno scolastico.
- b. Approvazione della relazione finale del consiglio di classe.
- c. Lettura ed approvazione delle valutazioni disciplinari.
- d. Formulazione ed approvazione del giudizio del comportamento.
- e. Formulazione e deliberazione giudizio/voto idoneità all'esame conclusivo del I ciclo.
- f. Certificazione delle competenze (COMPILAZIONE E FIRMA)

CALENDARIO CONVOCAZIONI:

Classi	Data	Orario
Ceraso		
III A	11 giugno 2025	8.30-9.00
II A	11 giugno 2025	9.00-9.30
I A	11 giugno 2025	9.30-10.00
Futani		
III A	11 giugno 2025	10.30-11.00
II A	11 giugno 2025	11.00-11.30
I A	11 giugno 2025	11.30-12.00

Le operazioni di scrutinio finale sono regolamentate dalle seguenti norme, cui si rimanda per ogni chiarimento: Legge n° 169/2008 art. 2, D.lgs. 62/2017, TU 297/94.

Si precisa che:

- i docenti assegnati per il corrente anno scolastico in organico potenziato partecipano agli scrutini delle classi cui sono stati assegnati;

- la non ammissione alla classe successiva deve essere considerata evento eccezionale e va comprovata da specifica motivazione.
Il Consiglio di Classe dovrà comunque considerare attentamente la situazione complessiva dell'alunno, i risultati raggiunti riferiti all'eventuale programmazione individualizzata/personalizzata elaborata/PDP, i progressi registrati in termini cognitivi, affettivo-relazionali, rispetto all'impegno, all'autonomia, alla motivazione, oltre che l'eventuale effetto che avrebbe una non ammissione alla classe successiva sulla sua carriera scolastica. La decisione di non ammissione deve comunque essere assunta all'unanimità;
- Nel caso in cui l'ammissione alla classe successiva sia comunque deliberata in presenza di carenze relativamente al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento, la scuola provvede ad inserire una specifica nota al riguardo nel documento individuale di valutazione ed a trasmettere quest'ultimo alla famiglia dell'alunno.
- Ogni docente inserirà nella propria area docente, nella sezione scrutinio pagella, la proposta di voto per la propria disciplina.

Per il comportamento il coordinatore, dopo aver raccolto le indicazioni dei colleghi, inserirà il giudizio relativo a questa voce.

In sede di scrutinio si leggeranno ed approveranno le votazioni attribuite e si compileranno le pagelle virtuali che verranno collocate nell'area destinata alla famiglia. Tutti gli insegnanti sono pregati di rispettare l'orario fissato per lo scrutinio della classe cui sono interessati. Si sottolinea che gli orari sono tassativi ed inderogabili e senza variazioni che alterino la sequenza delle classi al fine di evitare disgridi e documentazioni incomplete, che non sono possibili permessi, ad eccezione della malattia documentata da comunicare tempestivamente in modo da nominare il sostituto all'interno del Consiglio di Classe, e che l'impegno fa parte degli obblighi di servizio anche se protratto oltre gli orari consueti, secondo necessità.

- Nel caso in cui l'ammissione alla classe successiva sia comunque deliberata in presenza di carenze relativamente al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento, i docenti delle discipline interessate provvedono ad inserire una specifica nota al riguardo (con allegati il/i programma/i di recupero) nel documento individuale di valutazione che la scuola trasmetterà alla famiglia dell'alunno. Il programma di recupero sarà caricato anche sul RE NU VOLA.

Tutti i docenti sono tenuti a presentarsi in consiglio con le procedure preliminari già completate per non rallentare le operazioni.

Si procederà per tutte le classi:

- a) Alla stampa del modello del registro generale completo dei fogli di firma del I Quadrimestre (conservato dai Coordinatori) e del II quadrimestre (firmato al momento dello scrutinio);
- b) Alla compilazione e firma dei tabelloni;
- c) Alla stesura del verbale ed alla firma di tutta la documentazione.

Per le classi quinte della Scuola Primaria e per le classi terze della Scuola Secondaria di Primo Grado:

Certificazione delle competenze secondo il modello previsto dal D.M. 742/2017

Si ricorda che nell'ambito degli adempimenti conclusivi i docenti con contratto a tempo determinato fino al 30 giugno, non impegnati negli Esami di Stato, sono tenuti a restare a disposizione fino al **30 giugno 2025**.

Nel richiedere la massima puntualità nell'adempimento dei suddetti compiti, si coglie l'occasione per augurare a tutti buon lavoro di fine anno.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Nicola Iavarone

*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*