



**AGLI INTERESSATI
AL SITO SEZIONE PRIVACY
AGLI ATTI**

**Integrazione informativa
all'interessato Emergenza Covid-19**

Informativa sul trattamento dei dati personali per l'implementazione dell'attività di formazione a distanza ai sensi degli artt. 13,14 e 14 del reg. UE 679/2016 e dell'art. 13 d. lgs. 196/2003

Gentile Interessato,

di seguito le forniamo alcune informazioni che è necessario portare alla sua conoscenza, non solo per ottemperare agli obblighi di legge, ma anche perché la trasparenza e la correttezza nei confronti degli interessati è parte fondante della nostra attività.

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (cd. GDPR), si forniscono di seguito le informazioni in merito al trattamento dei dati personali dei soggetti che, durante l'emergenza COVID-19, accedono ai locali, agli uffici e alle sedi del Titolare del trattamento o ad altri luoghi comunque a quest'ultimo riferibili, in applicazione del “Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro” (di seguito, “Protocollo”) del 14 marzo 2020, stipulato tra Governo, imprese e sindacati, in attuazione del DPCM 11 marzo 2020 così come integrato dall’allegato n.6 Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 aprile 2020 e della Circolare del ministero della salute del 21 Agosto 2020 - indicazioni operative per la gestione di casi e focolaio di SARS-COV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell’infanzia e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è, nella persona del legale rappresentante pro tempore:

dott.ssa Carmela Maria Verrelli – Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo “di Futani”

E-mail: saic8av005@istruzione.it tel.: 0974953259

Ogni ulteriore informazione riguardante il trattamento dei dati è reperibile sul sito istituzionale: [https://www.icfutani.edu.it/](http://www.icfutani.edu.it/)

DATA PROTECTION OFFICER

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (anche noto come Data Protection Officer, “DPO”) è stato designato dal Titolare ed è contattabile ai seguenti indirizzi: Sandro Falivene Email: dpo@info-studio.it

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I suoi dati personali sono raccolti e trattati per le finalità riportate di seguito insieme alla base giuridica di riferimento:

Finalità	Dati trattati	Base Giuridica
Prevenzione dal contagio da COVID-19	Stato di salute – Situazione di fragilità diretta o di persone conviventi	IL TRATTAMENTO È NECESSARIO PER ADEMPIERE AD UN OBBLIGO LEGALE AL QUALE È SOGGETTO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO - NORMA STATO MEMBRO (DPCM 11 MARZO 2020)

CATEGORIE DI DATI

Il trattamento riguarda categorie particolari di dati personali

In relazione al trattamento di dati personali, specificatamente quelli sensibili, genetici, biometrici, relativi alla salute (art. 9 Regolamento UE 2016/679), il trattamento riguarda, tra le altre, le seguenti tipologie di dati: Stato di salute - Situazione di fragilità diretta o di persone conviventi (Dati relativi alla salute)

Il trattamento dei dati personali appartenenti a tali categorie particolari è possibile poiché fondato sulle condizioni seguenti:

- È necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato

- È necessario per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro, valutazione della capacità lavorativa del dipendente, diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali sulla base del diritto dell'Unione o de gli Stati membri o conformemente al contratto con un professionista della sanità

- È necessario per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica, quali la protezione da gravi minacce per la salute a carattere transfrontaliero o la garanzia di parametri elevati di qualità e sicurezza dell'assistenza sanitaria e dei medicinali e dei dispositivi medici, sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri che prevede misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti e le libertà dell'interessato, in particolare il segreto professionale

TRASFERIMENTO A TERZI DEI DATI TRATTATI

I suoi dati potranno essere inviati ai destinatari o alle categorie di destinatari quali Organismi sanitari, personale medico e paramedico (I dati non devono essere comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative.)

DURATA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento ha inizio dalla data di richiesta ed avrà termine con la conclusione dello stato di emergenza.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati per l'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020, per il perseguimento di un interesse pubblico rilevante sulla base della normativa nazionale (ex art. 9, c. 2, lett. g), GDPR), e per ulteriori protocolli che potrebbero essere emanati dall'Autorità, ai fini di registrare gli ingressi in occasione dell'accesso ai locali del Titolare, per adempiere agli obblighi di legge in materia di sicurezza.

La base giuridica del trattamento è, pertanto, da rinvenirsi:

1. Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 – Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili - DPCM 11 marzo 2020 e successivi, Circolare del ministero della salute del 21 Agosto 2020 - indicazioni operative per la gestione di casi e focolaio di SARS-COV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni nonché le ordinanze del Ministro della Salute e le Ordinanza della Regione in relazione alla loro competenza ;

2. Nell'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020 e successive modiche ed integrazioni:

- Protocollo di accordo per la prevenzione e sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid 19 del 3 aprile 2020 e ss.mm.ii.;
- Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 24 aprile 2020 e ss.mm.ii.

come richiamati nel documento di valutazione dei rischi dell'Istituto scolastico;

3. Regolamento UE 2016/679 art. 6 par. 1 lett. c) (obbligo di legge ex art 2087 c.c. e d.lgs. 81/2008 tutela salute e sicurezza nei luoghi di lavoro) e lettera d) (salvaguardia degli interessi vitali dei lavoratori o di altre persone fisiche quali i visitatori).

MODALITÀ DI TRATTAMENTO E TEMPI DI CONSERVAZIONE

Il trattamento è effettuato dal Titolare e/o dal Responsabile interno del trattamento, e/o dagli incaricati, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento.

L'identificazione dell'interessato e la registrazione del superamento della soglia di temperatura 37,5° permette di documentare le ragioni che possono impedire l'accesso e l'adozione di protocolli previsti dal Titolare in materia. In tal caso, l'interessato sarà informato della circostanza.

L'Istituto potrà rilevare la temperatura a campione, in questo caso qualora l'interessato dovesse rifiutarsi di sottoporsi alle operazioni di rilevazione della temperatura corporea, sarà inibito l'accesso ai locali.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un Interessato risultato positivo al COVID-19).

I dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire la citata finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e conservati non oltre il termine dello stato d'emergenza, attualmente fissato al 31 luglio 2020 dalla Delibera del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020.

In ogni caso il trattamento di dati personali cesserà al termine del periodo di emergenza secondo la tempistica espressamente indicata, con conseguente cancellazione dei dati trattati.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualsiasi momento, gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la relativa cancellazione. È, altresì, possibile opporsi al trattamento e richiederne la limitazione.

Il Titolare ha, per legge, un termine di un mese per il riscontro delle richieste. Ciononostante, è bene ricordare che taluni diritti (in particolar modo cancellazione, rettifica, opposizione, limitazione) potranno essere temporaneamente limitati, in ossequio a superiori esigenze di pubblico interesse rilevante. L'esercizio dei diritti è, in linea di principio, gratuito, salvo eventuali costi per la riproduzione. La relativa modulistica è disponibile on line sul sito web dell'istituzione scolastica Titolare. Quest'ultimo ha il diritto di chiedere informazioni necessarie al fine dell'identificazione del richiedente.

È fatta salva la possibilità di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personal, contattabile all'indirizzo garante@gpdp.it mediante il sito www.gpdp.it. L'interessato avrà altresì la possibilità di presentare ricorso all'autorità giudiziaria ai sensi dell'art. 140-bis del Codice in materia di protezione dati personali, così come modificato dal d.lgs. n. 101/2018.

MODIFICHE ALL'INFORMATIVA

L'eventuale entrata in vigore di nuove normative per l'adozione di nuove e/o ulteriori misure per il contrasto e/o il contenimento della diffusione del COVID-19 all'interno dei luoghi di lavoro, oppure l'adozione di linee guida e provvedimenti dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personal, potrebbe comportare la necessità di variare le modalità di trattamento dei dati personali, di cui sarà dato pronto avviso agli interessati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Carmela Maria VERRELLI

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)