



**ISTITUTO COMPRENSIVO FUTANI**  
**CORSO UMBERTO I N.1 - 84050 FUTANI (SA)**  
**saic8av005@istruzione.it - saic8av005@pec.istruzione.it**  
**Cod. Univoco UFN0WE**  
**C.F. 93000480652 - sito web www.icfutani.edu.it tel.**  
**0974/953259**



SAIC8AV005 - A6FC565 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003584 - 03/12/2022 - VI.3 - U  
SAIC8AV005 - A6FC565 - REGISTRO DETERMINE - 0000085 - 03/12/2022 - UNICO - U

Protocollo come da segnatura

All'Albo  
All'Amministrazione Trasparente

**OGGETTO:** Determina per l'acquisto di toner per fotocopiatrici per l'Istituto Comprensivo di Futani mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e successive mm.ii. in conformità al D.I. 129/2018.

**CIG: Z2638E9FA1**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il codice degli appalti pubblici D.lgs.50 del 18 aprile 2016 che disciplina la procedura degli acquisti per le amministrazioni pubbliche e successivo D.lgs. 56 del 19 aprile 2017 (correttivo codice appalti pubblici);

**TENUTO CONTO** che l'art. 32 del D.lgs. 50/2016 prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa contrarre;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 prevede che l'affidamento di importi inferiori a Euro 40.000,00 possa avvenire mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori;

**VISTO** l'art. 37 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 che prevede che "le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";



**ISTITUTO COMPRENSIVO FUTANI**  
**CORSO UMBERTO I N.1 - 84050 FUTANI (SA)**  
**saic8av005@istruzione.it - saic8av005@pec.istruzione.it**  
**Cod. Univoco UFN0WE**  
**C.F. 93000480652 - sito web www.icfutani.edu.it tel.**  
**0974/953259**



SAIC8AV005 - A6FC565 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003584 - 03/12/2022 - VI.3 - U  
SAIC8AV005 - A6FC565 - REGISTRO DETERMINE - 0000085 - 03/12/2022 - UNICO - U

**VISTO** il Decreto 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107" e in particolare l'art. 44;

**VISTA** la delibera n. 56 del C.d.l. del 17 novembre 2021 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTA** la Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all'art. 1, comma 502;

**VISTE** le richieste avanzate dalle referenti dei Plessi Scuola Infanzia;

**VALUTATO** positivamente il preventivo di spesa dell'operatore economico **COMP 3 S.R.L. con sede legale in VIA Nazionale - Z. Industriale - 84076 TORCHIARA (SA) - P.I. 03874970654**, acquisito al protocollo dell'IC di Futani in data 22/07/2022 con n. 2098 e relativo alla fornitura di toner Ricoh BK Aficio MP 2501 e Toner SHARP per MXM266 Codice MX315GT pari ad euro 99,18 oltre IVA, prezzo unitario, (euro 121,00 IVA inclusa);

**PRECISATO** che i beni da acquisire corrispondono, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività didattiche e non presentano caratteristiche inidonee o superflue;

**RILEVATO** che non esistono convenzioni CONSIP attive per l'acquisto in oggetto rispondenti alle necessità della scuola;

**CONSIDERATE** le linee guida ANAC n. 4 ex par. 3.7, in ordine alla «*particolare struttura del mercato* » ed alla «*riscontrata effettiva assenza di alternative valide*»;

**VERIFICATO** il possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art. 80 del Dlgs. 50/2016);

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura è di importo inferiore a euro 5.000,00, per cui ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, espleterà prima della stipula del contratto, le dovute verifiche;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G.): **Z2638E9FA1**;

**VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;



**ISTITUTO COMPRENSIVO FUTANI**  
**CORSO UMBERTO I N.1 - 84050 FUTANI (SA)**  
**saic8av005@istruzione.it - saic8av005@pec.istruzione.it**  
**Cod. Univoco UFN0WE**  
**C.F. 93000480652 - sito web www.icfutani.edu.it tel.**  
**0974/953259**



SAIC8AV005 - A6FC565 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003584 - 03/12/2022 - VI.3 - U  
SAIC8AV005 - A6FC565 - REGISTRO DETERMINE - 0000085 - 03/12/2022 - UNICO - U

**VISTE** le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

**RITENUTO** che il prof. LUCA MATTIOCCO dirigente scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

**VISTO** l'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dell'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitti di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto anche potenziale;

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**ATTESO** che la determinazione della spesa massima stimata per il servizio in esame risulta finanziariamente compatibile con la capienza del programma annuale e. f . 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n.190, recante "disposizioni per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica amministrazione"

### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

#### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### Art. 2

Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto l'acquisto di toner per fotocopiatrici per l'Istituto Comprensivo di Futani all'operatore economico **COMP 3 S.R.L. con sede legale in VIA Nazionale - Z. Industriale - 84076 TORCHIARA (SA) - P.I. 03874970654** mediante procedura di ordine diretto d'acquisto per una spesa totale di **€ 592,53 oltre IVA (euro 722,89 IVA inclusa)**.

#### Art. 3

Di individuare, ai sensi dell' art.31 del D.lgs.50/2016 e dell'art.5 della legge 241/1990, il Dirigente Scolastico



**ISTITUTO COMPRENSIVO FUTANI**  
**CORSO UMBERTO I N.1 - 84050 FUTANI (SA)**  
**saic8av005@istruzione.it - saic8av005@pec.istruzione.it**  
**Cod. Univoco UFN0WE**  
**C.F. 93000480652 - sito web www.icfutani.edu.it tel.**  
**0974/953259**



Prof. Luca Mattiocco in qualità di Responsabile Unico del procedimento.

**Art. 4**

Di richiedere alla ditta fornitrice della fornitura in oggetto gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato e le generalità ed il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi, nel rispetto della legge 136/2010 e di acquisire il DURC nei modi stabiliti dalla normativa.

**Art. 5**

Di autorizzare il Direttore SGA, dott.ssa. Maria Laurito, all'imputazione della spesa di € 592,65 oltre IVA (euro 723,03 IVA inclusa), di cui alla presente determina, all'attività A01 - Funzionamento generale e decoro della Scuola.

**Art. 6**

Di dare atto che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari alle procedure di spesa riferite al presente atto è associato il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z2638E9FA1**

**Art. 7**

La presente determina viene pubblicata all'albo online del sito web dell'istituzione scolastica e nella sezione amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti.

**Il Dirigente Scolastico**

Prof. Luca Mattiocco

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005,  
ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa