



.s. 2023/24
VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N.10
del 12 gennaio 2024

DELIBERA N.67

Il giorno **12 gennaio 2024**, alle ore 18:30, in modalità di videoconferenza su Meet di GSuite, si è riunito il Consiglio di Istituto dell'I. C. di Futani.

Sono presenti:

COMPONENTI	PRESENTI	ASSENTI
PRESIDENTE	Rodrigo Tambasco	
DIRIGENTE	Prof. Luca Mattiocco	
COMPONENTE DOCENTI	Monica Montefusco, Cammarano Elietta, Gorga Nadia, Guzzo Franca, Ferrara Mariateresa, Gaudio M. Antonietta	
COMPONENTI GENITORI	Guida Marzia, Minichino Salvatrice,	Blasi Fabio, Ramorino Mariangela, Fusco Sofia
COMPONENTE ATA	Maria Laurito	

Il Presidente sig. Rodrigo Tambasco, verificata la validità della seduta per la presenza della maggioranza dei componenti, passa ad esaminare i punti posti all'O.d.G

OMISSIS

Punto 4. Varie ed eventuali - Gestione del Fondo Economale per le minute spese (art. 21 del Decreto 129/2018) collegato al Programma Annuale 2024

Il Consiglio di Istituto

- Visto l'art. 21, commi 1 e 2, "Fondo economale per le minute spese" del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;
- Vista l'art. 45, comma 2, lettera J, "determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale di cui all'articolo 21 del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;
- Vista la proposta del DS e DSGA, inserita nella "Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi, di costituire il Fondo economale

Delibera

- 1) Di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.
- 2) La consistenza massima del fondo economale per le minute spese:

- a) All'inizio di ciascun esercizio finanziario è costituito il fondo economale il cui responsabile è il DSGA.
 - b) L'ammontare del fondo economale è stabilito in € 1.000,00 per l'esercizio finanziario, durante l'anno la consistenza massima può essere aumentata con delibera del Consiglio d'istituto.
 - c) La rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti.
 - d) L'apertura del fondo economale potrà essere totale o parziale e dovrà comunque avvenire tramite strumento finanziario tracciabile.
 - e) Il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'esercizio finanziario.
- 3) Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in € 200,00. Tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita del Dirigente Scolastico, per casi particolari e di urgenza;
- 4) Il servizio di Cassa economale è soggetto a verifiche periodiche da parte dei Revisori dei Conti per il controllo di regolarità contabile.

Delibera n. 67

Il Consiglio di istituto delibera all'unanimità la Gestione del Fondo Economale per le minute spese (art. 21 del Decreto 129/2018) collegato al Programma Annuale 2024 come sopra riportata.

Alle ore 19:00, non avendo altri argomenti da discutere la riunione ha termine.

Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Rodrigo Tambasco

Il segretario del Consiglio d'Istituto
Elietta Cammarano