



Al sito web www.icfutani.edu.it:
- Albo On Line
- Sezione Amministrazione Trasparente

Oggetto: Determina a contrarre per rinnovo servizio convenzione di cassa quadriennio 01/01/2023 – 31/12/2026, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del D.L. n. 129/2018 – CIG Z36384BB78.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che in data 31/12/2022 è in scadenza la convenzione di cassa affidata alla Banca Monte Pruno-Credito Cooperativo di Fisciano, Roscigno e Laurino;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni "Nuovo codice degli appalti";

RILEVATA l'esigenza di procedere all'avvio della procedura di gara per l'affidamento del servizio di cassa per la durata di anni 4 a decorrere dal 01/01/2023 e fino al 31/12/2026;

VISTA la nota Miur prot. n. 24078 del 30.11.2018 relativa all'affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni g e del D.L. n. stione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO l'art. 35 c. 14 del D.lgs. 50/2016 che prevede "*Per gli appalti pubblici di servizi, il valore da porre come base per il calcolo del valore stimato dell'appalto, a seconda del tipo di servizio, è il seguente: ...b) per i servizi bancari e altri servizi finanziari: gli onorari, le commissioni da pagare, gli interessi e altre forme di remunerazione*";

CONSIDERATO che il calcolo di cui al punto precedente fornisce un valore stimato dell'appalto per cui ricorrono le condizioni di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs. 50/2016;

VERIFICATO che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia di servizio non offre alcuna convenzione per il rinnovo del servizio di cassa;

TENUTO conto che:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Istituzione scolastica oltre alla custodia di eventuali titoli e valori;

b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicata dal Ministero con nota prot. n. 24078 del 30/11/2018 e negli schemi di bando di gara procedura aperta, disciplinare di gara e allegati al predetto atto;

c) che l'istituzione scolastica, ai sensi del D.L. 95/12 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A annessa alla legge 720/1984 e, pertanto, sottoposta a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima legge e ss.mm.ii;

DATO atto che per il servizio *de quo*, di natura obbligatoria, la spesa trova copertura finanziaria nel P.A. 2020, alla voce A02 Funzionamento Amministrativo;

DETERMINA

Art. 1

La premessa è Parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio delle procedure per la stipula della convenzione di cassa della durata di 48 mesi per il periodo dal 01.01.2023 al 31.12.2026. Ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 del Codice dei Contratti modificato dal Decreto Legge 18 aprile 2019 n.32 convertito dalla legge 14/06/2019 n. 55, si avvierà Procedura Aperta, volta alla stipula del "Servizio di Cassa" ai sensi degli artt. 54 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del "Servizio di Cassa".

Art. 3

L'importo a base di gara, quale valore complessivo della spesa, per l'acquisizione del servizio di cassa sulla base annua è di 500,00 (2.000,00 nel quadriennio), Iva esclusa.

Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b del D.Lgs. 50/2016.

Art.4

Di approvare la clausola di procedere all'aggiudicazione del servizio di cassa anche nel caso di presentazione di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua.

Art. 5

Di stabilire i seguenti termini:

- Martedì 15/11/2022 ore 14: termine di scadenza per la ricezione delle offerte
- Mercoledì 16/11/2022 ore 9: apertura delle offerte pervenute

Art. 6

Di dare atto che il corrispettivo per la prestazione in oggetto troverà copertura sull'Aggregato A02-1 Funzionamento Amministrativo del Programma Annuale 2022 e i successivi tre anni.

Art. 7

Di demandare a proprio successivo provvedimento la nomina del seggio di gara per la valutazione delle offerte.

Art. 8

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Futani Prof.Luca Mattiocco.

Art. 9

La presente determina e il bando di gara procedura aperta con tutti gli allegati vengono pubblicati sul sito WEB dell'Istituzione Scolastica ai sensi dell'art. 29 del codice degli appalti in premessa.

Il Responsabile Unico del Procedimento
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Luca Mattiocco

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa