



*Al personale docente della Scuola Secondaria di I Grado
All'Albo/Sito web
Agli Atti sede*

Oggetto: Scrutini I Quadrimestre. Convocazione Consigli di Classe in modalità telematica giorni 1 e 2 febbraio 2021

Si comunica alle SS. LL. che i Consigli di Classe sono convocati, in modalità telematica tramite piattaforma GSuite, come di seguito specificato.

PLESSO SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO CERASO LUNEDI' 1 FEBBRAIO 2021	
Classe	Orario
I A	17:30 – 18:30
II A	18:30 – 19:30
III A	19:30 - 20:30

PLESSO SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO FUTANI MARTEDI' 2 FEBBRAIO 2021	
Classe	Orario
I A	14:30 – 15:30
II A	15:30 – 16:30
III A	16:30 - 17:30

Punti all'Ordine del Giorno:

Operazioni di scrutinio primo quadrimestre a. s. 2020/2021:

1. Valutazione degli alunni nelle singole discipline;
2. Valutazione del Comportamento;
3. Giudizio intermedio.
4. verifica e criteri di intervento per eventuali alunni in difficoltà;

Adempimenti

1. L'inserimento dei voti è a cura del singolo docente e dovrà essere effettuato entro le ore 16:00 del giorno precedente lo scrutinio.
2. Si sottolinea la necessità che ciascun docente si presenti allo scrutinio con tutti gli elementi di giudizio che consentano al Consiglio di procedere alla valutazione, in linea con i principi e i criteri stabiliti nel PTOF.
3. I coordinatori di classe prepareranno e inseriranno nel registro Nuvola la descrizione del livello globale di sviluppo degli apprendimenti dei singoli alunni (giudizio intermedio). I giudizi saranno discussi e approvati in sede di Consiglio.
4. I coordinatori di classe sono altresì invitati ad inserire una proposta di giudizio sintetico relativo al comportamento da discutere e approvare in sede di Consiglio.

Si ricorda che il Consiglio di Classe, in sede di valutazione, è un Collegio perfetto per cui è necessaria la presenza di tutti i componenti.

In caso di assenza della scrivente i Docenti Coordinatori di Classe sono delegati a presiedere la riunione.

Si raccomanda la massima puntualità.

Copia del verbale della riunione dovrà essere consegnata a questo ufficio entro cinque giorni dallo svolgimento della seduta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Carmela Maria VERRELLI

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)