Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "ALDO MORO"
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado
Vallo della Lucania (SA) – Piazza Dei Martiri, 2, 84078 – Tel 0974375896
C.M. SAIC8CG002 – Cod. Fisc. 93047140657
E-mail: saic8cg002@istruzione.it – Pec: saic8cg002@pec.istruzione.it
Sito web: https://www.icaldomoro.edu.it

SAIC8CG002 - // - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008350 - 25/11/2026 - II.5 - U
SAIC8CG002 - // - REGISTRO DETERMINE - 0000020 - 25/11/2026 - UNICO - U

All'albo - Amministrazione trasparente
Agli Atti

Oggetto: Determina a contrarre e di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 su MePA per la fornitura di risme di carta per fotocopiatrice a favore dell'operatore economico L.S. Forniture S.A.S. di Luigi Marmo & C., P.Iva 03939510651, per un importo contrattuale pari a € 1.195,20 oltre Iva.

CIG: BDF214DEB8

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'art. 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del D.I. n. 129/2018;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026 dell'I.C. Aldo Moro di Vallo della Lucania, regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 11 del 23/01/2026;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. n. 129/2018, relativo alle competenze del Consiglio di Istituto in materia di determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

Firmato digitalmente da MANGANIELLO ELISABETTA

SAIC8CG002 - // - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008350 - 25/11/2026 - II.5 - U
SAIC8CG002 - // - REGISTRO DETERMINE - 0000020 - 25/11/2026 - UNICO - U

VISTO l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, della Legge n. 208/2015, in materia di obbligo di approvvigionamento mediante le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 46, comma 1, del D.I. n. 129/2018, relativo al ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A.;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il «Codice dei contratti pubblici», e successive modifiche e integrazioni;

VISTO in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, che consente alle stazioni appaltanti di procedere mediante affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici;

VISTO l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina i contenuti della decisione di contrarre in caso di affidamento diretto;

VISTO l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, relativo alla nomina e ai compiti del Responsabile Unico del Progetto (RUP), nonché l'Allegato I.2 al medesimo decreto;

RITENUTO che la prof.ssa Elisabetta Manganiello, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto in possesso dei requisiti e delle competenze professionali richiesti dalla normativa vigente;

VISTO l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, nonché l'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, relativi all'obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla normativa vigente;

DATO ATTO che, a seguito di consultazione del portale acquistinretepa.it, è stata verificata l'inesistenza, alla data odierna, di Convenzioni Consip attive idonee a soddisfare le specifiche esigenze dell'Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO che occorre provvedere all'approvvigionamento di risme di carta per fotocopiatrice, necessarie per garantire il regolare funzionamento degli uffici e lo svolgimento delle attività istituzionali e didattiche;

VISTO che l'affidamento in oggetto deve avvenire nel rispetto dei principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato, di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che, a seguito del confronto effettuato sul catalogo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), sono stati esaminati i prodotti relativi alla fornitura di risme di carta per fotocopiatrice, con particolare riferimento alle caratteristiche qualitative, alle specifiche tecniche, alla

Firmato digitalmente da MANGANIELLO ELISABETTA

SAIC8CG002 - // - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008350 - 25/11/2026 - II.5 - U
SAIC8CG002 - // - REGISTRO DETERMINE - 0000020 - 25/11/2026 - UNICO - U

tipologia, alla grammatura della carta e ai prezzi proposti dai diversi operatori economici, al fine di individuare la soluzione maggiormente rispondente alle esigenze dell'Istituto e caratterizzata dal miglior rapporto qualità/prezzo;

CONSIDERATO che, all'esito della suddetta valutazione, è stato individuato l'operatore economico L.S. Forniture S.A.S. di Luigi Marmo & C., P. IVA 03939510651, la cui offerta presente sul catalogo elettronico risulta rispondente alle esigenze dell'Istituto e adeguata sotto il profilo del rapporto qualità/prezzo;

CONSIDERATO che la modalità dell'Ordine Diretto di Acquisto (ODA) a catalogo sul MePA consente di procedere all'acquisizione della fornitura in maniera celere, trasparente e conforme alla normativa vigente;

CONSIDERATO che l'importo della fornitura è inferiore a € 5.000,00 e che, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023, è consentita la deroga al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a tale soglia;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG);

VISTO che l'affidamento in oggetto dà luogo a una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni;

DATO ATTO che l'importo della fornitura è pari a € 1.195,20 oltre IVA al 22%, per una spesa complessiva di € 1.458,14;

ACCERTATA la necessità di procedere all'imputazione della relativa spesa sul Programma Annuale 2026, Scheda finanziaria A.1.1 – «Funzionamento generale e decoro della scuola», Voce di spesa 2.1.1., previa effettuazione di apposito storno tecnico dalla Voce 8.1.2., al fine di assicurare la necessaria copertura finanziaria;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, la fornitura di risme di carta per fotocopiatrice all'operatore economico L.S. Forniture S.A.S. di Luigi Marmo & C., con sede legale in Via San Lorenzo, 84030 - San Rufo (SA), P. IVA 03939510651, mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per un importo contrattuale di € 1.195,20 oltre IVA.

3. Di impegnare la spesa complessiva di € 1.458,14, IVA al 22% inclusa, sul Programma Annuale 2026, Scheda finanziaria A.1.1 – «Funzionamento generale e decoro della scuola», Voce di spesa 2.1.1.,

Firmato digitalmente da MANGANIELLO ELISABETTA

previa effettuazione e formalizzazione di apposito storno tecnico dalla Voce 8.1.2., al fine di assicurare la necessaria copertura finanziaria.

4. Di nominare la Dirigente Scolastica, prof.ssa Elisabetta Manganiello quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016.

5. Di dare atto che il CIG di riferimento assegnato è il seguente: BDF214DEB8.

6. Il pagamento avverrà previa regolare trasmissione di fattura elettronica, al termine di ciascun quadrimestre, di certificazione DURC, di dichiarazione di assunzione dell'obbligo di Tracciabilità dei Flussi Finanziari di cui alla Legge 136/2010 e di possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. n.50/2016.

7. Di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web della presente istituzione scolastica https://icaldomoro.edu.it/- su ALBO ON LINE; - su AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE Sottosezione BANDI DI GARA E CONTRATTI.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Elisabetta Manganiello
Documento firmato digitalmente sensi del CAD e normativa connessa

SAIC8CG002 - // - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008350 - 25/11/2026 - II.5 - U
SAIC8CG002 - // - REGISTRO DETERMINE - 0000020 - 25/11/2026 - UNICO - U

Firmato digitalmente da MANGANIELLO ELISABETTA