



Futani, 01 luglio 2024  
Protocollo come da segnatura

All'UST di Salerno - Ufficio Personale  
Albo on line  
Al Personale IC Futani  
Atti

**Oggetto:** Conferimento incarico per sostituzione DSGA

**CONSIDERATO** che, per un regolare funzionamento amministrativo dell'Istituto è necessario provvedere alla sostituzione del Direttore S.G.A. in caso di assenza o impedimento dello stesso;

**VISTO** l'incarico aggiuntivo conferito dall'UFFICIO X - AMBITO TERRITORIALE DI SALERNO con nota n. 18747 del 24-08-2023 alla DSGA, dott.ssa MEOLA MARIA ROSARIA, limitatamente all'anno scolastico 2023/2024, presso l'istituzione scolastica sottodimensionata di Futani;

**VISTA** la richiesta della DSGA, dott.sa MEOLA MARIA ROSARIA di collocamento in aspettativa non retribuita inviata alla sede di titolarità IC Magiotti di Montevarchi (AR) ai sensi dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 165/2011 e per conoscenza all'IC Parmenide di Ascea - sede di servizio in assegnazione provvisoria, acquisita al protocollo dell'IC Parmenide con n. 2250 in data 19/06/2024, con decorrenza dal 21 giugno 2024 al 30.06.2026;

**VISTO** il nulla osta della dirigente scolastica dell'IC Magiotti di Arezzo, inoltrato all'IC Parmenide di Ascea in data 20/06/2024 con n. Protocollo 2269;

**PRESO ATTO** del posto di DSGA lasciato vacante dal 21 giugno 2024;

**VISTO** l'art. 14 del CCNI sottoscritto in data 8 luglio 2020- Copertura con personale interno dei posti di DSGA vacanti;

**VISTO** l'art. 57 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e Ricerca Periodo 2019-2021 sottoscritto il 18 Gennaio 2024;

**VISTO** l'art. 7 commi 6 e 6-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129;

**VISTO** il Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;

**VISTA** la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**VISTO** l'avviso interno per la copertura con personale interno del posto di DSGA vacante – comunicazione disponibilità all'incarico, prot. n. 2931 del 22/06/2024;

**ISTITUTO COMPRENSIVO FUTANI**

**CORSO UMBERTO I N.1 - 84050 FUTANI (SA) saic8av005@istruzione.it –**

**saic8av005@pec.istruzione.it Cod. Univoco UFN0WE**

**C.F. 93000480652 – sito web [www.icfutani.edu.it](http://www.icfutani.edu.it) tel. 0974/953259**

**CONSIDERATO** che all'interno della struttura organizzativa dell'Istituto è presente personale in possesso dei requisiti professionali che abbia le competenze culturali, tecniche, professionali nonché esperienze documentate, così come richieste dall'avviso di selezione prot. n. 2931 del 22/06/2024;

**ACCERTATA** la disponibilità della dott.ssa LAURITO MARIA, assistente amministrativa a tempo indeterminato, in servizio presso l'IC Futani ed in possesso della seconda posizione economica, acquisita al protocollo dell'IC Futani con n. 2933 in data 22/06/2024;

**INCARICA**

L'assistente amministrativa, dott.ssa LAURITO MARIA nata a Campora (SA) il 04/08/1963 C.F.: LRTMRA63M44B555G in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato, a sostituire il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, esercitando le funzioni proprie di DSGA dal 01/07/2024 al 31/08/2024.

Ai sensi dell'art. 57 comma 2 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e Ricerca Periodo 2019-2021 sottoscritto il 18 Gennaio 2024, al personale che sostituisce il titolare di incarico di DSGA è corrisposta, per ogni giorno di effettivo servizio e con risorse a carico del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, l'indennità di cui all'art. 56 (Trattamento economico del personale con incarico di DSGA) in luogo del compenso individuale accessorio.

**Il Dirigente Scolastico**

Prof. Luca Mattiocco

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa