

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO n. 6

ESTRATTO DEL VERBALE N. 6 del 30/06/2025

DELIBERA N. 30 – Eventuali e varie.

Il giorno 30 giugno 2025, alle ore 17.00, in presenza presso l’Aula Magna della sede centrale si è riunito il Consiglio di Istituto sono presenti:

DIRIGENTE	Prof. Nicola Iavarone	Presente
Componente docenti	Montefusco Monica	Presente
	Cammarano Elietta	Presente
	Sarlo Rosmunda	Presente
	Gaudio Ursula	Presente
	Bruno Lucia	Presente
	Guida Rossella	Presente
	Lombardi Rossella	Presente
	Scelza Anna Antonietta	Presente
Componente ATA	Antuoni Carmelo	Assente
	Guzzo Prudenza	Assente
Componente genitori	Guida Marzia	Presente
	D’Agosto Manuela	Assente
	Casaburi Samantha	Assente
	Brugnone Giovanna	Assente
	Ruocco Giovanni	Assente

	Scandizzo Luigi	Assente
	Chirico Maddalena	Assente
	Panzuto Nicasio	Assente

Omissis

Eventuali e varie.

Il Ds prende la parola per proporre al Presidente e al Consiglio la ratifica della gestione documentale. La ratifica del manuale della gestione documentale è un adempimento di legge che si fa entro il 30 giugno. Il manuale della gestione documentale si pubblica sul sito con il nominativo del responsabile dei flussi della conservazione degli atti, della protezione dei dati personali. Occorre ratificare il documento e il responsabile dei flussi e della conservazione degli atti. Il Dirigente informa il Consiglio che nomina la dott. Lamanna Maria Maddalena quale responsabile della Gestione Documentale e della Conservazione degli Atti.

DELIBERA N.30

Il Consiglio di Istituto, ascoltato l'intervento del Ds, all'unanimità, delibera la ratifica del manuale della Gestione documentale e la nomina della dott. Lamanna Maria Maddalena quale responsabile della Gestione documentale e della Conservazione degli Atti.

Omissis

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
Guida Marzia

Il segretario
Rosmunda Sarlo