**ISTITUTO COMPRENSIVO "ALDO MORO"**
**Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado**
**Vallo della Lucania (SA) – Piazza Dei Martiri, 2, 84078 – Tel 0974375896**
**C.M. SAIC8CG002 – Cod. Fisc. 93047140657**
**E-mail: saic8cg002@istruzione.it – Pec: saic8cg002@pec.istruzione.it**
**Sito web: https://www.icaldomoro.edu.it**

SAIC8CG002 - // - REGISTRO DETERMINE - 0000012 - 28/10/2026 - UNICO - U
SAIC8CG002 - // - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007398 - 28/10/2026 - VI.3 - U

**Data e protocollo come da segnatura**

***Amministrazione Trasparente***
***Albo on line***
***Sede – atti***

**OGGETTO:** Determina di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii, di incarico di Responsabile Protezione Dati e referente per l'attuazione della normativa in materia di privacy, trasparenza, accessibilità, lotta alla corruzione e digitalizzazione (CAD) –
**CIG: BD899DABE6**

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
**VISTO** il Programma Annuale 2026, approvato con delibera del Consiglio di Istituto num. 11 del 23/01/2026;
**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
**VISTO** Il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici come integrato e modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209";
**VISTO** in particolare, l'art. 50, comma 1, lettera b) del citato Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei l imiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;

**ISTITUTO COMPRENSIVO "ALDO MORO"**
**Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado**
**Vallo della Lucania (SA) – Piazza Dei Martiri, 2, 84078 – Tel 0974375896**
**C.M. SAIC8CG002 – Cod. Fisc. 93047140657**
**E-mail: saic8cg002@istruzione.it – Pec: saic8cg002@pec.istruzione.it**
**Sito web: https://www.icaldomoro.edu.it**

SAIC8CG002 - // - REGISTRO DETERMINE - 0000012 - 28/10/2026 - UNICO - U
SAIC8CG002 - // - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007398 - 28/10/2026 - VI.3 - U

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** *l'art*. 1, comma 3, del Decreto – Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «*Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria […]*»;

**VISTA** la non esistenza di convenzioni Consip attive relative al servizio richiesto dall'Istituzione scolastica;

**CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

**VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs.50/2016, il quale prevede che «*Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. […] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato*»;

**RITENUTO** che la prof.ssa Elisabetta Manganiello, Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo Aldo Moro è pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023 e dagli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 al Decreto Legislativo n. 36/2023;

**VISTI** l'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990 e l'art. 16 del Decreto Legislativo n. 36/2023 relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**CONSIDERATO** che le scuole sono tenute alla designazione obbligatoria del DPO, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett. a) del GDPR;

**CONSIDERATO** che il contratto dell'attuale DPO scadrà in data 31/10/2026;

**CHE** tra il personale interno alle Istituzione Scolastica non sono presenti le professionalità necessarie a ricoprire il ruolo del DPO;

**VISTA** la disponibilità dell'operatore **Vargiu Scuola Srl con sede legale in via dei Tulipani 7/9, 09032 Assemini, P.IVA, n. 03679880926** alla stipula di un nuovo del contratto, prot. n. 6900 del 16/10/2026, per una annualità al costo di euro 1.350,00 oltre Iva, per ricoprire il ruolo di Responsabile della Protezione dati (RDP) – Data

SAIC8CG002 - // - REGISTRO DETERMINE - 0000012 - 28/10/2026 - UNICO - U
SAIC8CG002 - // - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007398 - 28/10/2026 - VI.3 - U

Protection Officer (DPO) fino al 31/10/2027, offrendo quindi il Servizio DPO e formazione privacy per un Canone annuo: 1.350,00 € + IVA 22% da pagare, al ricevimento delle fatture fattura elettronica che verrà emessa da Vargiu Scuola alla fine del periodo di riferimento;

**RITENUTO** che sulla base dell'indagine di mercato condotta e sulla base del servizio reso risulta che la Vargiu Scuola Srl ha una struttura tecnica ed organizzativa appositamente realizzata per la fornitura alle istituzioni scolastiche di tutti i servizi di assistenza e consulenza richiesti e servizi esclusivi specificatamente rivolti alle amministrazioni scolastiche, unici clienti dell'azienda;

**RITENUTO** congruo il costo proposto in relazione alle caratteristiche del servizio richiesto e tenuto conto che le prestazioni offerte dall'operatore Vargiu Scuola Srl rispondono al fabbisogno dell'Istituto, in quanto permettono di essere in regola con gli adempimenti previsti dalla normativa;

**CONSIDERATO** che Vargiu Scuola Srl è l'operatore economico uscente che ha già fornito servizi analoghi e che si intende procedere all'affidamento allo stesso operatore come previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 per i seguenti motivi: 1. L'importo dell'acquisizione è inferiore alla soglia dei 5.000 €, per la quale l'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023 esclude l'applicazione del principio di rotazione; 2. L'operatore uscente ha eseguito il precedente contratto con alto grado di soddisfazione, impiegando personale qualificato, rispettando i termini temporali e le clausole contrattuali, e praticando condizioni economiche vantaggiose e allineate ai valori medi di mercato; 3. La particolare specializzazione del soggetto è confermata dall'assistenza continuativa fornita a numerosi istituti scolastici su scala nazionale per prestazioni identiche o analoghe a quelle oggetto del presente affidamento; 4. La struttura del mercato di riferimento è estremamente circoscritta e non offre alternative adeguate a garantire il medesimo livello qualitativo e la continuità del servizio, rendendo l'alternanza con altri operatori incompatibile con l'interesse dell'amministrazione;

**TENUTO CONTO** che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è pertanto quello istituzionale dell'ente di garantire l'osservanza delle disposizioni previste a seguito dell'introduzione del Regolamento UE 679/2016 (GDPR);

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG) indicato in oggetto;

**CONSIDERATA** la necessità e l'urgenza di affidare il servizio di adeguamento normativo/documentale protezione dei dati e conferimento incarico DPO a seguito introduzione Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) alla società **Vargiu Scuola Srl,**;

**DATO ATTO** che sull'operatore economico in oggetto sono stati effettuati i dovuti controlli, compresa la verifica di attestazione Durc regolare, al fine di procedere con la proroga dell'affidamento diretto del servizio in oggetto;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad euro 1.350,00 oltre euro 297,00 per iva al 22%, per un totale di euro 1.647,00, troveranno copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2026;

**DETERMINA**

- La Premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di affidare ai sensi dell'art. 50, c.1, lett. b) del D.Lgs. nr. 36/2023 – affidamento diretto fuori MePA– il servizio di Responsabile Protezione Dati (RPD/DPO) con assistenza in materia di trasparenza e digitalizzazione delle PA e formazione privacy per anni uno, dal 01/11/2026 al 31/10/2027, con possibilità di rinnovo, all'operatore

SAIC8CG002 - // - REGISTRO DETERMINE - 0000012 - 28/10/2026 - UNICO - U
SAIC8CG002 - // - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007398 - 28/10/2026 - VI.3 - U

economico **Vargiu Scuola Srl con sede legale in via dei tulipani 7/9, 09032 Assemini, P.IVA, n. 03679880926**, per un importo annuale pari € 1.350,00 oltre IVA al 22% (1.647,00 iva inclusa);

- di impegnare la spesa complessiva di €1.647,00 iva inclusa da imputare alla scheda finanziaria A.1.1 Funzionamento Generale e Decoro della scuola, voce 3.2.11 sul programma annuale 2026, che presenta idonea disponibilità finanziaria;
- di autorizzare fin da ora il pagamento all'operatore economico, che avverrà previa regolare trasmissione di fattura elettronica e di regolarità del DURC, per l'importo pari a € 1.350,00 + IVA 22%, da corrispondersi alla scadenza del periodo di riferimento;
- Di indicare in tutte le fasi della presente procedura il seguente codice CIG: **BD899DABE6**;
- Di autorizzare fin da ora il pagamento anticipato dell'operatore economico rispetto all'esecuzione del servizio, nel rispetto della scadenza di 30 giorni dalla ricezione di apposita fattura elettronica;
- Di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) la Dirigente Scolastica Prof.ssa Elisabetta Manganiello;
- Di garantire la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale della scuola, nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013, nonché la pubblicazione all'Albo online.

**La Dirigente Scolastica**
**Prof.ssa Elisabetta Manganiello**
DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE
AI SENSI DEL CAD E SS.MM.II.