



Data, numero di decreto e protocollo come da segnatrice

All'Albo on-line  
Al sito web -Amministrazione Trasparente  
Al DSGA  
Agli atti

Oggetto: Decreto di liquidazione compensi MOF personale Docente ed ATA a.s. 2025/2026 e autorizzazione pagamento.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il C.C.N.L. Comparto Scuola sottoscritto il 27/11/2007 e successive Intese;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio di Istituto relativa all'adozione del PTOF;
- VISTO** l'art. 25 del D.Lgs. n.165/2001, in base al quale spettano al dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane;
- VISTA** la legge n.107/2015;
- VISTO** il D.I. 129/2018 "Nuovo regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTA** la comunicazione di assegnazione risorse disposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito relativa all'assegnazione all'istituzione scolastica del fondo MOF per l'a.s. 2025/26, Nota prot. n. 9398 del 30 settembre 2025;
- VISTA** la stipula definitiva della Contrattazione Integrativa di Istituto a.s. 2025/2026 del 10/11/2025, n. prot. 7890 del 10/11/2025, che include anche le economie derivanti dagli anni pregressi e che ha destinato il fondo per la valorizzazione del personale al Fis, con conseguente possibilità di remunerare tutte le attività con tutte le somme stanziare riferite al nuovo I.C. Aldo Moro, indipendentemente dal capitolo e piano gestionale;
- VISTO** il Decreto n. 297 del 13/11/2025, prot. n. 7985 del 13/11/2025;
- VISTE** le note emesse dal Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 29775 del 18/11/2025, n. 45817 del 06/12/2025 e 53851 del 06/12/2025 e vista la necessità di liquidare le relative somme spettanti al personale scolastico interessato;
- VISTI** gli affidamenti di incarico al personale docente per attività retribuite con il Miglioramento dell'Offerta Formativa (Fondo dell'Istituzione Scolastica, Incarichi specifici, Funzioni strumentali, Ore eccedenti ecc.);
- VISTI** gli affidamenti di incarico al personale ATA per attività retribuite con il fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa;
- VISTE** le attività e le ore in eccesso effettuate dal personale ATA, verificate la correttezza formale e sostanziale delle relative autodichiarazioni presentate, valutati i singoli risultati conseguiti;
- VISTA** la necessità di liquidare l'indennità di direzione al DSGA e l'indennità di sostituzione al personale amministrativo;



- VISTE** le attività e le ore in eccesso effettuate dal personale docente, verificate la correttezza formale e sostanziale delle relazioni e delle autodichiarazioni dei docenti, valutati i singoli risultati conseguiti;
- VISTA** il piano di riparto presente nel SIRGS – sottosistema Spese Web;  
Tutto ciò premesso, parte integrante e sostanziale del presente atto,

#### DECRETA

1. La liquidazione dei compensi a tutto il personale docente e ATA coinvolto per attività da retribuire con il Fondo MOF a.s. 2025/26 secondo le specifiche tabelle di liquidazione di cui all'Allegato 1 e Allegato 2, parti integrante e sostanziali del presente atto al pari delle premesse, come previsto dalla Contrattazione Integrativa di Istituto per l'anno scolastico 2025/2026 firmata in data 10/11/2025, prot. n. 7890 pari data, e come da note del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 45817/2025 e n. 53851/2025;
2. Di ordinare l'inserimento nella Piattaforma del Cedolino Unico dei dati come da allegati, utilizzando tutti i capitoli e piani gestionali disponibili riferiti al nuovo I.C. Aldo Moro e con periodo di riferimento delle relative tabelle 01/01/2025–30/06/2026 – tassazione corrente;
3. A conclusione delle operazioni di liquidazione verranno comunicate eventuali economie;
4. Il compenso sarà pagato, a seguito di effettiva disponibilità sul POS, da parte dei competenti uffici del Ministero dell'Istruzione e del Merito, mediante accreditamento sul Cedolino Unico;
5. Di disporre la pubblicazione del presente decreto e dei Dati Generali in forma aggregata (Allegato 1) all'albo pretorio on line e sul sito web dell'Istituto – sezione Amministrazione Trasparente.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Nicola Iavarone**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. CAD e normativa connessa*

SAIC8CG002 - // - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004660 - 14/07/2026 - VII.3 - E  
SAIC8CG002 - // - REGISTRO DECRETI - 0000063 - 14/07/2026 - UNICO - E

SAIC8CG002 - // - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004698 - 20/07/2026 - VI.3 - U



ALLEGATO 1

TABELLE DI LIQUIDAZIONE COMPENSI PERSONALE DOCENTE E ATA FONDO MOF A.S. 2025/2026

DATI GENERALI AGGREGATI

PERSONALE DOCENTE

| INCARICO                                         | UNITA' | IMP ORARIO | COMPENSI L.D. COMPLESSIVI € |
|--------------------------------------------------|--------|------------|-----------------------------|
| COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO           | 2      | € 19,25    | 11.165,00                   |
| RESPONSABILE SCUOLE SECONDARIE                   | 1      | € 19,25    | 539,00                      |
| RESPONSABILE SCUOA INFANZIA                      | 1      | € 19,25    | 385,00                      |
| RESPONSABILE PLESSO                              | 8      | € 19,25    | 4.042,50                    |
| RESPONSABILE INVALSI                             | 1      | € 19,25    | 962,50                      |
| ANIMATORE DIGITALE                               | 1      | € 19,25    | 1.540,00                    |
| TUTOR NEO-IMMESSI                                | 1      | € 19,25    | 577,50                      |
| TUTOR TIROCINANTI                                | 2      | € 19,25    | 577,50                      |
| REFERENTE REGISTRO ELETTRONICO                   | 1      | € 19,25    | 2.117,50                    |
| COORDINATORI DI CLASSE                           | 31     | € 19,25    | 13.975,50                   |
| REFERENTE ED CIVICA LEGALITÀ                     | 1      | € 19,25    | 1.155,00                    |
| REFERENTE BULLISMO E CYBERBULLISMO               | 1      | € 19,25    | 1.155,00                    |
| TOTALE                                           | -      | -          | 38.192,00                   |
| FUNZIONE STRUMENTALE 1 INCL. NOTA MIM 45817/2025 | 1      | -          | 1.445,85                    |
| FUNZIONE STRUMENTALE 2 INCL. NOTA MIM 45817/2025 | 1      | -          | 1.445,85                    |
| FUNZIONE STRUMENTALE 3 INCL. NOTA MIM 45817/2025 | 1      | -          | 1.445,84                    |
| TOTALE FUNZIONI STRUMENTALI                      | -      | -          | 4.337,54                    |
| ORE ECCEDENTI                                    | -      | -          | 8.570,88                    |
| TOTALE GENERALE                                  | -      | -          | 51.100,42                   |



**PERSONALE ATA**

| ATTIVITA'                                                                                                  | UNITA' | IMP<br>ORARIO | COMPENSI LORDI<br>COMPLESSIVI € |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|---------------------------------|
| IND. DIREZ E SOSTITUZ. DSGA INCL. NOTA MIM 45817/2025                                                      | 3      | -             | 6.907,72                        |
| INCARICHI SPECIFICI AL PERSONALE A.T.A.                                                                    | 19     | -             | 3.696,64                        |
| INDENNITA' DI DISAGIO AGLI AA.TT. DEL PRIMO CICLO                                                          | 1      | -             | 800,00                          |
| ORE AGGIUNTIVE DI LAVORO AA.AA. – A.T. – DOC. UT.                                                          | 4      | € 15,95       | 653,95                          |
| ORE AGGIUNTIVE DI LAVORO CC.SS.                                                                            | 14     | € 13,75       | 1.265,00                        |
| SOSTIT. COLLEGHI ASSENTI AA.AA.- A.T., PARTECIPAZIONE STAFF, GESTIONE FRONT-OFFICE, ALTRA INTENSIFICAZIONE | 5      | € 15,95       | 3.094,30                        |
| SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI CC.SS. E ALTRA INTENSIF.                                                     | 21     | € 13,75       | 5.362,50                        |
| RICOSTRUZIONE DI CARRIERA/NUOVA PASSWEB/TFS-TFR E PRATICHE PENSIONISTICHE INCL. NOTA MIM 53851/2025        | 2      | € 15,95       | 3.492,93                        |
| PICCOLI LAVORI DI MANUTENZIONE                                                                             | 3      | € 13,75       | 962,50                          |
| COORDINAMENTO SERVIZI AUSILIARI E GESTIONE MAGAZZINO                                                       | 1      | € 13,75       | 1.375,00                        |
| AUSILIO MATERIALE AGLI ALUNNI E GESTIONE UFFICI                                                            | 1      | € 13,75       | 1.375,00                        |
| SUPPORTO INVENTARIO AA.AA.                                                                                 | 1      | € 15,95       | 877,25                          |
| SUPPORTO INVENTARIO A.T.                                                                                   | 1      | € 15,95       | 797,50                          |
| SUPPORTO INVENTARIO CC.SS.                                                                                 | 1      | € 13,75       | 412,50                          |
| GESTIONE MAGAZZINO AA.AA.                                                                                  | 2      | € 15,95       | 558,25                          |
| COORDINAMENTO ORARIO AA.AA.                                                                                | 1      | € 15,95       | 478,50                          |
| TOTALE                                                                                                     | -      | -             | 32.109,59                       |

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Nicola Iavarone**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. CAD e normativa connessa*