



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO
"VALLO DELLA LUCANIA – NOVI VELIA"
AMBITO TERRITORIALE 28 SA

OGGETTO: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.*

Titolo progetto *La scuola...oltre* **Codice** *10.1.1A.FSEPON-2017-549* **CUP** *H74C1800003007*

Avviso pubblico di procedura di selezione *figura interna* **di supporto delle attività organizzativo –gestionali.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola –competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 20 del 21/01/2016 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2016/17 – 2017/18 – 2018/19;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 15 dicembre 2016 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2017;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot..2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTA** la nota AOODGFID/31700 del 24/07/2017 di autorizzazione del progetto cod. **10.1.1A.FSEPON-2017-549** titolo "La scuola...oltre";
- VISTO** il decreto di assunzione a bilancio prot. N. 3334/C14 dell'11 dicembre 2017;
- VISTA** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;
- VISTO** il nulla osta collettivo del Direttore dell'USR Campania prot. n° 0024525 del 21 novembre 2017 con il quale si autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere incarichi aggiuntivi di direzione e coordinamento così come da circolari riportate in premessa
- VISTI** i decreti n. 1 del 1° febbraio 2018 di incarico RUP al Dirigente scolastico e n. 4 del 5 febbraio 2018 di

CONSIDERATO assunzione delle funzioni di direzione e coordinamento da parte del Dirigente scolastico;
che per l'attuazione dei percorsi suddetti è richiesto il supporto organizzativo/gestionale di qualificate figure professionali specifiche;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di tale figura interna (unica per tutti i moduli previsti);

EMANA

il presente avviso per l'avvio di una procedura di selezione per il reclutamento **n. 1 figura interna a supporto delle attività nell'area organizzativo/gestionale**, riservata ai docenti di questa Scuola, per la realizzazione dei seguenti moduli formativi:

TITOLO MODULO	N. ORE PER MODULO
Educazione motoria; sport; gioco didattico. <i>Natura e sport nel Parco_1</i>	5
Educazione motoria; sport; gioco didattico. <i>Natura e sport nel Parco_2</i>	5
Arte, scrittura creativa, teatro. <i>Teatrando</i>	10
Potenziamento della lingua straniera. <i>Summer English!</i>	5
Innovazione didattica e digitale. <i>Coding&C</i>	5
Potenziamento delle competenze di base. <i>E per aula il Parco!_2</i>	5
Potenziamento delle competenze di base. <i>E per aula il Parco!_2</i>	5

I requisiti di accesso per l'incarico di figura interna a supporto delle attività nell'area organizzativo/gestionale sono:

- essere docente dell'Istituto;
- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza su piattaforma.

La figura interna a supporto delle attività nell'area organizzativo/gestionale dovrà possedere inoltre i requisiti indicati nella tabella allegata al bando.

Il compenso orario onnicomprensivo previsto, sarà pari a € 23,23 (Euro Ventitre/23), per 40 ore complessive. Non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto. I compensi sono calcolati in base alle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON.

Si precisa che la liquidazione del compenso, onnicomprensivo nei limiti percentuali previsti dalla normativa avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

CANDIDATURA

I docenti interessati potranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione dell'apposito modulo predisposto da questa Scuola (Allegato A) a cui dovranno essere allegati la tabella di valutazione dei titoli (Allegato B), il *curriculum vitae* in formato europeo e un documento di identità in corso di validità. La domanda, indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Vallo della Lucania – Novi Velia dovrà essere trasmessa improrogabilmente **entro le ore 12 del 16/02/2018 via mail o a mezzo PEC all'indirizzo saic8bl004@istruzione.it o saic8bl004@pec.istruzione.it**

Si precisa che:

- la documentazione, relativa ai titoli aggiuntivi dichiarati, dovrà essere esibita solo a richiesta della Scuola;
- non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del *curriculum vitae* o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- la selezione delle istanze sarà effettuata dal dirigente scolastico coadiuvato dai suoi collaboratori, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato;
- la graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all'albo della Scuola entro il 19/02/2018; avverso la graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione;
- la selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti;
- a parità di punteggio sarà data precedenza al più giovane d'età;

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- ✓ la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- ✓ la violazione degli obblighi contrattuali;
- ✓ la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- ✓ il giudizio negativo espresso dal Dirigente a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relative alle attività previste per la figura;
- ✓ la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto. La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

COMPITI DELLA FIGURA DI SUPPORTO (unica per tutti i moduli previsti)

- cooperare con il Dirigente scolastico e le altre figure per l'organizzazione e gestione del piano di formazione curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- curare che i dati inseriti nel sistema di GPU - Gestione Unitaria del Programma 2014-2020– Indire siano coerenti e completi (cura della banca dati, archiviazione della documentazione sia cartacea che informatica);
- documentare puntualmente l'attività svolta sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020 – Indire;
- raccordare tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione;
- predisporre un chiaro cronogramma delle attività, organizzare gli spazi e il personale, gestire le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti;
- sostenere i tutor per la soluzione di problemi progettuali e tecnici dei corsi;
- svolgere funzioni specifiche di raccordo, integrazione e facilitazione del Piano;
- garantire una completa ed attenta supervisione dell'andamento dei vari corsi;
- comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano e garantire, quindi, la piena realizzazione nei tempi previsti.

NOTE

1. L'incarico di figura di supporto è incompatibile con la figura di esperto e di tutor; non è possibile ricoprire l'incarico di esperto e tutor all'interno dello stesso modulo.
2. La selezione verrà effettuata dal Dirigente scolastico, coadiuvato dai suoi collaboratori, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S., in caso di parità di punteggi.

Ai sensi del D. Lgs.196/2003, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10)il responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica profssa Maria Carmen Greco.

PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.torredemattia.gov.it in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Carmen Greco

In allegato

1. Allegato A – Domanda di partecipazione
2. Allegato B – Tabella di valutazione dei titoli



Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI UNA FIGURA INTERNA DI SUPPORTO
Avviso pubblico - "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - MIUR AOODGEFID prot. 10862 del 16 settembre 2016 - Titolo progetto_ La scuola...oltre_ Codice 10.1.1A.FSEPON-2017-549 _CUP_H74C1800003007

Al Dirigente scolastico
IC Vallo della Lucania – Novi Velia”
Vallo della Lucania (SA)

Il/La sottoscritto/a _____
 nato/a _____
 prov. _____
 il _____
 e residente in _____
 prov. _____
 CAP _____
 Tel. cellulare _____
 e-mail _____
 Cod. Fiscale _____
 cod. IBAN _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la **figura interna a supporto delle attività** prevista dal relativo Bando per tutti i moduli previsti dal piano in oggetto.

TITOLO MODULO	N. ORE PER MODULO
Educazione motoria; sport; gioco didattico. <i>Natura e sport nel Parco_1</i>	5
Educazione motoria; sport; gioco didattico. <i>Natura e sport nel Parco_2</i>	5
Arte, scrittura creativa, teatro. <i>Teatrando</i>	10
Potenziamento della lingua straniera. <i>Summer English!</i>	5
Innovazione didattica e digitale. <i>Coding& C</i>	5
Potenziamento delle competenze di base. <i>E per aula il Parco!_2</i>	5
Potenziamento delle competenze di base. <i>E per aula il Parco!_2</i>	5

Il sottoscritto dichiara di essere in possesso dei titoli di ammissione previsti, ossia:

- ☐ essere docente dell'Istituto;
- ☐ essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza su piattaforma.

Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. allegato B – Tabella di valutazione dei titoli
2. curriculum vitae su modello europeo sottoscritto
3. copia documento di identità
- o Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi legge 675/96 e del D. Lgs n° 196/03
- o Dichiaro sotto la mia personale responsabilità che la documentazione presentata e/o allegata alla seguente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.

(flaggare le due precedenti dichiarazioni)

Luogo e data _

In fede

ALLEGATO B

Il/La sottoscritto/a ____ a tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

TABELLA VALUTAZIONE FIGURA DI SUPPORTO				
Titoli valutabili	Punteggi	Punteggio massimo	Autovalutazione	Ufficio
Per ogni esperienza di supporto al coordinamento (Facilitatore) nei progetti di finanziati nei progetti finanziati dai fondi europei FSE e FESR (PON - POR), se inerente alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta	Punti 5	Max 15 p.		
Per ogni esperienza di tutoraggio nei vari ruoli (tutor coordinatore – tutor didattico – tutor d'aula) nei progetti finanziati dai fondi europei FSE e FESR (PON - POR), se inerente alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta	Punti 1	Max 3 p.		
Per ogni corso di formazione inerenti al Programma Operativo Nazionale /Invalsi	Punti 1	Max 5 p.		
		Totale		
Dichiarazione di comprovate competenze informatiche con particolare riferimento alla piattaforma PON (preferenziale, a parità di punteggio, il possesso NUOVA ECDL/EIPASS)				

Luogo e data _

In fede

INFORMATIVA

Informiamo che l'IC Vallo della Lucania – Novi Velia , in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria e il personale con incarichi all'interno del progetto.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

_____, sottoscritt., ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma

Indirizzo:

IC Vallo della Lucania – Novi Velia
via Ottavio De Marsilio 18
84078 Vallo della Lucania
(SA)

Codici:

CM SAIC8BL004
CF 93028080658
CU UF246VPEC

Contatti:

PEI: saic8bl004@istruzione.it
PEC: saic8bl004@pec.istruzione.it
sito web: www.torredemattia.gov.it
tele fax 09744150