



## Istituto Comprensivo" VALLO DELLA LUCANIA-NOVI VELIA"

via Ottavio De Marsilio 18 - 84078 Vallo della Lucania (SA) tel:  
0974717333 codice fiscale: 93028080658  
codice meccanografico SAIC8BL004 - codice univoco UF246V  
E-mail PEI: saic8bl004@istruzione.it – PEC saic8bl004@pec.istruzione.it <http://www.icvallonovi.edu.it>

Data e prot. come da segnatura

### **DISCIPLINARE DI GARA**

L'Istituto comprensivo "Vallo Della Lucania – Novi Velia", "stazione appaltante", intende procedere alla stipula di uno o più contratti per la fornitura di servizi relativi all'organizzazione e svolgimento dei viaggi di istruzione a.s. 2022-23, le cui caratteristiche sono descritte a seguire.

In ottemperanza alle norme che regolano le attività negoziali delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, in particolare l'articolo 60 e art. 95 del D.lgs 50 del 18/04/2016 e successive modifiche, L'Istituto **INDICE UNA GARA A PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DEL PREZZO PIU' BASSO TRA LE OFFERTE RICEVUTE** per la realizzazione di n. 2 (due) viaggi d'istruzione come di seguito specificati.

### **ART.1 – ENTE AGGIUDICATORE**

L'ente aggiudicatore della gara è:  
ISTITUTO COMPRESIVO "VALLO DELLA LUCANIA – NOVI VELIA"  
Via Ottavio De Marsilio - 84078 VALLO DELLA  
LUCANIA (SA) C.F. 93028080658  
Codice Univoco per fatturazione elettronica: UF246V  
tel: 0974717333 mail: [saic8bl004@istruzione.it](mailto:saic8bl004@istruzione.it) [pec:saic8bl004@pec.istruzione.it](mailto:pec:saic8bl004@pec.istruzione.it)

### **ART. 2- OGGETTO E TIPOLOGIA DELLA GARA**

Bando di gara con procedura aperta mediante pubblicazione del bando sul sito istituzionale della scuola: <https://icvallonovi.edu.it/> alle sezioni "Amministrazione trasparente-bandi di gara e contratti".

Oggetto del bando di gara è l'individuazione dell'Agenzia/e di Viaggi (di seguito denominata ADV) a cui affidare l'organizzazione e la gestione dei viaggi d'istruzione come precedentemente specificato.

**La scelta dell'agenzia/e verrà effettuata utilizzando il criterio dell'offerta con il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.lgs 50/2016, considerato che i servizi richiesti hanno caratteristiche standardizzate e definite dal mercato, sulla base dei programmi indicati dall'istituto. Per ogni singolo viaggio di istruzione, in caso di offerte uguali nel prezzo offerto nel rispetto di tutte le richieste servizi presenti nel presente bando, si procederà al sorteggio pubblico tra gli operatori economici con parità di offerte migliori. Agli operatori interessati sarà comunicata la data e l'ora dell'eventuale sorteggio.**

**Il costo del servizio offerto dovrà essere onnicomprensivo di tutte le spese relative ai servizi richiesti e ogni eventuale onere di legge.**

### **ART . 3 – CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA**

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono essere in possesso dei requisiti richiesti dal D. Lgs. 50/2016. ( codice dei contratti pubblici) e di seguito elencati:

Requisiti di ordine generale previsti dall'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016;

Requisiti di idoneità professionale art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016;

Requisiti di ordine speciale (capacità economico- finanziaria e capacità tecnico-professionale ) art. 83 del D. Lgs 50/2016;

Il possesso dei requisiti dovrà essere autocertificato utilizzando il modello "Autocertificazione".



## Istituto Comprensivo" VALLO DELLA LUCANIA-NOVI VELIA"

via Ottavio De Marsilio 18 - 84078 Vallo della Lucania (SA) tel:  
0974717333 codice fiscale: 93028080658  
codice meccanografico SAIC8BL004 - codice univoco UF246V  
E-mail PEI: saic8bl004@istruzione.it – PEC saic8bl004@pec.istruzione.it

### **ART. 4 -MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, dovrà essere inviata, a pena di esclusione dalla gara, in modalità pec all'indirizzo prima indicato , e deve presentare il timbro dell'ADV e la firma del legale rappresentante.

La Pec dovrà indicare gli estremi del mittente e la dicitura "Offerta per l'affidamento del servizio per la realizzazione viaggi istruzione all'estero a.s. 22-23".

**La Pec dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 20 FEBBRAIO 2023**

L'invio della Pec contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'istituto scolastico, ove per disguidi di qualsiasi natura, ovvero per qualsiasi motivo, la Pec non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

La Pec pervenuta oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per cause non imputabili all'ADV, comporta l'esclusione dalla gara. Ai fini del termine di presentazione dell'offerta farà fede esclusivamente il timbro di ricezione al protocollo apposto dalla segreteria della scuola.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti della documentazione richiesta o non recanti la firma del legale rappresentante dell'ADV.

La suddetta Pec dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, n. 2 cartelle che dovranno essere a loro volta timbrate e controfirmate:

CARTELLA N. 1 – "Documentazione Amministrativa"

CARTELLA N. 2 – "Offerta economica e tecnica"

**CARTELLA n. 1 - "Documentazione amministrativa"** contenente, tutta la documentazione prevista ai successivi punti:

- Istanza di partecipazione su modello fornito dalla scuola, con accettazione del programma del viaggio di istruzione come indicato nella presente richiesta;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 su modello fornito dalla scuola;
- Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, legge 13/08/2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12/11/2010, n.187 convertito in legge, con modifiche, nella legge 17/12/2010, n. 217 e dati per la richiesta di dichiarazione DURC
- Fotocopia di un documento d'identità del legale rappresentante del soggetto candidato;
- Patto d'Integrità, debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'agenzia;
- DGUE;
- Informativa privacy.

#### **CARTELLA n. 2 "Offerta economica e tecnica"**

La Cartella n. 2 sigillata e contrassegnata dalla dicitura "OFFERTA – ECONOMICA E TECNICA" contenente l'offerta economica con l'indicazione della quota onnicomprensiva di partecipazione pro capite, debitamente data e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, utilizzando il modello in allegato al bando di gara.

**L'apertura e la valutazione dell'offerta economica è subordinata alla regolarità di tutta la documentazione amministrativa richiesta (Cartella n. 1 – Documentazione amministrativa).**

**Le offerte debbono avere validità per n. 180 giorni dall'aggiudicazione.**

**L'apertura delle cartelle avverrà in seduta pubblica presso la Presidenza dell'Istituto il giorno 21 FEBBRAIO 2023 alle ore 11.00;**



## Istituto Comprensivo" VALLO DELLA LUCANIA-NOVI VELIA"

via Ottavio De Marsilio 18 - 84078 Vallo della Lucania (SA) tel:  
0974717333 codice fiscale: 93028080658  
codice meccanografico SAIC8BL004 - codice univoco UF246V  
E-mail PEI: saic8bl004@istruzione.it – PEC saic8bl004@pec.istruzione.it <http://www.icvallonovi.edu.it>

L'istituzione scolastica, successivamente, valuterà le offerte che non siano state escluse in base all'art. 4 e che contengano tutta la documentazione richiesta;

**La comunicazione dell'aggiudicazione avverrà entro il 27 FEBBRAIO 2023, con PEC (posta elettronica certificata)** inviata alle ADV ammesse alla comparazione e pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente- bandi di gara e contratti" del sito <https://icvallonovi.edu.it/>.

Trascorsi giorni cinque dalla comunicazione dell'aggiudicazione e senza alcun reclamo pervenuto a questo Istituto, l'aggiudicazione diverrà definitiva ed efficace a seguito del controllo di Legge sul possesso dei requisiti da parte dell'aggiudicatario, con relativa comunicazione tramite PEC e pubblicazione sul sito dell'Istituto.

La stipula del contratto avverrà nei tempi previsti dalla vigente normativa.

### **Art. 5 - L'Istituzione scolastica si riserva:**

- il diritto di non prendere in considerazione le offerte "anomale";
- di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta pervenuta per singolo viaggio di istruzione, se pienamente rispondente alle esigenze dell'Istituto;
- di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attuazione del viaggio di istruzione;
- Di annullare l'affidamento nel caso in cui, per qualsiasi motivo, i viaggi d'istruzione non dovessero essere effettuati;

Le ADV non hanno diritto ad alcun compenso per i lavori di preparazione delle offerte.

La ditta prescelta, sarà contattata direttamente dalla scuola e il verbale di comparazione sarà pubblicato sul sito dell'Istituto – assolvendo in tal modo al dettato dell'art.79 del D.Lgs n. 163/06 in tema di informazione.

Al momento della liquidazione della spesa, se l'importo risulta essere complessivamente superiore ad € 5.000,00, ai sensi dell'art. 48bis del D.P.R. 602/73 e del Decreto ministeriale 18/01/2008, n. 40 si richiederà preventivamente al servizio di verifica ex Equitalia, l'autorizzazione a procedere al pagamento.

Per la liquidazione della spesa prevista, la legge n. 2/2009 di conversione del Decreto legge 185/2008 obbliga la stazione appaltante pubblica amministrazione ad acquisire d'ufficio il documento unico che attesti la regolarità contributiva (DURC) dei fornitori tramite gli istituti abilitati al rilascio (INPS/INAIL).

### **ART.6 SERVIZI RICHIESTI- PROGRAMMA VIAGGIO**

**Per ogni viaggio di istruzione, i servizi richiesti dovranno comprendere:**

- Hotel (tre stelle o sup.) situato in zona facilmente e rapidamente raggiungibile dai luoghi visitati (Preferibile zona periferica), valutazione Booking min. 7,5;
- Hotel Mezza Pensione (colazione compresa) e pranzo (Primo, secondo, contorno, frutta e bibite incluse) e cena garantiti (Primo, secondo, contorno, frutta e bibite incluse) o in hotel o ristorante (n.b. **da escludere assolutamente il cestino in hotel**);
- Camere triple – quaduple con servizi per alunni e singole con servizi per i docenti;
- Mezzo di trasporto: autobus G.T. al seguito prima immatricolazione non antecedente al 2014 (con servizio di autisti di provata affidabilità, con abilitazione KD);
- Servizio guida altamente qualificato;
- Visite a chiese e musei;
- Assistenza dell'agenzia in ogni fase del viaggio 24/24h;
- Tutte le visite si devono intendere come guidate;
- Garanzia recessi fino a 24-48 ore prima della partenza;
- Gratuità per i Docenti accompagnatori o per il personale scolastico autorizzato alla partecipazione;
- Prenotazioni e biglietti per ingressi musei e luoghi ove previsto;



## Istituto Comprensivo" VALLO DELLA LUCANIA-NOVI VELIA"

via Ottavio De Marsilio 18 - 84078 Vallo della Lucania (SA) tel:  
0974717333 codice fiscale: 93028080658  
codice meccanografico SAIC8BL004 - codice univoco UF246V  
E-mail PEI: saic8bl004@istruzione.it – PEC saic8bl004@pec.istruzione.it <http://www.icvallonovi.edu.it>

- Tassa ZTL ingressi città visitate, ove previsto e tasse di soggiorno;
- Assicurazione medico-bagaglio-responsabilità civile docenti;
- Indicare, se prevista, la quota assicurazione, facoltativa, per annullamento viaggi precisando l'ammontare ed escludendola dall'offerta proposta;
- (La quota annullamento viaggio, facoltativa per gli alunni partecipanti) non sarà comunque oggetto della comparazione tra le offerte pervenute.

### PROGRAMMI ATTIVITA' PER SINGOLO VIAGGIO

I programmi per ogni singolo viaggio NON sono modificabili e debbono essere rispettati e proposti come di seguito indicato:

**Il numero degli alunni partecipanti ad ogni viaggio di istruzione è calcolato sulle adesioni ad oggi pervenute. Il numero definitivo partecipanti potrà essere suscettibile di variazioni al momento dell'aggiudicazione.**

#### LOTTO N.1 CIG: Z2C39BEB79

PERIODO	17/21 APRILE 2023
DESTINAZIONE	TORINO (ITALIA)
PARTECIPANTI	130 alunni + 15 accompagnatori
PROGRAMMA	<p style="text-align: center;"><b>1° giorno: 17 Aprile</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ore 06:00: Partenza da Vallo Della Lucania , punto di ritrovo Vivaio Chirico;</li><li>• Ore 13:00: Pranzo Lungo il percorso (in ristorante individuato dalla ditta, sito lungo il percorso autostradale o nei pressi);</li><li>• Ore 19:00: Arrivo in struttura (preferibilmente alla periferia di Torino), sistemazione in hotel e cena</li></ul> <p style="text-align: center;"><b>2° giorno: 18 Aprile</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ore 08:00: Prima colazione in hotel e partenza per Torino;</li><li>• Ore 09:00: Arrivo a Torino;</li><li>• Mattina: Incontro con le Guide in Piazza Castello ed inizio del Torino City Tour. Proseguimento del Tour e visita alla Chiesa di San Lorenzo, la Cappella Regia dei Savoia. Raggiungimento di Piazza Carignano.</li><li>• Ore 13:30: Pranzo in ristorante;</li><li>• Pomeriggio: Visita guidata al Museo del Cinema nei pressi della Mole Antonelliana, Visita guidata al Museo del Risorgimento o al Museo dell'auto;</li><li>• Ore 19:00: Arrivo in Hotel e cena</li></ul> <p style="text-align: center;"><b>3° giorno: 19 Aprile</b></p>



## Istituto Comprensivo” VALLO DELLA LUCANIA-NOVI VELIA”

via Ottavio De Marsilio 18 - 84078 Vallo della Lucania (SA) tel:

0974717333 codice fiscale: 93028080658

codice meccanografico SAIC8BL004 - codice univoco UF246V

E-mail PEI: saic8bl004@istruzione.it – PEC saic8bl004@pec.istruzione.it <http://www.icvallonovi.edu.it>

- Ore 08:00: Prima colazione in hotel e partenza per Torino;
- Ore 09:00: Arrivo a Torino;
- Mattina: Visita guidata ai Musei Reali. Passeggiata al piano nobile di Palazzo Reale e visita all’Armeria Reale.  
A seguire visita guidata alla Cappella della Sindone.
- Ore 13:30: Pranzo in ristorante;
- Pomeriggio: Visita guidata al Museo Egizio e a seguire ora libera per le vie di Torino;
- Ore 19: Arrivo in Hotel e cena

### 4° giorno: 20 Aprile

- Ore 08:00: Prima colazione in hotel e partenza per Torino;
- Ore 09:00: Arrivo a Torino;
- Mattina: Visita al Colle di Superga e visita guidata della celebre Basilica. A seguire spostamento a Venaria Reale con visita guidata alla Reggia di Venaria;
- Ore 13:30: Pranzo in ristorante;
- Pomeriggio: Visita guidata allo J-Stadium e J-Museum
- Ore 19: Arrivo in Hotel e cena (prevedere serata discoteca possibilmente in Hotel)

### 5° giorno: 21 Aprile

- Ore 08:00: Prima colazione in hotel, Check out e partenza per rientro;
- Ore 13:00: Pranzo Lungo il percorso (in ristorante individuato dalla ditta, sito lungo il percorso autostradale o nei pressi);
- Arrivo previsto alle 23.30.



## Istituto Comprensivo" VALLO DELLA LUCANIA-NOVI VELIA"

via Ottavio De Marsilio 18 - 84078 Vallo della Lucania (SA) tel:

0974717333 codice fiscale: 93028080658

codice meccanografico SAIC8BL004 - codice univoco UF246V

E-mail PEI: saic8bl004@istruzione.it – PEC saic8bl004@pec.istruzione.it <http://www.icvallonovi.edu.it>

### LOTTO N.2 CIG: ZA139BEB2

PERIODO	02/05 Maggio
DESTINAZIONE	FIRENZE - SIENA
PARTECIPANTI	N. 100 ALUNNI + N. 15 ACCOMPAGNATORI
PROGRAMMA	<b>Mezzo di trasporto: Autobus</b>
	<b>1° giorno: 2 Maggio</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ore 06:00: Partenza da Vallo Della Lucania , punto di ritrovo Vivaio Chirico;</li><li>• Ore 13:00: Pranzo Lungo il percorso (in ristorante individuato dalla ditta, sito lungo il percorso autostradale o nei pressi);</li><li>• Ore 16:00: Arrivo ad Arezzo o in altra località scelta dall'agenzia e visita libera del centro storico;</li><li>• Ore 19: Arrivo e sistemazione in Hotel preferibilmente nella zona tra Siena e Firenze e cena</li></ul>
	<b>2° giorno: 3 Maggio</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ore 08:00: Prima colazione in hotel e partenza per Firenze;</li><li>• Ore 09:30: Arrivo a Firenze;</li><li>• Mattina: Arrivo a Piazza della Signoria e visita alla Galleria degli Uffizi e Museo di storia della scienza;</li><li>• Ore 13:30: Pranzo in ristorante;</li><li>• Pomeriggio: Visita a Santa Maria Novella e relativo museo;</li><li>• Ore 19: Arrivo in Hotel e cena</li></ul>
<b>3° giorno: 4 Maggio</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ore 08:00: Prima colazione in hotel e partenza per Firenze;</li><li>• Ore 09:30: Arrivo a Firenze;</li><li>• Mattina: Visita alla Firenze Religiosa in Piazza del Duomo, Il Museo dell'opera del Duomo, il Battistero di San Giovanni e il Campanile di Giotto;</li><li>• Ore 13:30: Pranzo in ristorante;</li><li>• Pomeriggio: Passeggiata da Ponte Vecchio a San Miniato al Monte e si visiteranno: Il Giardino delle rose, il Giardino dell'Irisi, Piazzale Michelangelo, Chiesa di San Miniato al Monte (ingresso libero) O in alternativa: da Ponte Vecchio a Palazzo Pitti e la Galleria Palatina;</li><li>• Ore 19: Arrivo in Hotel e cena (prevedere serata discoteca possibilmente in Hotel)</li></ul>	
<b>4° giorno: 5 Maggio</b>	



## **Istituto Comprensivo” VALLO DELLA LUCANIA-NOVI VELIA”**

via Ottavio De Marsilio 18 - 84078 Vallo della Lucania (SA) tel:

0974717333 codice fiscale: 93028080658

codice meccanografico SAIC8BL004 - codice univoco UF246V

E-mail PEI: saic8bl004@istruzione.it – PEC saic8bl004@pec.istruzione.it <http://www.icvallonovi.edu.it>

- Ore 08:00: Prima colazione in hotel, Check out e partenza per Siena;
- Ore 09:30: Arrivo a Siena e visita del centro storico;
- Ore 13.00: Pranzo in ristorante a Siena;
- Ore 15:00: Partenza per il rientro;
- Arrivo previsto alle 23.30.

### **ART. 7 OBBLIGHI E ONERI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

La scuola si riserva comunque il diritto di annullare il singolo viaggio per cause di forza maggiore e per motivi eccezionali intervenuti (es. condizioni meteorologiche, malattia di una quota significativa dei partecipanti-malattia degli accompagnatori, emergenza epidemiologica da Covid 19).

L'operatore economico dovrà assicurare adeguate condizioni igienico-sanitarie e di sicurezza delle strutture ospitanti. Le sistemazioni saranno in camere singole con servizi privati per gli accompagnatori e a più letti (2, 3 letti) con servizi privati per gli studenti.

In caso di partecipazione al viaggio di alunni e/o docenti disabili, dovranno essere osservate le seguenti indicazioni: l'Istituto, per una corretta e funzionale organizzazione, nonché per la determinazione del costo del viaggio, comunicherà la presenza di allievi e/o docenti disabili, i relativi servizi necessari e l'eventuale presenza di assistenti ed educatori. Agli allievi e agli assistenti educatori dovranno essere forniti i servizi idonei secondo la normativa vigente.

Qualora, durante il soggiorno, i docenti rilevino il mancato rispetto delle condizioni igienico-sanitarie e di sicurezza l'operatore economico sarà tenuto a provvedere dandone immediata comunicazione all'istituto.

Al momento dell'arrivo in albergo il responsabile accompagnatore verificherà la rispondenza dei servizi e delle strutture a quanto previsto e contenuto nel pacchetto turistico offerto. Eventuali difformità riscontrate saranno tempestivamente contestate per successive azioni.

La Struttura è tenuta a comunicare all'Istituto il nominativo della persona responsabile dell'organizzazione e della realizzazione del viaggio stesso, con il numero di telefono che ne garantisca la rintracciabilità e l'indirizzo e-mail.

### **ART 8. ESCLUSIONE DALLA GARA**

Saranno escluse le domande di ammissione alle procedure di gara:

- pervenute dopo il termine di scadenza;
- mancanti anche di uno solo degli allegati;
- i cui allegati siano difformi dai modelli forniti che costituiscono parte integrante del presente bando o siano privi della firma del titolare/rappresentante legale;
- mancanti del documento d'identità (che occorre allegare in copia) o che lo stesso sia privo di validità;
- iscrizione alla Camera di Commercio per settori diversi da quelli richiesti;

### **ART.9 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE**

L'Istituzione scolastica valuterà esclusivamente preventivi/offerte comprendenti tutte le voci richieste.

Non saranno prese in considerazione: offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o prive, anche parzialmente, della documentazione richiesta; offerte parziali ovvero relative solo a parte dei servizi richiesti; offerte che non siano espresse in modo chiaro e dettagliato e prive di una indicazione precisa del costo;

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora le offerte risultassero



## Istituto Comprensivo" VALLO DELLA LUCANIA-NOVI VELIA"

via Ottavio De Marsilio 18 - 84078 Vallo della Lucania (SA) tel:

0974717333 codice fiscale: 93028080658

codice meccanografico SAIC8BL004 - codice univoco UF246V

E-mail PEI: saic8bl004@istruzione.it – PEC saic8bl004@pec.istruzione.it <http://www.icvallonovi.edu.it>

palesamente e ingiustificatamente elevate o prive dei requisiti, ovvero di annullare e/o ripetere la gara stessa in presenza di motivi ritenuti validi dall'ente appaltante;

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata attraverso l'applicazione dei seguenti criteri:

- **VALORE ECONOMICO:** 35/100 PUNTI, calcolato con la seguente formula:

$$(35 \times \text{prezzo minimo}^*) / \text{prezzo offerto}^{**}$$

\* prezzo più basso tra tutte le offerte pervenute

\*\* prezzo indicato da ciascun operatore offerente a cui attribuire il punteggio

- **QUALITA' DELL'OFFERTA TECNICA:** 65/100, calcolati con le seguenti modalità:

	INDICATORI		PUNTEGGIO
TRASPORTO (punteggio max 10)	bus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garanzia d'età da 1-5 anni;</li> <li>• Garanzia d'età da 6 a 9 anni;</li> </ul>	10 2
ALBERGO (Punteggio max 20)	Ubicazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Centrale</li> <li>• Semicentrale</li> </ul>	4 3
	Camere alunni	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2, 3 letti con servizi privati</li> <li>• Quadruple con servizi privati</li> </ul>	6 3
	Albergo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 stelle mezza pensione Booking minimo 8</li> <li>• 4 stelle mezza pensione Booking minimo 7,5</li> <li>• 3 stelle mezza pensione Booking minimo 7,5</li> </ul>	10 6 3
RISTORAZIONE (Punteggio max 19)	Colazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continentale/internazionale</li> <li>• Italiana</li> </ul>	5 2
	Pranzo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Primo, secondo e contorno, frutta con Bevande (acqua e bibite analcoliche) incluse</li> <li>• Primo, secondo e contorno, frutta con bevande (acqua e bibite analcoliche) non incluse</li> </ul>	8 2
	Cena	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secondo e contorno, frutta e dolce con Bevande (acqua e bibite analcoliche) incluse</li> <li>• Secondo e contorno, frutta e dolce con Bevande (acqua e bibite analcoliche) non incluse</li> </ul>	6 3
Assistenza (punteggio max 5)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assistenza in loco di un referente agenzia + assistenza telefonica h24</li> <li>• Assistenza telefonica h24</li> </ul>	5 2
	Servizi (punteggio max 5)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Per ogni visita guidata, ingresso e iniziativa garantita (es. discoteca in hotel)</li> </ul>	1 per ogni attività
Recessi (punteggio max 6)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fino a 24 ore prima della partenza</li> </ul>	6
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fino a 48 ore prima della partenza;</li> </ul>	2

Si procederà all'aggiudicazione per singoli Lotti, pertanto sarà necessario partecipare ad entrambe le gare.



## **Istituto Comprensivo" VALLO DELLA LUCANIA-NOVI VELIA"**

via Ottavio De Marsilio 18 - 84078 Vallo della Lucania (SA) tel:  
0974717333 codice fiscale: 93028080658  
codice meccanografico SAIC8BL004 - codice univoco UF246V  
E-mail PEI: saic8bl004@istruzione.it – PEC saic8bl004@pec.istruzione.it <http://www.icvallonovi.edu.it>

### **ART.10 MODALITA' DI PAGAMENTO – GARANZIA DEFINITIVA-OBBLIGHI**

La Scuola si impegna a conclusione del viaggio a procedere entro 30 giorni lavorativi alla liquidazione delle somme dovute, dal ricevimento di regolare fattura elettronica.

Eventuali richieste di somme in acconto, non potranno superare la quota del 30% della spesa totale.

#### **GARANZIA DEFINITIVA**

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario di ogni incarico per la realizzazione del singolo viaggio di istruzione assegnato, si impegna a costituire una "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, pari al 10% dell'importo contrattuale, all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo bonifico bancario a favore dell'Istituto, polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 del D. Lgs n.50/2016.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte.

In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata solo a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

#### **DIVIETO DI CESSIONE**

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio, pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

#### **PENALI E RISARCIMENTO DANNI**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale. È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

#### **RISOLUZIONE E RECESSO**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

#### **OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:



## Istituto Comprensivo" VALLO DELLA LUCANIA-NOVI VELIA"

via Ottavio De Marsilio 18 - 84078 Vallo della Lucania (SA) tel:

0974717333 codice fiscale: 93028080658

codice meccanografico SAIC8BL004 - codice univoco UF246V

E-mail PEI: saic8bl004@istruzione.it – PEC saic8bl004@pec.istruzione.it <http://www.icvallonovi.edu.it>

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (c. 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara CIG;
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato dall'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste dall'art. 6 della citata legge.

L'aggiudicatario della fornitura di bene o servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituzione scolastica (stazione appaltante) secondo la tempistica e s'impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerente la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché in generale gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente. Oltre a quanto stabilito in precedenza restano a totale carico dell'aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- Tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- Tutte le spese di bollo eventualmente inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- L'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

L'aggiudicatario rilascerà, prima della partenza, i documenti relativi al viaggio (voucher, titoli di trasporto). Sui voucher saranno indicati: il nome dell'Istituto, l'entità del gruppo, i servizi prenotati ed il fornitore relativi al viaggio.

L'aggiudicatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto di appalto le disposizioni di cui al Lgs. n.81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

L'aggiudicatario si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro, in riferimento allo specifico servizio svolto, applicabili alla data di stipula del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'aggiudicatario si obbliga a dimostrare, a qualsiasi richiesta dell'Istituto, l'adempimento di tutte le disposizioni relative alle assicurazioni sociali, derivanti da leggi e contratti collettivi di lavoro, che prevedano il pagamento di contributi da parte dei datori di lavoro a favore dei propri dipendenti.

L'aggiudicatario si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su indicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione, e ad assolvere tutti i conseguenti oneri compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi degli Enti territorialmente competenti.



## **Istituto Comprensivo” VALLO DELLA LUCANIA-NOVI VELIA”**

via Ottavio De Marsilio 18 - 84078 Vallo della Lucania (SA) tel:

0974717333 codice fiscale: 93028080658

codice meccanografico SAIC8BL004 - codice univoco UF246V

E-mail PEI: saic8bl004@istruzione.it – PEC saic8bl004@pec.istruzione.it <http://www.icvallonovi.edu.it>

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto di appalto.

### **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Vallo Della Lucania (SA).

### **ART. 11 Responsabile unico del procedimento**

Il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Francesco Massanova

### **ART. 12 Informativa ai sensi D.Lgs 196/03**

La Scuola informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara d'appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dalla stessa in conformità alle disposizioni del D.Lgs 196/03 e del Regolamento Europeo 679/2016.

### **Art.13 Pubblicizzazione**

Per la pubblicità e trasparenza, il presente bando viene pubblicato sul sito istituzionale della scuola <https://icvallonovi.edu.it/> alla sezione “ Amministrazione trasparente-bandi di gara e contratti”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.Francesco Massanova  
*Firmato digitalmente*