



**Istituto Comprensivo" VALLO DELLA LUCANIA-NOVI VELIA"**

via Ottavio De Marsilio 18 - 84078 Vallo della Lucania (SA)

tel: 0974717333 codice fiscale: 93028080658

codice meccanografico SAIC8BL004 - codice univoco UF246V

E-mail PEI: saic8bl004@istruzione.it – PEC saic8bl004@pec.istruzione.it

<http://www.icvallonovi.edu.it>

**Agli atti**

**Al Dott. STIFANO CLAUDIO**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA  
Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione:  
dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e  
nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e  
multilinguistiche (D.M. 65/2023).

**Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-39184**

**CUP: H74D2300286006**

**LETTERA DI INCARICO DI MEMBRO DEL GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO CHE** l'Istituto per la realizzazione del progetto indicato in oggetto necessita di acquisire prestazioni lavorative in ordine alle attività di **"MEMBRO DEL GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO"** (a seguire, anche l'«Incarico»);

**VISTI** gli esiti definitivi della procedura di reclutamento che ha individuato personale interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

**ACCERTATO CHE** non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in capo al soggetto Incaricato come da **Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente incarico.

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a:

<b>CODICE FISCALE</b>	STFCLD69S27L628Z
<b>COGNOME</b>	STIFANO
<b>NOME</b>	CLAUDIO

SAIC8BL004 - A4C3AFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000731 - 30/01/2025 - IV.2 - E

SAIC8BL004 - A4C3AFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000690 - 29/01/2025 - IV.2 - U

<b>DATA DI NASCITA</b>	OMISSIS
<b>PROVINCIA DI NASCITA</b>	OMISSIS
<b>COMUNE DI NASCITA</b>	OMISSIS
<b>INDIRIZZO</b>	OMISSIS
<b>E-MAIL</b>	OMISSIS
<b>TELEFONO</b>	OMISSIS
<b>CELLULARE</b>	OMISSIS

l'incarico di **"MEMBRO DEL GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO"**, nell'ambito del **progetto indicato in oggetto**.

L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:

Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica.

Orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere


- Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
- L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
- L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
- La durata dell'incarico decorre dalla data di sottoscrizione fino al termine previsto per la fine delle attività.
- Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per

ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

- Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari a **2340,40 (euro Duemilatrecentoquaranta/40) lordo stato**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate. Il compenso orario è così determinato: €34,00 lordo stato.
- Il corrispettivo di cui al comma precedente sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste sulle ore effettivamente svolte così come risultanti dalla piattaforma di gestione dei progetti compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del merito.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Francesco MASSANOVA  
Il documento è firmato digitalmente

L' INCARICATO  
per accettazione

 Il 30/01/2025 alle 13:57:44,  
Claudio Stifano ha confermato  
la volontà di apporre qui la propria  
Firma Elettronica Avanzata ai sensi  
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI  
CONFLITTO DI INTERESSI E DI CAUSE OSTATIVE (resa nelle forme di  
cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)**

La Sottoscritta **STIFANO Claudio**, in servizio presso la scuola in epigrafe, in relazione all'incarico in oggetto.

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTI** in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

**VISTO** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

**DICHIARA**

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) **DI** non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) **DI** non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di che trattasi:
  - non coinvolge interessi propri;

- non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) **CHE** non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) **DI** aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62;
- e) **DI** impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) **DI** impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) **DI** essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

li, / /2024

L' INCARICATO  
per accettazione

---