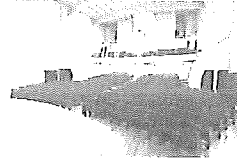




Città di Vallo della Lucania  
84078 Vallo della Lucania – Piazza Vittorio Emanuele II n° 44  
Telefono: 0974 714 111 –  
PEC: prot.vallodellalucania@legalmail.it



Teatro Auditorium "Leo De Berardinis"  
84078 Vallo della Lucania (SA) Via Badolato snc

**MODULO PER LA RICHIESTA DI CONCESSIONE D'USO  
DEL TEATRO AUDITORIUM COMUNALE LEO DE BERARDINIS**

Al Sig. Sindaco  
della Città di Vallo della Lucania  
Piazza Vittorio Emanuele II 44  
Ufficio Protocollo  
prot.vallodellalucania@legalmail.it

Il/La sottoscritto/a FRANCESCO MASSANOVA  
nome cognome  
nato/a a STELLA CILENTO (SA) il 27/08/1963  
comune di nascita data di nascita  
residente a STELLA CILENTO  
comuni di residenza  
via/piazza VIA CUCINIELLO, 1 n° \_\_\_\_\_  
indirizzo residenza  
codice fiscale MSSFN4613MR76181741 | e-mail \_\_\_\_\_  
codice fiscale richiedente indirizzo e-mail richiedente  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ in qualità di DIRIGENTE SCOLASTICO  
n° tel. n° fax richiedente socio/associato/rappresentate legale  
per conto di ISTITUTO COMPRENSIVO VALLO DELLA LUCANIA - NOVI VEZIA  
(Ditta/Ente/Associazione/altro)  
con sede in VALLO DELLA LUCANIA  
comune sede legale  
via/piazza VIA OTTAVIO DEMARSHIO n° 18  
indirizzo sede legale n. civ.  
codice fiscale 19130128108106581 | e-mail paesb004@istatunione.IT  
codice fiscale ditta/ente/associazione P.IVA ditta/ente/associazione  
tel. 0974717333 fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
tel. ditta/ente/associaz. fax ditta/ente/associaz. e-mail ditta/ente/associazione

avendo preso visione dello stralcio (allegato alla presente) della Delibera di Giunta Comunale n. 68 del 17 maggio 2017, con particolare riferimento alle tariffe e agli obblighi gravanti in testa al concessionario

**CHIEDE**

la concessione della sala teatro e/o spazi espositivi del Teatro Auditorium Comunale "Leo de Berardinis" per la manifestazione programmata per il/i giorno/i

29-05-2025 (Prove nella mattinata del 29/05 e pomeriggio 28/05)  
dalle ore 18:00 alle ore 20:00  
indicare ora inizio manifestazione indicare ora fine manifestazione

**Titolo della manifestazione:**

CARTOLINE SONORE

**Tipologia dello spettacolo**

- danza  concerto  rappresentazione teatrale  convegno  
 orchestra  prosa  altro \_\_\_\_\_

barrare tipo manifestazione

indicare altro tipo manifestazione

**Ingresso**

- a pagamento  raccolta fondi \_\_\_\_\_  
 a invito  campagna per \_\_\_\_\_

barrare tipo di ingresso previsto

SAIC8BL004 - AAC3AFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003412 - 09/05/2025 - IV.6 - U

### Prove e allestimento

La tariffa per la concessione della sala è comprensiva dell'apertura nel giorno antecedente lo spettacolo per l'allestimento sceno/tecnico e per l'effettuazione delle prove nella seguente fascia oraria:

mattina		pomeriggio/sera	
8:00	13:00	15:00	22:00

*pomeriggio*

Il sottoscritto

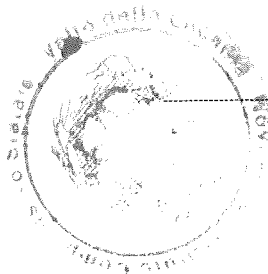
si impegna:

- a versare la tariffa prevista per la concessione in uso del Teatro Auditorium (vedi tariffe in allegato) mediante bonifico su c/c IBAN IT35Q0815476530000000829445 intestato a Comune di Vallo della Lucania con causale:  
**"Auditorium – manifestazione del giorno .....**".  
L'attestazione di avvenuto pagamento dovrà essere inviata al Comune di Vallo della Lucania non oltre **10 giorni** precedenti la data prevista per lo spettacolo. Qualora, il giorno antecedente l'iniziativa, l'ufficio dovesse riscontrare il mancato pagamento la concessione del teatro sarà ritenuta nulla.
- a provvedere direttamente al conseguimento delle prescritte licenze, autorizzazioni, nulla osta e quant'altro fosse necessario per lo svolgimento delle attività per le quali ha richiesto in uso la struttura;
- a provvedere, a fine spettacolo, a lasciare liberi gli spazi della struttura da tutte le attrezzature, arredi, impianti, strumenti, suppellettili ed oggetti utilizzati per lo svolgimento dello spettacolo;
- a mantenere e restituire nello stato in cui si trovano tutte indistintamente le strutture, gli impianti, gli arredi, le attrezzature e quant'altro esistente, rispondendo direttamente per gli eventuali danni;
- a rispettare ogni adempimento in materia di sicurezza in relazione al personale impiegato, alle attrezzature tecniche e agli elementi scenici introdotti, che dovranno essere accompagnati da regolare certificazione obbligatoria come previsto da Art. 26 D.Lgs 81/2008 (D.V.R. – D.U.V.R.I. Dichiarazione di Conformità degli impianti ecc. ecc.).
- a presentare copia del permesso S.I.A.E. e dell'agibilità E.N.P.A.L.S. qualora risultino necessarie;

e dichiara:

- di assumere su di sé ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che, limitatamente all'uso degli spazi e delle attrezzature, possono derivare a persone o cose, esonerando così il Comune di Vallo della Lucania Ente proprietario da ogni responsabilità civile e patrimoniale;
- che l'uso di tale struttura non viene effettuata per iniziative, manifestazioni o spettacoli che siano di contenuto contrario al comune senso morale (nella fattispecie di contenuto osceno o licenzioso) e/o che offendano i sentimenti religiosi;
- di provvedere a regolarizzare i rapporti con gli istituti di riferimento del settore, S.I.A.E. ed E.N.P.A.L.S., nei modi e nelle forme previste dalla normativa di volta in volta vigente, sollevando il Comune di Vallo della Lucania da ogni responsabilità;
- di conoscere ed accettare formalmente e per intero le linee di indirizzo per la concessione in uso del Teatro Auditorium "Leo De Berardinis", approvate con delibera di Giunta Comunale n. 68 del 17 maggio 2017 ss.mm.ii., e riportate per estratto, quanto alle tariffe praticate e agli oneri del concessionario, nell'allegato A al presente Modulo di Richiesta.

il Richiedente



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. *Francesco Massanova*

SAIC8BL004 - AAC3AFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003412 - 09/05/2025 - IV.6 - U

### INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL GDPR 2016/679 E DEL D.LGS. 196/2003

Il Comune di Vallo della Lucania, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.  
Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza.

**Tariffe per la concessione del Teatro Auditorium a titolo oneroso**

(stralcio Delibera di Giunta Comunale n. 68 del 17 maggio 2017,  
per come modificata e integrata dalla Delibera di Giunta Comunale n. 155 del 3 dicembre 2019)

a)	€ 700,00	eventi come spettacoli, manifestazioni, o altro tipo di iniziative con presenza di pubblico, allestiti da compagnie locali e non locali. Per ogni evento di durata non superiore a 3 ore, compreso l'utilizzo del teatro per una prova.
b.1)	€ 350,00	eventi come spettacoli, manifestazioni, o altro tipo di iniziative, con ingresso gratuito o a pagamento a scopo di beneficenza o con fini solidaristici e/o umanitari in favore di enti riconosciuti e senza finalità di lucro, aventi sede in Italia, allestiti da compagnie locali e non locali, che si impegnino a presentare idonea e documentata rendicontazione complessiva delle entrate acquisite e delle spese sostenute, dando prova di integrale devoluzione del ricavato agli scopi di beneficenza, solidaristici e/o umanitari, anche attraverso esibizione di copia della ricevuta del bonifico emesso a favore dei beneficiari dell'iniziativa preventivamente dichiarati. Per ogni evento, con presenza di pubblico, di durata non superiore a 3 ore, compreso l'utilizzo del teatro per una prova.
b.2)	€ 350,00	eventi come spettacoli, manifestazioni, o altro tipo di iniziative, ai quali il pubblico accede senza biglietto o altro titolo di ingresso a pagamento.
c)	€ 350,00	eventi come spettacoli, manifestazioni, o altro tipo di iniziative con presenza di pubblico, che non prevedono l'ingresso con pagamento di biglietti.
d)	€ 350,00	eventi come spettacoli, manifestazioni, o altro tipo di iniziative, con presenza di pubblico, organizzati da Istituti Scolastici. Per ogni evento di durata non superiore a 3 ore, compreso l'utilizzo del teatro per una prova.
e)	€ 120,00	richiesta di concessione in uso per audizioni, provini o prove senza uso di attrezzature sceniche, audio e luci Per ogni uso di durata non superiore a 3 ore.
f)	€ 50,00	richiesta di concessione per servizio fotografico, matrimoniale o altro simile uso non rientrante nei precedenti casi. Per ogni uso di durata non superiore a 1 ora.

**Tariffe per la concessione del Teatro Auditorium a titolo gratuito**

(stralcio Delibera di Giunta Comunale n. 68 del 17 maggio 2017)

f)	in ricorrenza di festività civile e religiose, di particolari riunioni e cerimonie solenni di significativo rilievo, può essere straordinariamente disposta la concessione a titolo gratuito dell'uso del Teatro Auditorium su richiesta di Autorità civili e religiose o di altri Organismi.
g)	nel caso delle residenze, ovvero dell'allestimento di uno spettacolo teatrale in loco da parte di una compagnia professionistica o di comprovato spessore artistico-culturale, può essere disposta la concessione a titolo gratuito del Teatro Auditorium alla predetta compagnia, la quale in cambio consentirà al comune di usufruire gratuitamente della rappresentazione dello stesso spettacolo (il debutto o una recita o una prova aperta al pubblico).

Le tariffe di cui sopra non si applicano agli spettacoli che figurano nell'annuale programmazione approvata con apposita deliberazione della Giunta Comunale.

Nei casi di cui alle lettere a), b), c) che precedono, le tariffe stabilite sono riferite ad eventi che si esauriscono nella durata massima di 3 ore. Per eventi di maggiore durata le tariffe si intendono automaticamente adeguate di € 250,00.

Resta fermo che, in caso di eventi di durata dichiarata inferiore a 3 ore che si protraggono oltre le 3 ore, la spesa per il supplemento di costo del presidio di vigilanza resterà a carico degli utilizzatori, pena la decadenza dal diritto di ottenere successive concessioni.

Tutte le tariffe sono comprensive delle spese a carico del Comune per la presenza del presidio di vigilanza di prevenzione incendi, per la gestione e la pulizia degli spazi e dei servizi del Teatro Auditorium aperti al pubblico.

Le tariffe devono essere versate improrogabilmente entro 10 giorni prima dell'evento a mezzo bonifico sul conto corrente bancario di tesoreria comunale.

La pulizia ed il riordino degli spazi culturali e di servizio del teatro, prima e al termine dello spettacolo, la gestione del quadro comandi elettrici, la richiesta del presidio di prevenzione incendi dei Vigili del Fuoco ed i relativi oneri saranno a carico dell'Amministrazione Comunale.

**Obblighi a carico degli organizzatori degli eventi**  
(stralcio Delibera di Giunta Comunale n. 68 del 17 maggio 2017)

- provvedere per l'approvvigionamento a propria cura e spese del servizio audio e luci;
- acquisire le autorizzazioni amministrative eventualmente necessarie per l'esercizio di pubblici spettacoli e trattenimento in luogo pubblico;
- assumere ogni responsabilità nei confronti del Comune per il corretto uso del bene concesso e risponderà degli eventuali danni arrecati e non coperti da eventuali polizze assicurative;
- assumere a proprio carico tutti i rischi relativi alla presenza del pubblico ammesso in teatro e di danneggiamento delle attrezzature, degli ambienti e delle suppellettili del Teatro;
- disporre di personale idoneo per l'accoglienza, la biglietteria, il servizio d'ordine e la sorveglianza del pubblico.

SAIC8BL004 - A4C3AFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003412 - 09/05/2025 - IV.6 - U