

## Istituto Comprensivo "VALLO LUCANIA-NOVI VELIA"

via Ottavio De Marsilio 18 - 84078 Vallo della Lucania (SA)  
tel 0974717333 codice fiscale 93028080658

codice meccanografico SAIC8BL004 - codice univoco UF246V

E-mail PEI: [saic8bl004@istruzione.it](mailto:saic8bl004@istruzione.it) – PEC [saic8bl004@pec.istruzione.it](mailto:saic8bl004@pec.istruzione.it)

<http://www.icvallonovi.edu.it>

Protocollo come da segnatura

All'albo

Agli atti

**OGGETTO: Avviso PER ESTERNI per la selezione di figure professionali TUTOR da impiegare nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).**

**CNP 10.1.2A - FSEPON – CA – 2021 – 641 – Per un nuovo inizio!**

**CUP H73D21000780007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 21.12.2018 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 13 del 5.2.2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;
- VISTO** il Regolamento Distinto per l'Acquisizione in Economia di lavori, servizi e forniture – Approvazione con delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 28.01.2019;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l'Avviso pubblico AOODGEFID\ prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità), per la presentazione piani di

intervento;

**VISTA** la nota Prot. AOODGEFID/17510 del 04/06/2021 autorizzazione progetto:

**VISTO** il Decreto n. 146 del 10.12.2021 prot. 5204 – Assenza professionalità interna e la necessità di individuare Tutor per i moduli di cui alla tabella:

MODULO	TITOLO	Periodo previsto di inizio e fine corso		ORE
		Dal	Al	
Competenza alfabetica funzionale	Laboratorio di comunicazione_2	01.12.2021	31.07.2022	30
Competenza alfabetica funzionale	Spazio comunicazione_2	01.12.2021	31.07.2022	30
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	STEM_1	01.12.2021	31.07.2022	30
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	STEM_2	01.12.2021	31.07.2022	30
Competenza digitale	Coding e Robotica!	01.12.2021	31.07.2022	30
Competenza in materia di cittadinanza	Oltre gli stereotipi!	01.12.2021	31.07.2022	30
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale.	In scena!	01.12.2021	31.07.2022	30
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale.	Sportinsieme_2	01.12.2021	31.07.2022	30

#### EMANA AVVISO

##### Art. 1 Oggetto

Di avvio procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della figura professionale di TUTOR ESTERNO

#### PER UN NUOVO INIZIO! - MODULI PER LA SCUOLA PRIMARIA

MODULO	TITOLO DESTINATARI	ORE	REQUISITI TUTOR
Competenza alfabetica funzionale	Laboratorio di comunicazione_2 15 alunni/e di scuola primaria	30	- Titolo di studio: laurea triennale o magistrale - Possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza; - Abilità relazionali e di gestione d'aula.
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	STEM_1 15 alunni/e di scuola primaria	30	- Titolo di studio: laurea triennale o magistrale - Possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza; - Abilità relazionali e di gestione d'aula.
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	STEM_2 15 alunni/e di scuola primaria	30	- Titolo di studio: laurea triennale o magistrale - Possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza; - Abilità relazionali e di gestione d'aula.

A4C3AFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000025 - 04/01/2022 - IV.2 - U  
A4C3AFA - ALBO PRETORIO - 0000003 - 04/01/2022 - G2 - GARE - U

<b>Competenza digitale</b>	<b>Coding e robotica!</b> 15 alunni/e di scuola primaria	<b>30</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Titolo di studio: laurea triennale o magistrale</li> <li>- Possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza;</li> <li>- Abilità relazionali e di gestione d’aula.</li> </ul>
----------------------------	---	-----------	---

A4C3AFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000025 - 04/01/2022 - IV.2 - U  
 A4C3AFA - ALBO PRETORIO - 0000003 - 04/01/2022 - G2 - GARE - U

MODULO	TITOLO DESTINATARI	ORE	REQUISITI TUTOR ESTERNO
<b>Competenza alfabetica funzionale</b>	<b>Spazio comunicazione_2</b> 15 studenti/studentesse scuola secondaria di I grado	<b>30</b>	- Titolo di studio: laurea triennale o magistrale - Possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza; - Abilità relazionali e di gestione d'aula.
<b>Competenza in materia di cittadinanza</b>	<b>Oltre gli stereotipi!</b> 20 Studentesse e studenti Secondaria primogrado	<b>30</b>	- Titolo di studio: laurea triennale o magistrale - Possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza; - Abilità relazionali e di gestione d'aula.
<b>Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale</b>	<b>In scena!</b> 20 Studentesse e studenti Secondaria primogrado	<b>30</b>	- Titolo di studio: laurea triennale o magistrale - Possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza; - Abilità relazionali e di gestione d'aula.
<b>Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale</b>	<b>Sportinsieme_2</b> 18 Studentesse e studenti Secondaria primogrado	<b>30</b>	- Titolo di studio: laurea triennale o magistrale - Possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza; - Abilità relazionali e di gestione d'aula.

#### Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 30,00 (trenta/00) euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta

#### Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, esclusivamente a mezzo e –mail all'indirizzo di posta elettronica [saic8bl004@istruzione.it](mailto:saic8bl004@istruzione.it) **entro le ore 13 del giorno 20/01/2022**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

#### Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3°
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

#### Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze

all'interno della istanza di partecipazione.

#### **Art. 6. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

#### **Art. 7 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

#### **Art. 8 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica dott.ssa Maria Carmen Greco

#### **Art.9 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ([www.icvallonovi.edu.it](http://www.icvallonovi.edu.it)) ed ha valore di notifica. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del G.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri

dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni  
In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

**La Dirigente Scolastica**

**Prof.ssa Maria Carmen Greco**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005.  
L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso IC Vallo della Lucania – Novi Velia in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82

A4C3AFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000025 - 04/01/2022 - IV.2 - U  
A4C3AFA - ALBO PRETORIO - 0000003 - 04/01/2022 - G2 - GARE - U

Domanda di partecipazione alla selezione bando per il percorso formativo Azione \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **TUTOR ESTERNO** relativamente al progetto di cui sopra nei moduli:

Barrare per selezionare	MODULO	TITOLO	ORE
	Competenza alfabetica funzionale	Laboratorio di comunicazione_2	30
	Competenza alfabetica funzionale	Spazio comunicazione_2	30
	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	STEM_1	30
	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	STEM_2	30
	Competenza digitale	Coding e Robotica!	30
	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale.	In scena!	30
	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale.	Sportinsieme_2	30

**(N.B.: BARRARE LA CASELLA DI SCELTA PER PARTECIPARE – INSERIRE IL NUMERO DI PREFERENZA)**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
  - di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :
    - di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
    - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
    - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
    - di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati o non firmati non verrà presa in considerazione

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA GPU PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITÀ ED EFFICACIA I COMPITI DI TUTOR D'AULA, O COMUNQUE SI IMPEGNA AD ACQUISIRLA NEI TEMPI OCCORRENTI ALL'AVVIO DEL PROGETTO

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto IC VALLO-NOVI al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

### **Compiti del Tutor**

*Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività*

*All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.*

*Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.*

*In particolare il tutor dovrà:*

- a) *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- b) *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- c) *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- d) *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;*
- e) *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- f) *si interfaccia con il tutor coordinatore per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;*
- g) *partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano*
- h) *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:*
  - 1) *registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle)*
  - 2) *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
  - 3) *concorda l'orario con gli esperti*
  - 4) *provvede alla gestione della classe:*
    - *documentazione ritiri*
    - *registrazione assenze*
    - *attuazione verifiche*
    - *emissione attestati*
  - 5) *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
  - 6) *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento*

A4C3AFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000025 - 04/01/2022 - IV.2 - U  
A4C3AFA - ALBO PRETORIO - 0000003 - 04/01/2022 - G2 - GARE - U

**ALLEGATO B**

Il/La sottoscritto/a\_\_\_a tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

<b>TABELLA VALUTAZIONE TUTOR</b>				
<b>Titoli valutabili</b>	<b>Punteggi</b>	<b>Punteggio massimo</b>	<b>Autovalutazione</b>	<b>Ufficio</b>
Laurea magistrale	<b>Punti 5</b>			
Laurea triennale/	<b>Punti 3</b>			
Per ogni esperienza di tutoraggio nei vari ruoli (tutor coordinatore – tutor didattico – tutor d’aula) nei progetti finanziati dai fondi europei FSE e FESR (PON - POR), se inerente alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta	<b>Punti 1</b>	<b>Max 5 p.</b>		
Esperienze e competenze coerenti con la tematica del modulo evidenziate nel cv	<b>Punti 1</b>	<b>Max 5 p.</b>		
		<b>Totale</b>		
Dichiarazione di comprovate competenze informatiche con particolare riferimento alla piattaforma PON (preferenziale, a parità di punteggio, il possesso NUOVA ECDL/EIPASS)				

AAC3AFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000025 - 04/01/2022 - IV.2 - U  
 A4C3AFA - ALBO PRETORIO - 0000003 - 04/01/2022 - G2 - GARE - U