CURRICULUM VITAE – MUCCIOLO MARIA

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome: MARIA MUCCIOLO
Amministrazione: Ministero dell'Economia e delle Finanze
Qualifica: Funzionario amministrativo – Area III
Incarico attuale: Revisore dei conti presso istituzioni scolastiche statali

---

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01/04/2024 – in corso

Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Territoriale dello Stato (Salerno)
Posizione: Funzionario amministrativo – Ufficio Controlli preventivi

- Controllo preventivo di legittimità e regolarità amministrativo-contabile
- Verifica dei provvedimenti relativi al personale scolastico
- Controllo degli speciali ordini di pagamento e degli atti di spesa
- Attività di verifica della conformità degli atti ai vincoli di finanza pubblica

---

01/04/2022 – 31/03/2024

Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ufficio Centrale di Bilancio presso Ministero della Difesa
Posizione: Funzionario amministrativo

- Attività di supporto alla programmazione e gestione del bilancio dello Stato
- Monitoraggio della spesa pubblica per capitoli e per normativa
- Analisi degli andamenti di finanza pubblica
- Gestione delle procedure di rendiconto e conto del patrimonio
- Responsabile delle lavorazioni del conto del patrimonio (anno 2023)

09/10/1995 – 31/03/2022

Intesa Sanpaolo S.p.A.
Posizione: Funzionario bancario – Quadro Direttivo

- Attività pluriennale nel settore corporate
- Valutazione del rischio creditizio delle imprese

- Analisi di bilancio e affidamenti bancari
- Valutazione del merito creditizio e validazione rating aziendali
- Esperienza in strutture centrali e direzioni di rete

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento)**
  Università LUISS "Guido Carli" – 110/110 con lode
- **Laurea triennale in Scienze Giuridiche (L-14)**
  Università Mercatorum – 109/110
- **Diploma di Liceo Classico** – voto 60/60

FORMAZIONE POST-LAUREA

- Master di II livello in **Sviluppo Economico sul Terziario Avanzato** (ASFOR – Istituto Tagliacarne)
  → Competenze in analisi economica, strategie aziendali e metodi quantitativi
- Master di II livello in **Strategie organizzative e innovazione nella Pubblica Amministrazione** (2023)
  → Approfondimento su gestione, organizzazione e innovazione nelle PA

ABILITAZIONI PROFESSIONALI

- Abilitazione all'esercizio della professione di **Dottore Commercialista**

COMPETENZE PROFESSIONALI

- Contabilità pubblica e bilancio dello Stato
- Revisione amministrativo-contabile
- Monitoraggio della spesa pubblica
- Controlli preventivi su atti amministrativi
- Analisi finanziaria e bilanci d'impresa
- Normativa anticorruzione e trasparenza (L. 190/2012 – D.Lgs. 33/2013)
- Procedure ANAC (attestazioni OIV e obblighi di pubblicazione)

COMPETENZE INFORMATICHE

- Certificazione **EIPASS (European Informatics Passport)**
- Utilizzo avanzato degli strumenti informatici e applicativi della PA

COMPETENZE LINGUISTICHE

- Italiano: madrelingua
- Inglese: livello B2 (certificazione ESB)

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO CONTINUO

Partecipazione a corsi specialistici (SNA, MEF e altri enti) in materia di:

- contabilità pubblica ed economico-patrimoniale
- riforme PNRR e bilancio dello Stato
- sistema tributario e fiscalità
- etica, trasparenza e anticorruzione
- competenze digitali
- statistica applicata

INCARICHI ISTITUZIONALI

- Revisore dei conti presso istituzioni scolastiche statali (nomina MEF)
- Attività di verifica e attestazione degli obblighi di trasparenza ai sensi della normativa ANAC

DICHIARAZIONI

Il presente curriculum vitae è redatto ai fini della pubblicazione nella sezione **“Amministrazione Trasparente”**, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Dichiaro, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, la veridicità delle informazioni contenute nel presente documento.