



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “PARMENIDE” (SAIS01200T)

Via L. Rinaldi,1- 84078 Vallo della Lucania (SA) - tel.(+39) 0974 – 4147

Codice Fiscale: 84000700652 C.U. UF97M0

Sito web: www.liceoparmenidevallo.edu.it e-mail: sais01200t@istruzione.it pec: sais01200t@pec.istruzione.it

ALBO – ATTI-

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO SU MEPA TRAMITE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL DLGS 36/2023 IN CONFORMITÀ CON IL D.I. 129/2018 ANCHE IN DEROGA AI SENSI DELL'ART. 55 COMMA 1 LETTERA B) RINNOVO DEL CONTRATTO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E CONNESSIONE PER LA NUOVA LICENZA “ARGO INVENTARIO WEB” ANNO 2026 PER GESTIRE L' INVENTARIO DI QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 17 comma 1 del D.Lgs 36/2023, il quale dispone che Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il decreto legislativo 36/2023, in particolare gli articoli dal n. 1, 2, 3 e 5 che regolano il principio di risultato, fiducia, accesso al mercato, buona fede e tutela dell'affidamento di lavori e forniture da parte della Pubblica Amministrazione;

VISTA La Parte IV del Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. n. 36/2023 che disciplina le procedure di scelta del contraente;

VISTO il DPR 275/1999 concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 21 della Legge n. 59/1997” in particolare l'art. 14 c. 1 che attribuisce alle Istituzioni Scolastiche le funzioni di amministrazione del patrimonio e l'art.14 c. 3 che stabilisce che le modalità di esercizio della capacità negoziale e ogni adempimento contabile relativo allo svolgimento dell'attività negoziale medesima, nonché modalità e procedure per il controllo dei bilanci della gestione e dei costi deve essere conforme al regolamento di contabilità per gli istituti scolastici previsto dalla L.59/97 art. 21;

VISTA la Legge n. 241/1990 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 1 c.1 che detta i criteri dell'azione della Pubblica Amministrazione, in particolare l'art. 3 c.1 che dispone che ogni provvedimento della Pubblica Amministrazione contenga i presupposti di fatto e le motivazioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'Amministrazione, l'art. 5 c.1 che prevede l'assegnazione della responsabilità dell'istruttoria al Dirigente stesso o ad un dipendente della struttura;

VISTO l'artt. 25 della legge 165/2001;

VISTA la legge 196/2009 “Legge di contabilità e di finanza pubblica”, che determina i principi di gestione contabile della finanza della pubblica amministrazione ed in particolare l'art.1 comma

SAIS01200T - A4HXARV - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000741 - 16/02/2026 - VI.2 - U

1, l'art.17, l'art.20 comma 1, art.21 l'art.34 comma 1 che richiamano i principi fondamentali della costituzione del bilancio e della disponibilità in BILANCIO;

VISTO il D.M. 129/2018 concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare gli artt. 44, 45 e 46;

RILEVATA la necessità di procedere al rinnovo del CONTRATTO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E CONNESSIONE PER LA NUOVA LICENZA "ARGO INVENTARIO WEB" anno 2026 per gestire l'Inventario di questa Istituzione scolastica;

RILEVATA la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017) in quanto il servizio è gestito da anni dallo stesso operatore che ne detiene gli archivi

VISTO il Programma Annuale E. F. 2026;

VISTA la Legge n. 136/2010 recante il "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" che, all'art.3, contiene le norme in tema di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali o di finanziamento in ambito pubblico";

DETERMINA

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di Procedere alla pubblicazione SENZA esperire alcun tentativo di gara in quanto gli archivi sono di proprietà dell'operatore MILANO INFORMATICA SRL Concessionaria ARGO SOFTWARE visto che la ditta **MILANO INFORMATICA SRL Concessionaria ARGO SOFTWARE** nei pregressi rapporti con questo istituto, gli obiettivi prefissati sono stati soddisfacenti

Di Procedere all'Affido tramite Ordine Diretto di Acquisto(ODA) su MEPA per una somma pari ad euro 160,00 IVA inclusa

Di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fattura controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio di interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;

Il Dirigente Scolastico, PROF. FRANCESCO MASSANOVA ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del procedimento;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'Istituzione scolastica

Il Dirigente Scolastico
PROF. FRANCESCO MASSANOVA
(Firma DIGITALE)