

Data e protocollo come da segnatura

OGGETTO: Determina a contrarre ex art. 36 del D.Lgs 50/2016 c. 2 lett. a) per rinnovo ordine di acquisto di licenza software : 1) Nuvola Amministrazione Digitale e assistenza (01/01/2023-31/12/2023) 2) Nuvola- Sito web (01/09/2022- 31/12/2022) - CIG: Z66387CFFF

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il decreto Legislativo 30.03.2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n.135 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" che introduce l'obbligo di dematerializzazione delle procedure amministrative;

CONSIDERATO che i software applicativi : Nuvola Amministrazione Digitale e assistenza è in scadenza al 31/08/2022 e Nuvola- Sito web in scadenza il 31/08/2022;

CONSIDERATO che si rende necessario rinnovare gli applicativi di cui sopra per la continuità e la conoscenza dell'utilizzo degli stessi da parte del personale della scuola;

VISTE le offerte della Madisoft S.p.A. in merito ai seguenti servizi: - Nuvola Amministrazione Digitale Offerta n. 143855000046493735 - Nuvola Sito web scolastico n. 143855000046162841;

VISTO l'art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 il quale prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

CONSIDERATO in particolare l'art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

RITENUTO potersi avvalere delle procedure di affidamento semplificate come previsto dall'art. 36 del D.Lgs 50/2016 c. 2 lett. a), in quanto l'importo stimato dell'intervento è inferiore alla determinata soglia di € 40.000,00;

RITENUTO che il prof. Iavarone Nicola, Dirigente Scolastico di questa I.I.S., risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO che le offerte di rinnovo della Madisof S.p.A. di Pollenza (MN) relative ai servizi: Nuvola Amministrazione Digitale - Nuvola Sito web scolastico soddisfa le esigenze di questa Amministrazione;

VALUTATA la proposta e ritenuta congrua in quanto rispondente alle esigenze dell'Istituto sia sotto il profilo tecnico che economico;

CONSIDERATI determinanti per la scelta i seguenti elementi dell'offerta: a) comprovata professionalità ed esperienza per i servizi richiesti; b) rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto, quale stazione appaltante, deve soddisfare; c) esigenza di uniformare i gestionali utilizzati all'interno dell'istituto; d) congruità del costo del servizio con la disponibilità economica preventivabile;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 401 del 14/02/2022 di approvazione del Programma Annuale 2022;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 238 del 14/03/2019 di approvazione del Regolamento sulle Attività negoziali ex art. 45 c. 2 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 ;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip atte a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è: il corretto funzionamento delle pratiche amministrative e didattiche;

CONSIDERATO che il valore della fornitura è pari ad € 1.325,00 IVA esclusa;

DETERMINA

- di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di procedere all'affidamento diretto (ai sensi degli art. 32 e 36 del D. Lgs. 50/2016 e delle linee guida dell'ANAC) del rinnovo del contratto di licenza software : 1) Nuvola Amministrazione Digitale e assistenza (01/01/2023-31/12/2023) 2) Nuvola- Sito web (01/09/2022- 31/12/2022) alla Ditta Madisoft, con sede in Pollenza, in via Falcone, 5. P.I. 01818840439 alle condizioni di cui ai preventivi n. 143855000046493735 - n. 143855000046162841;
- di perfezionare l'acquisto dei servizi di cui alla presente determina tramite la sottoscrizione dei buoni d'ordine rimessi dalla ditta MADISOFT S.p.A, al costo complessivo di 1.325,00, iva esclusa.;
- La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2022, sulle Attività **A.2.1 - Funzionamento amministrativo generale**, che presenta un'adequata e sufficiente disponibilità finanziaria;
- di dare atto che il CIG di riferimento assegnato è il seguente: **Z66387CDDF**;
- Il pagamento avverrà previa regolare trasmissione di fattura elettronica, di certificazione DURC e di Dichiarazione di assunzione dell'obbligo di Tracciabilità dei Flussi Finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/1990, responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof. Nicola Iavarone;
- di pubblicare copia della presente determinazione all'albo on line dell'Istituto scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Nicola Iavarone

firma autografa omessa ai
sensi della normativa sul CAD e smi