

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "CENNI-MARCONI"

AFM-SIA-CAT- Turismo-Elettronica-Meccanica-Moda

Via A. Pinto 10 – 84078 Vallo della Lucania (SA) - Tel. 0974 4392 Codice Fiscale Istituto: 84000780654

e-mail SAIS06400E@istruzione.it - SAIS06400E@pec.istruzione.it - www.iiscennimarconi.edu.it

data e protocollo come da segnatura

ALBO SCUOLA ATTI

OGGETTO: Determina a contrarre con affidamento diretto per Saldo Abbonamento 2021/22 + Rinnovo abbonamento "Notizie della scuola" - Tecnodid a. s. 2022/23. – CIG: Z6639EBC10

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il decreto Legislativo 30.03.2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO l'art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 il quale prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

CONSIDERATO in particolare l'art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "CENNI-MARCONI"

AFM-SIA-CAT- Turismo-Elettronica-Meccanica-Moda

Via A. Pinto 10 – 84078 Vallo della Lucania (SA) - Tel. 0974 4392 Codice Fiscale Istituto: 84000780654
e-mail SAIS06400E@istruzione.it - SAIS06400E@pec.istruzione.it - www.iiscennimarconi.edu.it

dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO Che il Prof. Nicola Iavarone, dirigente scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla norma di cui sopra;

RAVVISATA la necessità di provvedere al saldo dell'abbonamento 2021/22 e di rinnovare l'abbonamento alla rivista mensile "Notizie della scuola" al fine di dotare l'amministrazione di uno strumento professionale di aggiornamento, formazione, assistenza e rispondere alle esigenze di informazione legislativa e attività operativa del personale amministrativo dell'Istituzione Scolastica;

DATO ATTO CHE, con il presente atto, ai sensi delle suddette disposizioni, vengono definiti:

- a. il fine che si vuole perseguire: dotare l'amministrazione di uno strumento professionale di aggiornamento, formazione, assistenza e per rispondere alle esigenze di informazione legislativa e attività operativa del personale amministrativo dell'Istituzioni Scolastica;
- b. l'oggetto del contratto: fornitura del materiale come sopra specificato;
- c. la modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera "A" del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- d. la forma del contratto: sarà, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, sotto forma di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi ovvero tramite piattaforma telematica in caso di acquisto su mercati elettronici;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 21 del 03/02/2023 di approvazione del Programma Annuale 2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 238 del 14/03/2019 di approvazione del Regolamento sulle Attività negoziali ex art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip atte a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO che il valore della fornitura è pari ad € 190,00 IVA INCLUSA;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

DETERMINA

- di procedere al saldo Abbonamento 2021/22 + Rinnovo abbonamento "Notizie della scuola" - a.s. 2022/23 con affidamento diretto alla società a **Tecnodid s.r.l.** - Piazza Carlo III, 42, 80137 Napoli, per le motivazioni di cui in premessa;
- di impegnare la spesa di euro € 190,00 iva esente al Progetto A.2.1 "Funzionamento Amministrativo generale" in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con la sottoscrizione del modulo di adesione all'offerta;
- di evidenziare il seguente CIG: **Z6639EBC10** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- Il pagamento avverrà previa regolare trasmissione di fattura elettronica, di certificazione DURC e di dichiarazione di assunzione dell'obbligo di Tracciabilità dei Flussi Finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della L.241 del 7 agosto 1990, quale Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico;
- Dare atto che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati sull'Albo online dell'Istituto e nella sezione "Amministrazione trasparente".

*prof. Nicola Iavarone
firma autografa omessa ai
sensi della normativa sul CAD e smi*