

data e protocollo come da segnatura

Ai Docenti
Ai Genitori
Agli alunni
Alla Commissione Elettorale
Al D.S.G.A.
Al personale ATA
All'albo

Oggetto: **Decreto indizione elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto triennio 2025/2028**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Testo Unico approvato con il Decreto Legislativo 16/04/1994, n.297, parte I -Titolo I, concernente le norme sulla istituzione degli ORGANI COLLEGIALI della SCUOLA;

VISTO l'art. 5 del D.P.R. 31/05/1974 N. 416 che stabilisce il numero dei componenti del Consiglio di Istituto, nonché la ripartizione degli stessi tra le diverse componenti;

VISTA l'O.M. n.215 del 15-07-1991, modificata dalle OO.MM. n.267 del 4-8-1995, n.293 del 24-06-1996, e n. 277 del 17-06-1998 concernente le norme sulla elezione degli Organi Collegiali;

VISTA La nota M.I. M. 42616 del 19 settembre 2026, con la quale sono state confermate, anche per l'anno scolastico 2025/26, le disposizioni degli anni precedenti per quanto riguarda le "Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica";

VISTA La nota dell'U.S.R. Campania n. 71285 del 25 settembre 2025 con la quale vengono fissate le date delle votazioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto scaduto per decorso del triennio.

INDICE

le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto per il triennio 2025-2028, **nei giorni di domenica 30 novembre 2025, dalle ore 8.00 alle ore 12.00, e di lunedì 01 dicembre 2025, dalle ore 8.00 alle ore 13:30**

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI

1. COMUNICAZIONE NOMINATIVI DEGLI ELETTORI

Il Dirigente Scolastico comunica alla Commissione elettorale i nominativi degli elettori entro il 26/10/2025 (35° giorno antecedente a quello delle votazioni).

2. DEPOSITO ELENCHI ELETTORALI

La Commissione elettorale forma gli elenchi che vengono depositati presso la segreteria dell'Istituto entro il 5/11/2025 (25° giorno antecedente a quello delle votazioni). Entro 5 giorni dall'affissione all'albo dell'avvenuto deposito degli elenchi è ammesso ricorso alla Commissione elettorale che decide entro i successivi 5 giorni.

3. PRESENTAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI

Le liste dei candidati debbono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione elettorale (segreteria alunni) dalle ore 9.00 del 10/11/2025 e non oltre le ore 12.00 del 15/11/2025 (dal 20° al 15° giorno antecedente a quello delle votazioni). I firmatari potranno ritirare presso la segreteria alunni il verbale di presentazione di lista per poi riconsegnarlo, nei termini suddetti, debitamente compilato con i dati dei candidati e dei presentatori di lista.

4. *AFFISSIONE DELLE LISTE ALL'ALBO*

Nello stesso giorno di scadenza per la presentazione delle liste dei candidati e subito dopo le ore 12.00 la Commissione elettorale cura l'affissione all'albo delle liste medesime.

5. *VERIFICA REGOLARITA' DELLE LISTE*

La Commissione elettorale verificherà successivamente la regolarità delle liste. Di ogni irregolarità che la commissione elettorale dovesse riscontrare nelle liste, viene data comunicazione mediante affissione all'albo, con invito a regolarizzare la lista entro 3 giorni dall'affissione della comunicazione. Le decisioni sulle regolarizzazioni sono rese pubbliche entro i 5 giorni successivi alla scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione delle liste con affissione all'albo. Le liste definitive dei candidati sono affisse all'albo e sono inviate ai seggi elettorali all'atto del loro insediamento.

6. *PROPAGANDA ELETTORALE*

Dal 12/11/2025 al 28/11/2025 (dal 18° al 2° giorno antecedente le votazioni) possono tenersi le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi, sono messi a disposizione spazi per l'affissione dei programmi ed è consentita la distribuzione, nei locali della scuola, di scritti relativi ai programmi. Entro il 20/11/2025 sono presentate dagli interessati al dirigente scolastico le richieste per le riunioni.

7. *NOMINA COMPONENTI SEGGIO ELETTORALE*

I componenti del seggio elettorale sono nominati dal Dirigente scolastico entro il 25/11/2025.

8. *PROCLAMAZIONE DEGLI ELETTI*

Al termine delle operazioni di scrutinio e di attribuzione dei posti, il seggio elettorale procede alla proclamazione degli eletti entro le 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto. I rappresentanti delle liste dei candidati ed i singoli candidati che ne abbiano interesse possono presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni alla Commissione elettorale, entro 5 giorni dalla data di affissione degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti. I ricorsi sono decisi entro 5 giorni dalla scadenza del termine sopra indicato.

INFORMAZIONI E MODALITÀ DI VOTO

1. *COMPOSIZIONE CONSIGLIO DI ISTITUTO*

Il Consiglio di Istituto, nelle scuole con popolazione scolastica superiore a 500 alunni, è costituito da 19 membri, così suddivisi

- n. 8 rappresentanti del personale docente;
- n. 4 rappresentanti dei genitori degli alunni;
- n. 4 rappresentanti degli alunni;
- n. 2 rappresentanti del personale A.T.A.;

Il Dirigente scolastico è membro di diritto.

2. FORMAZIONE DELLE LISTE

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (alunni, genitori, docenti, personale A.T.A.). I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri progressivi. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna.

3. PRESENTAZIONE LISTE

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente.

Ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un MOTTO indicato dai presentatori.

Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero progressivo riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale. Le liste possono comprendere un numero di candidati sino al doppio dei rappresentanti da eleggere (pertanto massimo 8 genitori; massimo 8 studenti; massimo 16 docenti; massimo 4 ATA). La lista può essere costituita anche da un solo candidato. Le liste per le componenti devono essere presentate da:

- per la componente Studenti: almeno 20 studenti
- per la componente Genitori: almeno 20 genitori
- per la componente Docenti: almeno 10 docenti
- per la componente ATA: almeno 4 componenti del personale ATA

Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati nonché dalla dichiarazione che gli stessi non fanno parte né intendono far parte di altre liste della medesima componente. Le liste devono essere corredate altresì dalle dichiarazioni dei presentatori di lista. Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o suo delegato. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

I componenti della Commissione elettorale possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non essere candidati.

Si ricorda inoltre che nessun elettore può concorrere alla presentazione di più di una lista.

COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI

I docenti e i genitori voteranno nel seggio, composto da un presidente e da due scrutatori, costituito presso l'aula n.1 della sede centrale dell'Istituto in via Pinto, 10,

Gli alunni voteranno nei seggi attrezzati, ciascuno nel proprio plesso.

Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati.

1. ELETTORATO ATTIVO E PASSIVO

- L' elettorato attivo e passivo per la elezione dei rappresentanti del PERSONALE DOCENTE spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché dai Docenti di Religione Cattolica con

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "CENNI-MARCONI"

Via A. Pinto 10 – 84078 Vallo della Lucania (SA) - Tel. 0974 4392 Codice Fiscale Istituto: 84000780654

e-mail SAIS06400E@istruzione.it - SAIS06400E@pec.istruzione.it - www.iiscennimarconi.edu.it

contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico. I docenti in servizio in più Istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo per l'elezione degli OO.CC. di tutti gli Istituti in cui prestano servizio.

- L' elettorato attivo e passivo per la elezione dei rappresentanti dei GENITORI degli alunni spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art. 348 del Codice Civile. Non spetta l'elettorato attivo o passivo al genitore che ha perso la potestà sul minore.
- L' elettorato attivo e passivo per la elezione dei rappresentanti degli ALUNNI spetta a tutti gli alunni sia maggiorenni che minorenni.
- L' elettorato attivo e passivo per la elezione dei rappresentanti del PERSONALE AMMINISTRATIVO, TECNICO E AUSILIARIO spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero. Il personale ATA supplente temporaneo non ha diritto all'elettorato attivo e passivo.

Gli elettori che fanno parte di più componenti (genitori, docenti, ATA) esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono. Gli elettori predetti, che sono risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola rappresentanza.

2. Ciascuna categoria elegge i propri Rappresentanti. Ogni elettore deve presentarsi munito di un valido documento di riconoscimento. L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda. La/le preferenza/e per il/i candidato/i va/vanno indicata/e mediante una croce accanto al nominativo prescelto, già prestampato.

Le preferenze che possono essere espresse sono:

- n. 2 per i genitori,
- n. 2 per i docenti,
- n. 2 per gli alunni;
- n. 1 voto per i rappresentanti del personale A.T.A.

Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

Il Dirigente Scolastico
prof. Nicola Iavarone
firma autografa omessa ai
sensi della normativa sul CAD
e smi

AA A D F