

data e protocollo come da segnatura

Alle RSU
Al RLS
Alle OO.SS.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 del D.Lgs 165/2001;

VISTO il D.Lgs. 81/2008 Testo unico sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e ss.mm.ii.;

VISTI gli obblighi dei lavoratori ai sensi dell'art. 20 D. Lgs. 81/2008;

VISTO l'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 che ha disposto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di adottare il lavoro agile per il personale dipendente, da intendersi quale modalità flessibile di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato finalizzata ad incrementare la produttività e agevolare la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;

VISTA la Legge 81/2017 "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato";

VISTA la nota congiunta del Capo Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione e del Capo Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali prot.n. 1990 del_5-11-2020;

VISTA la normativa vigente relativa alle misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19;

TENUTO CONTO della necessità di prevenire il contagio da virus Covid-19 e di tutelare la salute dei lavoratori e dei familiari conviventi;

CONSIDERATO che l'attivazione di idonee misure di prevenzione può contribuire a contenere la diffusione del COVID- 19;

CONSIDERATA la necessità di dovere far fronte a situazioni di tipo eccezionale e comunque limitate nel tempo;

si invitano i destinatari in indirizzo

a prendere visione dei documenti allegati.

SI ALLEGANO:

1. INFORMATIVA SMART WORKING al personale;
2. ISTANZA SMART WORKING da parte del personale;
3. Informazioni ai lavoratori sulla sicurezza nello SMART WORKING (art. 22, comma 1, della legge 22 maggio 2017 n. 81)

Il Dirigente Scolastico
prof. Nicola Iavarone
firma autografa omessa ai sensi della normativa sul CAD e smi

SAIS06400E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003008 - 10/11/2020 - VII - U