

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "CENNI-MARCONI"

AFM-SIA-CAT-Turismo-Elettronica-Meccanica-Moda

Via A. Pinto 10 – 84078 Vallo della Lucania (SA) - Tel. 0974 4392 Codice Fiscale: 84000780654

e-mail SAIS06400E@istruzione.it - SAIS06400E@pec.istruzione.it - www.iiscennimarconi.edu.it

data e protocollo come da segnatrice

Al Sig. Carmelo Gregorio

All'Albo on line

Oggetto: delega per la verifica del "green pass Covid-19" necessario all'accesso ai locali scolastici.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 9-ter, comma 1-4, del D.L. 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87, introdotto dall'art. 1, comma 6, del D.L. 6 agosto 2021, n. 111;

VISTO l'art. 9-ter.1, comma 2, del D.L. 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87, introdotto dall'art. 1, comma 1, del D.L. 10 settembre 2021, n. 122;

VISTO il DPCM del 17 giugno 2021, recante modalità di verifica della "certificazione verde Covid-19";

VISTO il Protocollo d'intesa MIUR per garantire l'avvio dell'anno scolastico 2021-2022 nel rispetto delle norme di sicurezza per il contenimento della diffusione del Covid-19;

PRESO ATTO che il D.L. 10 settembre 2021, n. 122 stabilisce l'obbligo, per chiunque acceda ai locali dell'istituto, del possesso della "certificazione verde COVID-19" e prevede poi a carico dei Dirigenti scolastici l'obbligo di verifica del possesso della certificazione;

CONSIDERATO CHE il Dirigente scolastico possiede autonomi poteri di delega di funzioni, ai sensi dell'art.25, comma 5, del d.lgs. 165/2001;

DELEGA

al Collaboratore Scolastico, sig. Carmelo Gregorio, il potere di verifica del possesso della "certificazione verde COVID-19" e della identità da parte di chiunque abbia accesso ai locali dell'Istituto, mediante scansione tramite app VERIFICAC19 del codice a barre QR-code della certificazione e mediante presa visione del loro documento di riconoscimento, nel rispetto delle seguenti precisazioni:

1. La delega di funzioni dovrà svolgersi nel rispetto delle indicazioni fornite dal DPO dell'Istituto e in conformità alla normativa sulla Privacy.
2. Il controllo avverrà utilizzando apposito dispositivo informatico (smartphone) fornito dall'Istituzione scolastica, sul quale è installata l'app VERIFICAC19. La scansione produrrà una colorazione verde (green pass valido) o una colorazione rossa (green pass non valido). In caso di esito positivo, si richiederà un documento di identità per verificarne la corrispondenza;
3. L'avvenuto controllo dovrà essere riportato nell'apposito registro cartaceo fornito. Il registro conterrà l'elenco delle verifiche giornaliere effettuate, con indicazione del nome e cognome della persona controllata e l'ora del controllo.
4. In caso di controllo con esito negativo, la S.V. non consentirà per alcuna ragione l'ingresso nell'edificio scolastico del soggetto, salvo i casi di esenzione dalla vaccinazione rilasciata dalle autorità competenti.

Il Dirigente Scolastico
prof. Nicola Iavarone

Il delegato per ricevuta e accettazione
Sig. Carmelo Gregorio

A6409F1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000145 - 12/01/2022 - I.4 - U