



ISTITUTO COMPRENSIVO “G. Parini”
Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo grado
Via A. Meucci, 21 - 53049 TORRITA DI SIENA



Cod. fisc. 81004020525 – Cod. Min. SIIC80400C - Tel. 0577-685165

PEC: siic80400c@pec.istruzione.it - EMAIL: siic80400c@istruzione.it - SITO: ictorrita.edu.it

Torrita di Siena, 10/12/2021

All’ins. LORENZONI Alessia – SEDE

Al DSGA al Sito Web – Amministrazione
trasparente

e, p.c. alle tirocinanti MARELLI Giuditta e
LUPI Caterina

OGGETTO: Decreto di nomina Tutor tirocinanti TFA Sostegno – a.s. 2021/2022

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Regolamento dell’Autonomia Scolastica D.P.R. n. 275/1999;

VISTO l’art. 25, comma 5, del D. Lgs. N.165/2001;

VISTO il D.M. n. 249/2010;

VISTO il D.M. n. 8/11/2011 ;

VISTE le richieste, prot. n. 7603/C29e del 7/12/2021 presentata dalla studentessa Marelli Giuditta e prot. n°7634/C29e del 9/12/2021 presentata dalla studentessa Lupi Caterina, di poter svolgere le attività di tirocinio diretto per le attività di sostegno, presso la scuola Primaria dell’IC “G. Parini” di Torrita di Siena ;

VISTA la Convenzione per l’attuazione e la disciplina dei Tirocini Formativi stipulata con l’Università degli studi di Siena prot. n. 7623/C12c del 09/12/2021;

ACQUISITA la disponibilità della docente Lorenzoni Alessia;

NOMINA

L’ Ins. Lorenzoni Alessia quale tutor nel tirocinio diretto per le attività di sostegno, delle studentesse Marelli Giuditta e Lupi Caterina per l’anno accademico 2021/2022, con i seguenti compiti:

- accogliere nel plesso e nelle proprie classi il tirocinante, favorendone l’inserimento e coordinandone gli interventi con gli altri docenti curricolari;
- programmare con il tirocinante un piano di lavoro coerente con gli obiettivi e le modalità del tirocinio, come esplicitati nel Progetto formativo, in considerazione dei bisogni educativi della studentessa e della classe in cui è inserita;
- attestare la presenza della tirocinante in aula e le attività da lei svolte, compilando un apposito registro di presenze giornaliero concordato con l’Ente promotore;
- collaborare con il tutor del soggetto promotore per il monitoraggio e la verifica degli interventi programmati;
- redigere una relazione finale sull’attività di tirocinio.

Per lo svolgimento della predetta attività sarà corrisposto un compenso forfettario in ragione delle eventuali somme assegnate a questa Istituzione dall’Università di Siena .

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Mita SANTONI

Firma per accettazione

SIIC80400C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007668 - 10/12/2021 - FP/P - U

Firmato digitalmente da MITA SANTONI