



**ISTITUTO COMPRENSIVO “G. Parini”**  
**Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo grado**  
**Via A. Meucci, 21 - 53049 TORRITA DI SIENA**



**Cod. fisc. 81004020525 – Cod. Min. SIIC80400C - Tel. 0577-685165**

**PEC: [siic80400c@pec.istruzione.it](mailto:siic80400c@pec.istruzione.it) - EMAIL: [siic80400c@istruzione.it](mailto:siic80400c@istruzione.it) - SITO: [ictorrita.edu.it](http://ictorrita.edu.it)**

Torrita di Siena, 10/12/2021

All’ins. FE’ Angela – SEDE

Al DSGA al Sito Web – Amministrazione

trasparente

e, p.c.

alla tirocinante Insero Serena

**OGGETTO: Decreto di nomina Tutor tirocinante TFA Sostegno – a.s. 2021/2022**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTO il Regolamento dell’Autonomia Scolastica D.P.R. n. 275/1999;

VISTO l’art. 25, comma 5, del D. Lgs. N.165/2001;

VISTO il D.M. n. 249/2010;

VISTO il D.M. n. 8/11/2011 ;

VISTA la richiesta prot. n. 7556/C30b del 06/12/2021 presentata dalla studentessa Insero Serena di poter svolgere le attività di tirocinio diretto per le attività di sostegno, presso la scuola Secondaria di Primo Grado di Torrita dell’IC “G. Parini” di Torrita di Siena ;

VISTA la Convenzione per l’attuazione e la disciplina dei Tirocini Formativi stipulata con l’Università degli studi di Siena prot. n. 7623/C12c del 09/12/2021 ;

ACQUISITA la disponibilità della docente Fè Angela;

**NOMINA**

L’Ins. Fè Angela quale tutor nel tirocinio diretto per le attività di sostegno, della studentessa Insero Serena per l’anno accademico 2021/2022, con i seguenti compiti:

- accogliere nel plesso e nelle proprie classi il tirocinante, favorendone l’inserimento e coordinandone gli interventi con gli altri docenti curriculari;
- programmare con il tirocinante un piano di lavoro coerente con gli obiettivi e le modalità del tirocinio, come esplicitati nel Progetto formativo, in considerazione dei bisogni educativi della studentessa e della classe in cui è inserita;
- attestare la presenza della tirocinante in aula e le attività da lei svolte, compilando un apposito registro di presenze giornaliero concordato con l’Ente promotore;
- collaborare con il tutor del soggetto promotore per il monitoraggio e la verifica degli interventi programmati;
- redigere una relazione finale sull’attività di tirocinio.

Per lo svolgimento della predetta attività sarà corrisposto un compenso forfettario in ragione delle eventuali somme assegnate a questa Istituzione dall’Università di Siena .

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

Dott.ssa Mita SANTONI

Firma per accettazione

lb/

**Firmato digitalmente da MITA SANTONI**