



ISTITUTO COMPRENSIVO “G. Parini”
Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo grado
Via A. Meucci, 21 - 53049 TORRITA DI SIENA

Cod. fisc. 81004020525 – Cod. Min. SIIC80400C - Tel. 0577-685165

PEC: siic80400c@pec.istruzione.it - EMAIL: siic80400c@istruzione.it - SITO: ictorrita.edu.it

A tutto il personale dell’IC “Parini”
Loro Sedi

Circolare n. 6

OGGETTO: Segnalazione di situazioni di pericolo

Ricordo alle SS.VV. che l’art. 20 del D. Lgs. 81/2008 afferma che “*Ogni lavoratore deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni...*” e poi prevede che i lavoratori “*segnalino immediatamente al datore di lavoro o al preposto le eventuali condizioni di pericolo di cui vengono a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di urgenza, nell’ambito delle loro competenze e possibilità, per eliminare o ridurre tali deficienze o pericoli*”.

Ciò detto, in caso di **situazioni pericolose per l’incolumità degli alunni e del personale** ed in caso di guasti ad impianti e strutture, il personale docente e non docente provvederà a segnalare immediatamente alla fiduciaria di plesso e al responsabile della sicurezza (qualora non coincidenti) la situazione anomala. Verranno quindi adottate tutte le misure possibili per evitare che gli alunni si avvicinino al pericolo.

La fiduciaria di plesso o il responsabile della sicurezza .informeranno tempestivamente, prima telefonando e poi inviando una e-mail la segreteria dell’I.C.

In caso di segnalazioni che non richiedano interventi immediati ed urgenti è possibile inviare soltanto la mail.

Sarà l’ufficio di segreteria ad inoltrare la richiesta di intervento a chi di competenza.

Si allega modulo di segnalazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Mita SANTONI

Firmato digitalmente da MITA SANTONI

Alla Dirigente Scolastica
Dell'IC "G. Parini"
Torrita di Siena
siic80400c@istruzione.it

☐ Segnalazione di situazione di PERICOLO

☐ Segnalazione di GUASTO

Il/La sottoscritto/a.....
in qualità di
in servizio presso la scuola.....
dell'Istituto Comprensivo "G. Parini"

Segnala la seguente situazione di pericolo/il seguente guasto
.....
.....
.....
.....
.....

A cui si è fatto fronte in questo modo:
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Luogo e data
.....

Firma
.....