



ISTITUTO COMPRENSIVO "John Lennon"  
 SCUOLA INFANZIA PRIMARIA SECONDARIA 1° grado  
 Via Vasari n°5 - 53048 SINALUNGA (SI) - Tel. 0577635300  
 Codice Fiscale 81003000528 – Codice Ministeriale SIIC805008  
 e-mail: [siic805008@istruzione.it](mailto:siic805008@istruzione.it) P.E.C.: [siic805008@pec.istruzione.it](mailto:siic805008@pec.istruzione.it)  
[www.icsinalunga.edu.it](http://www.icsinalunga.edu.it)

**OGGETTO:** Verbale verifica requisiti richiesti dalla manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di cassa periodo 2026-2029

L'anno 2025, il giorno 12 del mese di novembre, alle ore 10:00, presso l'Istituto Comprensivo John Lennon di Sinalunga si riunisce la commissione per la verifica dei requisiti richiesti dalla manifestazione di interesse del 21/10/2025 prot. n. 9506 per l'affidamento del servizio di cassa periodo 2026-2029.

La commissione è costituita dai seguenti membri:

- Ugo Basciu — Dirigente Scolastico - Presidente
- Antonella Marcocci — DSGA - Segretario
- Giovanni Rago — Assistente Amministrativo – Componente commissione

Il Presidente accertata la presenza di tutti i componenti della commissione, dichiara aperta la seduta e invita la commissione alla verifica dei requisiti richiesti dalla manifestazione in o g g e t t o pervenute da n.2 operatori economici come dal verbale del 10/11/2025 prot. n. 10358.

La commissione, dopo aver esaminato i requisiti richiesti e le dichiarazioni dei due Istituti che hanno aderito alla manifestazione di interesse per il servizio di tesoreria scolastica, delibera di invitare la Banca Intesa San Paolo e a formalizzare la sua proposta economica tramite trattativa diretta MEPA, per ottenere il servizio di tesoreria scolastica.

La decisione di invitare la singola banca, Intesa San Paolo, è basata sul criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il Dirigente Scolastico, dispone la pubblicazione del presente verbale sul sito istituzionale.

La seduta viene chiusa alle ore 11:30.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Ugo Basciu**

(Documento prodotto e conservato in originale informatico  
firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del CAD)

**IL DSGA**

**Antonella Marcocci**

(Documento prodotto e conservato in originale informatico  
firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del CAD)

**Assistente Amministrativo**

**Giovanni Rago**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. n. 39 del 1993)

**Firmato digitalmente da UGO BASCIU**