



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRESIVO "John Lennon"
SCUOLA INFANZIA PRIMARIA SECONDARIA 1° grado
Via Vasari n°5 - 53048 SINALUNGA (SI) - Tel. 0577635300
Codice Fiscale 81003000528 – Codice Ministeriale SIIC805008
e-mail: siic805008@istruzione.it P.E.C.: siic805008@pec.istruzione.it
www.icsinalunga.edu.it

DECISIONE A CONTRARRE

Decisione per l'indizione di procedura di affidamento diretto su MEPA inferiore ai 140.000 euro con contestuale impegno di spesa per il potenziamento del servizio di noleggio costo copia per n.2 plessi dell'Istituto mediante ordine diretto di acquisto (ODA) ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. lgs. 36/2023 per un importo di spesa pari ad € 536,80 IVA inclusa.

CIG: BB6E5DC08C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che si rende necessario potenziare, per l'espletamento delle attività didattiche nei plessi delle scuole primarie di Pieve e Lupo Bonazia dell'I.C. J. Lennon di Sinalunga il servizio di noleggio a costo copia delle macchine fotocopiatrici monocromatiche A3, multifunzione, mediante la sostituzione e l'installazione di n.2 fotocopiatori laser a colori con specifiche migliorative rispetto a quelle attualmente in uso;
- PREMESSO** che l'attuale contratto di noleggio di macchine fotocopiatrici monocromatiche A3 multifunzione a costo copia è stato stipulato in data 27 marzo 2026 con l'operatore economico Linea Ufficio Srl di Arezzo di Brunangelo Bigi con sede legale in Via Pietro Calamandrei, 16 - 52100 Arezzo (AR), Partita IVA 01074410513;
- RAVVISATA** la necessità di attivare le procedure necessarie per potenziare il servizio di cui sopra;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** l'art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 comma 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che«Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma;
- VISTO** l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio che dispone: “All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»”;
- VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia dicontratti pubblici;
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;
- CONSIDERATO** l'art. 57 del d.lgs. 36/2023 prevede che per gli affidamenti dei contratti di appalto di lavori e servizi, diversi da quelli aventi natura intellettuale, e per i contratti di concessione, i bandi di gara, gli avvisi e gli inviti, riportino specifiche clausole sociali con le quali siano richieste misure, come requisiti necessari dell'offerta, volte a garantire le pari opportunità generazionali, di genere, di inclusione lavorativa per le persone con disabilità e svantaggiate e la stabilità occupazionale del personale impiegato, nel rispetto dei principi dell'Unione europea.
- CONSIDERATO** l'art. 57, comma 2, del D.lgs. 36/2023, il quale prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti di inserire in gara le specifiche tecniche di base e le condizioni contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM), determinati con decreto del Ministro dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del Mare;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 62, comma 1, “tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su

strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e daisoggetti aggregatori;

- VISTO** l'art. 49 del D.Lgs 36/2023 che dispone in ordine al principio di rotazione, prevedendo, al comma 4, che "In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto" e al comma 6 "E' comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti d'importo inferiore a 5.000 euro";
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
- VISTE** le indicazioni di carattere transitorio comunicate con Nota del 18 giugno 2025 dal presidente ANAC sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro che recita testualmente "Che è prorogata la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro; per le fattispecie di cui alla Delibera n. 584 del 2023, che ha sostituito ed integrato la Delibera n. 214 del 2022 in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza. Non è consentito, dunque, l'inserimento ex post dei dati e delle informazioni relativi agli affidamenti. L'Autorità richiama le PAD a porre in essere ogni misura idonea a favorire la semplificazione del procedimento digitale per l'affidamento dei sopra richiamati contratti, nel rispetto delle regole tecniche dell'art. 26 comma 1 del Codice e del relativo aggiornamento in corso. Si riserva di monitorare il buon esito di detta attività per stabilire la definitiva dismissione della scheda per gli affidamenti in parola dalla PCP web.";
- VISTO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
- VISTO** in particolare il pronunciamento del MIMS (ex MIT) n° 753/2020 che, in risposta a quesito risponde testualmente: "Con riferimento a quanto richiesto, si rappresenta che l'affidamento diretto non presuppone una particolare motivazione nè lo svolgimento di indagini di mercato;
- VISTO** in particolare il pronunciamento del MIMS (ex MIT) n° 764/2020 che, in risposta a quesito risponde testualmente: "L'affidamento diretto, in quanto tale, avviene sic et simpliciter e dunque non presuppone una particolare motivazione nè tanto meno, l'esperienza di indagini di mercato. Non è neppure prescritto l'obbligo di richiedere preventivi. Il legislatore, infatti, per appalti di modico importo ha previsto tali modalità di affidamento semplificate e più "snelle" al fine di addivenire ad affidamenti in tempi rapidi. L'eventuale confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta comunque una best practice, salvo che ciò comporti una eccessiva dilazione dei tempi di affidamento che, invece, sarebbe in contrasto con

la ratio che informa l'intero decreto semplificazione;

- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025/2028;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 65 del 14/01/2026 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'anno scolastico 2026;
- CONSIDERATO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostantive previste dalla normativa vigente;
- CONSIDERATO** che dopo un'indagine di mercato il dispositivo individuato per potenziare le esigenze dei due plessi dell'istituto corrisponde al seguente bene:
"macchina fotocopiatrice multifunzione laser a colori A3 e A4" dotata di requisiti minimi richiesti come di seguito indicati:
- a) fotocopiatrice a colori media minima almeno (20 copie/min)
 - b) codici personalizzati per inserimento/limitazione numero di copie,
 - c) formato A3 e A4 bianco/nero/colore,
 - d) cassette carta 2 o più da 250 fogli,
 - e) fronte retro automatico,
 - f) alimentatore automatico di fogli in fronte retro da 80 fogli,
 - g) stampa formato A3 anche fronte retro,
 - h) contatore copie effettuate;
- CONSIDERATO** che un canone minimo di noleggio così come previsto per le due macchine fotocopiatrici a colori multifunzioni laser A3 a costo copia, tenuto conto dell'esito dell'istruttoria condotta mediante indagine esplorativa sul portale MEPA consentirà di potenziare notevolmente i servizi attualmente in essere per i due plessi, fermo restando tutti quelli già previsti, è precisamente:
- 1) installazione in loco e collaudo delle fotocopiatrici multifunzione;
 - 2) ritiro toner esausti e consegna del toner nuovo;
 - 3) garantire il perfetto funzionamento di ciascuna fotocopiatrice, la pronta manutenzione ordinaria (materiali di consumo) e le manutenzioni straordinarie. La manutenzione dovrà comprendere chiamate tecniche illimitate, qualsiasi parte di ricambio di cui si renda necessaria la sostituzione, inclusi: tamburi, toner, developer, rulli fusori, allarme di pulizia, lampade e tutto ciò che concerne il buon funzionamento dei fotocopiatori;
 - 4) la sostituzione dei pezzi difettosi e o deteriorati. La ditta fornitrice si impegnerà a fornire la manutenzione, entro il termine di 24 ore successive alla chiamata;
 - 5) l'eventuale prelievo, trasporto e sostituzione di macchine fotocopiatrici che diventino non più utilizzabili. La ditta fornitrice si impegnerà a fornire la sostituzione della macchina, entro il termine di 24 ore successive alla chiamata.
- PRECISATO** che le fotocopiatrici da utilizzare dovranno essere nuove o rigenerate, ovvero usato garantito di macchine prive di difetti di fabbricazione, in grado di gestire l'utilizzo che ne sarà fatto e a norma in base alle disposizioni di legge vigenti;
- CONSIDERATO** che per gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura, il prezzo costo copia e il canone complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo dei costi ad essa riferibili;
- VERIFICATO** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, ha attive in merito a tale categoria merceologica la seguente Convenzione identificata con ID2729 e denominata **"Apparecchiature multifunzione in noleggio 3"** come rilevato in apposita schermata dal Dirigente Scolastico in data 28 aprile 2026 con prot. n. 4425;
- VERIFICATO** che la Convenzione denominata **"Apparecchiature multifunzione in noleggio 3"** offre il servizio di noleggio con multifunzioni monocromatiche e a colori in formato A3 e A4, per i lotti 5 e 6;
- TENUTO CONTO** che trattandosi della sostituzione di n.2 fotocopiatrici monocromatiche A3 e A4 a fronte

di n. 2 fotocopiatrici laser monocromatiche e a colori A3 e A4 su un contratto già in essere stipulato in data 27 marzo 2026 e agli atti della scuola con prot. n. 3389 e pertanto su un servizio già attivo, non verranno prese in esame le caratteristiche essenziali della convenzione Consip, ne tanto meno la durata contrattuale;

RILEVATO l'art. 1, comma 583 della Legge n. 160/2019 che prevede il ricorso, in via prioritaria, agli Accordi quadro stipulati da Consip o al Sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito da Consip (SDA.PA.);

RILEVATO che nel portale Acquisti in Rete, NON sono presenti Accordi Quadro attivi per analoghi articoli a cui l'Istituto Scolastico potrebbe aderire;

RILEVATO che nel portale Acquisti in Rete, NON sono presenti nel Sistema dinamico di acquisizione gli articoli in oggetto;

PRESO ATTO dell'indagine di mercato con il confronto dei cataloghi e prezzi sul MEPA;

TENUTO CONTO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di servizi;

TENUTO CONTO che, il servizio di noleggio a costo copia proposto dalle imprese iscritte su MEPA risulta idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, in quanto prevede l'installazione presso i plessi dell'Istituto delle macchine fotocopiatrici mediante installazione in rete garantita per tutta la durata del contratto, la manutenzione ordinaria, la fornitura di tutto il materiale necessario per assicurarne il loro completo e corretto funzionamento (carta esclusa), il ritiro del toner esausto, la sostituzione dei pezzi difettosi e o deteriorati e l'eventuale prelievo, trasporto e sostituzione di macchine fotocopiatrici che diventino non più utilizzabili entro il termine di 24 ore successive alla chiamata) e pertanto è possibile procedere mediante ordine di affidamento diretto sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

RILEVATA la necessità di procedere tramite affidamento diretto al noleggio dei beni e servizi aventi le seguenti caratteristiche:

DESCRIZIONE BENI	QUANTITÀ
<p>FOTOCOPIATRICE LASER MONOCROMATICA E A COLORI A3 E A4 REQUISITI MINIMI RICHIESTI: <i>a) fotocopiatrice a colori media/minima per i plessi (20copie/min)</i> <i>richiesti codici personalizzati per inserimento/limitazione numero di copie</i> <i>b) formato A3 e A4 bianco/nero e a colori</i> <i>c) cassette carta 2 o più da 250 fogli</i> <i>d) fronte retro automatico</i> <i>e) alimentatore automatico di fogli in fronte retro da 80 fogli</i> <i>f) stampa formato A3 e A4 anche fronte retro</i> <i>g) contatore copie effettuate</i></p>	2
DESCRIZIONE SERVIZI	
<p><i>1)installazione in rete delle fotocopiatrici multifunzione per tutta la durata del contratto;</i> <i>2) ritiro toner esausti e consegna del toner nuovo;</i> <i>3)garantire il perfetto funzionamento di ciascuna fotocopiatrice, la pronta manutenzione ordinaria (materiali di consumo) e le manutenzioni straordinarie. La manutenzione dovrà comprendere chiamate tecniche illimitate, qualsiasi parte di ricambio di cui si renda necessaria la sostituzione, inclusi: tamburi, toner, developer, rulli fusori, allarme di pulizia, lampade e tutto ciò che concerne il buon funzionamento dei fotocopiatori;</i> <i>4)la sostituzione dei pezzi difettosi e o deteriorati. La ditta fornitrice si impegnerà a fornire la manutenzione, entro il termine di 24 ore successive alla chiamata;</i> <i>5)l'eventuale prelievo, trasporto e sostituzione di macchine fotocopiatrici che diventino non più utilizzabili. La ditta fornitrice si impegnerà a fornire la sostituzione della macchina, entro il termine di 24 ore successive alla chiamata.</i></p>	

- CONSIDERATO** che per l'affidamento del servizio in oggetto è stato stipulato un contratto finalizzato al noleggio di macchine fotocopiatrici monocromatiche A3 a costo copia pari ad € 0,010 iva da applicare, mediante contratto di durata annuale per il periodo 01/04/2026 – 31/03/2027 per un volume di copie stimato in eccesso pari a 300.000 (trecentomila) annue, tenuto conto del volume di copie fatturato negli anni precedenti e di un potenziale incremento stimato pari al 10% delle copie da effettuarsi nel corrente anno scolastico, in data 27 marzo 2026 con prot. n. 3389 per un importo massimo presunto pari ad € 3.660,00 iva inclusa con la ditta Linea Ufficio Srl di Brunangelo Bigi con sede legale in Via Pietro Calamandrei, 16 - 52100 Arezzo (AR), Partita IVA 01074410513;
- CONSIDERATO** che la ditta Linea Ufficio Srl di Brunangelo Bigi con sede legale in Via Pietro Calamandrei, 16 - 52100 Arezzo (AR), Partita IVA 01074410513, propone in catalogo i beni di cui necessita la scuola;
- CONSIDERATO** che l'operatore economico oggetto della fornitura è attivo in tutte le aree merceologiche in cui ricadono i prodotti di nostro interesse e pertanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante;
- CONSIDERATO** che la "scheda prodotto" sul catalogo MEPA della ditta Linea Ufficio Srl di Brunangelo Bigi con sede legale in Via Pietro Calamandrei, 16 - 52100 Arezzo (AR), Partita IVA 01074410513, propone un canone di locazione pari ad € 40,00 mensili iva da applicare per n.2 fotocopiatori laser monocromatici e a colori A3 e A4 multifunzione;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva per il servizio di cui sopra, come stimata dall'area scrivente, ammonta ad € 440,00 (quattrocentoquarantaeuro/00) annui iva da applicare (il totale è dato dal costo mensile del canone di € 40,00 per n.2 fotocopiatori moltiplicato il numero dei mesi pari a 11, tenuto conto della data di scadenza del contratto già stipulato e fissata al 31/03/2027);
- TENUTO CONTO** che dall'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023 al suddetto operatore sarà, pertanto, affidata l'esecuzione del servizio mediante OdA sul MePA in quanto il prezzo proposto sul catalogo elettronico è pienamente rispondente e congruo, considerato sia l'aspetto economico che qualitativo, alle necessità dell'Istituto e tenuto conto che con l'operatore economico esiste un vincolo contrattuale già in essere;
- CONSIDERATA** la valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto, quale stazione appaltante, deve soddisfare;
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante ha verificato la sussistenza in capo all'operatore dei requisiti di capacità generale e speciale, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del decreto legislativo n. 36/2023;
- VALUTATO** di non dover procedere alla richiesta della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Dlgs n.36/2023, trattandosi di affidamento diretto sottosoglia di modico importo;
- VISTO** l'art. 37, comma 1, del Decreto Legislativo n. 33/2013 il quale dispone che «*Fermo restando quanto previsto dall'articolo 9-bis e fermi restando gli obblighi di pubblicità legale, le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti pubblicano i dati, gli atti e le informazioni secondo quanto previsto dall'articolo 28 del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo di attuazione della legge 21 giugno 2022, n. 78*»;
- VISTO** le disposizioni di cui all'art. 20, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023, e all'art. 37, comma 1, del Decreto Legislativo n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria;
- VISTO** altresì, l'art. 28 del Decreto Legislativo n. 36/2023, recante «*Trasparenza dei contratti pubblici*»;

VISTO inoltre, la Delibera adottata da ANAC n. 264 del 20 giugno 2023 come modificata e integrata dalla successiva Delibera n. 601 del 19 dicembre 2023, recante «Adozione del provvedimento di cui all'articolo 28, comma 4, del decreto legislativo n. 31 marzo 2023, n. 36 recante individuazione delle informazioni e dei dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici che rilevano ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33»;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 3, commi 3.2 e 3.3, della predetta Delibera «3.2 La trasmissione dei dati alla BDNCP è assicurata dalle piattaforme di approvvigionamento digitale di cui agli articoli 25 e 26 del codice secondo le modalità previste nel provvedimento di cui all'art. 23 del codice. Ai fini della trasparenza fanno fede i dati trasmessi alla BDNCP per il tramite della PCP. 3.3 le stazioni appaltanti e gli enti concedenti inseriscono sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", un collegamento ipertestuale che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP secondo le regole tecniche di cui al provvedimento adottato da ANAC ai sensi dell'art. 23 del codice. Tale collegamento garantisce un accesso immediato e diretto ai dati da consultare riferiti allo specifico contratto della stazione appaltante [...]»;

VISTO inoltre, che ai sensi dell'art. 10 della Delibera adottata da ANAC n. 261 del 20 giugno 2023 «Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere tempestivamente alla BDNCP, per il tramite delle piattaforme di approvvigionamento certificate, le informazioni riguardanti: [...] c) affidamento 1. gli avvisi di aggiudicazione ovvero i dati di aggiudicazione per gli affidamenti non soggetti a pubblicità 2. gli affidamenti diretti»;

TENUTO CONTO del D.lgs 209/2024 recanti disposizioni correttive al codice degli appalti D.lgs n.36/2023, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati quanto segue:

- **di procedere** all'acquisto tramite ordine diretto sul MEPA mediante Oda la seguente fornitura;

LOTTO	DESCRIZIONE BENI	CIG	QUANTITÀ	IMPORTO CANONE MENSILE UNITARIO
Unico	<p>FOTOCOPIATRICE LASER MONOCROMATICA E A COLORI A3 E A4 REQUISITI MINIMI RICHIESTI: a) fotocopiatrice media/minima per i plessi (20copie/min) richiesti codici personalizzati per inserimento/limitazione numero di copie b) formato A3 e A4 bianco/nero e a colori c) cassette carta 2 o più da 250 fogli d) fronte retro automatico e) alimentatore automatico di fogli in fronte retro da 80 fogli f) stampa formato A3e A4 anche fronte retro g) contatore copie effettuate</p>	BB6E5DC08C	2	€ 24,40 Iva inclusa
	DESCRIZIONE SERVIZI			
	1) installazione in rete delle fotocopiatrici multifunzione per tutta la durata del contratto; 2) ritiro toner esausti e consegna del toner nuovo; 3) garantire il perfetto funzionamento di ciascuna fotocopiatrice, la pronta manutenzione ordinaria (materiali di consumo) e le manutenzioni straordinarie. La manutenzione dovrà			

	<p>comprendere chiamate tecniche illimitate, qualsiasi parte di ricambio di cui si renda necessaria la sostituzione, inclusi: tamburi, toner, developer, rulli fusori, allarme di pulizia, lampade e tutto ciò che concerne il buon funzionamento dei fotocopiatori;</p> <p>4) la sostituzione dei pezzi difettosi e o deteriorati. La ditta fornitrice si impegnerà a fornire la manutenzione, entro il termine di 24 ore successive alla chiamata;</p> <p>5) l'eventuale prelievo, trasporto e sostituzione di macchine fotocopiatrici che diventino non più utilizzabili. La ditta fornitrice si impegnerà a fornire la sostituzione della macchina, entro il termine di 24 ore successive alla chiamata.</p>			
<p style="text-align: center;">IMPORTO TOTALE IVA COMPRESA € 536,80</p> <p style="text-align: center;">(il totale è dato dal costo del canone mensile per n.2 fotocopiatori pari a € 48,80 iva inclusa moltiplicato i mesi pari a 11 periodo intercorrente dal 1 maggio alla scadenza contrattuale prevista al 31/03/2027)</p>				

- **di autorizzare**, per le motivazioni di cui in premessa e che ne formano parte integrante, l’Affidamento Diretto ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023, per la fornitura del servizio di noleggio di n.2 macchine fotocopiatrici laser multifunzione monocromatiche e a colori A3 e A4 mediante pagamento di canone mensile pari a € 40,00 iva da applicare oltre il costo copia di € 0,010 iva da applicare;
- **di procedere**, per le ragioni sopra evidenziate, all’affidamento della fornitura alla ditta Linea Ufficio Srl di Brunangelo Bigi con sede legale in Via Pietro Calamandrei, 16 - 52100 Arezzo (AR), Partita IVA 01074410513;
- **di autorizzare** l’importo oggetto della spesa, per l’acquisizione in affidamento diretto è determinato in € 536,80 (cinquecentotrentasei/80) iva inclusa da imputare all’Attività A.3.1 DIDATTICA della scuola dell’esercizio finanziario 2026;
- **di aver tenuto conto** che l’affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, convertito in Legge n. 217/2010, in virtù della quale l’Istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo Gara;
- **che l’Istituto** si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente procedura/incarico, come da normativa vigente. L’operatore economico dichiara di aver preso visione della documentazione per i fini della presente procedura/incarico e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR) e del D.L. 101/2018.
- **di individuare** il Direttore dei S.G.A. Antonella Marcocci, quale Responsabile Unico del Procedimento dell’Istituzione Scolastica, ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. n.36/2023 e quale Direttore dell’Esecuzione, ai sensi degli artt. 114 del D.lgs 36/2023.
- **di pubblicare** copia della presente determinazione dirigenziale sul sito web della scuola a norma dell’art. 10 c.1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e con le modalità previste dal D.L.vo 20 aprile 2013 n. 33;



Il Dirigente Scolastico
Ugo Basciu

La firma autografa è sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art.3 comma 2 D.Lgs 39/93)