



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPrensIVO "John Lennon"
SCUOLA INFANZIA PRIMARIA SECONDARIA 1° grado
Via Vasari n°5 - 53048 SINALUNGA (SI) - Tel. 0577635300
Codice Fiscale 81003000528 – Codice Ministeriale SIIC805008
e-mail: siic805008@istruzione.it P.E.C.: siic805008@pec.istruzione.it
www.icsinalunga.edu.it

DECISIONE A CONTRARRE

Decisione per l'indizione di procedura di affidamento diretto su MEPA inferiore ai 140.000 euro con contestuale impegno di spesa per il noleggio costo copia di n.7 macchine fotocopiatrici monocromatiche A3 per i plessi dell'Istituto mediante ordine diretto di acquisto (ODA) ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. lgs 36/2023 per un importo di spesa stimato in € 3.660,00 IVA inclusa.

CIG: BB0AC4E58D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che si rende necessario dotare, per l'espletamento dell'attività amministrativa e didattica i singoli plessi dell'Istituto, di macchine fotocopiatrici multifunzione;
- TENUTO CONTO** dell'imminente scadenza contrattuale fissata al 31 marzo 2026 dell'attuale servizio di noleggio di macchine fotocopiatrici multifunzione a costo copia;
- RAVVISATA** pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura di cui sopra;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** l'art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

Firmato digitalmente da UGO BASCIU

- VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 comma 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che«Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma;
- VISTO** l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio che dispone: «All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»»;
- VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 che prevede che «le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante»;
- CONSIDERATO** l'art. 57 del d.lgs. 36/2023 prevede che per gli affidamenti dei contratti di appalto di lavori e servizi, diversi da quelli aventi natura intellettuale, e per i contratti di concessione, i bandi di gara, gli avvisi e gli inviti, riportino specifiche clausole sociali con le quali siano richieste misure, come requisiti necessari dell'offerta, volte a garantire le pari opportunità generazionali, di genere, di inclusione lavorativa per le persone con disabilità e svantaggiate e la stabilità occupazionale del personale impiegato, nel rispetto dei principi dell'Unione europea.
- CONSIDERATO** l'art. 57, comma 2, del D.lgs. 36/2023, il quale prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti di inserire in gara le specifiche tecniche di base e le condizioni contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM), determinati con decreto del Ministro dell'Ambiente e della tutela del Territorio e del Mare;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 62, comma 1, «tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;
- VISTO** l'art. 49 del D.Lgs 36/2023 che dispone in ordine al principio di rotazione, prevedendo, al comma 4, che «In casi motivati con riferimento alla struttura del

Firmato digitalmente da UGO BASCIU

mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto” e al comma 6 “E’ comunque consentito derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti d’importo inferiore a 5.000 euro”;

- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- CONSIDERATO** in particolare l’art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;
- VISTE** le indicazioni di carattere transitorio comunicate con Nota del 18 giugno 2025 dal presidente ANAC sull’applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro che recita testualmente “Che è prorogata la possibilità di utilizzare l’interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell’Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro; per le fattispecie di cui alla Delibera n. 584 del 2023, che ha sostituito ed integrato la Delibera n. 214 del 2022 in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, al fine di consentire l’assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza. Non è consentito, dunque, l’inserimento ex post dei dati e delle informazioni relativi agli affidamenti. L’Autorità richiama le PAD a porre in essere ogni misura idonea a favorire la semplificazione del procedimento digitale per l’affidamento dei sopra richiamati contratti, nel rispetto delle regole tecniche dell’art. 26 comma 1 del Codice e del relativo aggiornamento in corso. Si riserva di monitorare il buon esito di detta attività per stabilire la definitiva dismissione della scheda per gli affidamenti in parola dalla PCP web.”;
- VISTO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l’operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l’immediatezza, la semplificazione e l’ottimizzazione della procedura”;
- VISTO** in particolare il pronunciamento del MIMS (ex MIT) n° 753/2020 che, in risposta a quesito risponde testualmente: “Con riferimento a quanto richiesto, si rappresenta che l’affidamento diretto non presuppone una particolare motivazione nè lo svolgimento di indagini di mercato;
- VISTO** in particolare il pronunciamento del MIMS (ex MIT) n° 764/2020 che, in risposta a quesito risponde testualmente: “L’affidamento diretto, in quanto tale, avviene sic et simpliciter e dunque non presuppone una particolare motivazione nè tanto meno, l’esperienza di indagini di mercato. Non è neppure prescritto l’obbligo di richiedere preventivi. Il legislatore, infatti, per appalti di modico importo ha previsto tali modalità di affidamento semplificate e più “snelle” al fine di addivenire ad affidamenti in tempi rapidi. L’eventuale confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta comunque una best practice, salvo che ciò comporti una eccessiva dilazione dei tempi di affidamento che, invece, sarebbe in contrasto con la ratio che informa l’intero decreto semplificazione;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2025/2028;

VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 65 del 14/01/2026 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'anno scolastico 2026;
CONSIDERATO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla normativa vigente;
CONSIDERATO	che dopo un'indagine di mercato il dispositivo individuato per soddisfare le esigenze dell'istituto e garantire la continuità del servizio corrisponde al seguente bene: "macchina fotocopiatrice multifunzione monocromatica A3" dotata di requisiti minimi richiesti come di seguito indicati: a) fotocopiatrice media/minima per i plessi (25/30 copie/min) richiesti codici personalizzati per inserimento/limitazione numero di copie, b) formato A3 e A4 bianco/nero, c) cassette carta 2 o più da 250 fogli, d) fronte retro automatico, e) alimentatore automatico di fogli in fronte retro da 80 fogli, f) stampa formato A3 anche fronte retro, g) contatore copie effettuate;
CONSIDERATO	che il servizio di noleggio di macchine fotocopiatrici multifunzione a costo copia dovrà prevedere e garantire i servizi attualmente in essere dal contratto in scadenza e precisamente: 1) installazione in rete delle fotocopiatrici multifunzione per tutta la durata del contratto; 2) ritiro toner esausti e consegna del toner nuovo; 3) garantire il perfetto funzionamento di ciascuna fotocopiatrice, la pronta manutenzione ordinaria (materiali di consumo) e le manutenzioni straordinarie. La manutenzione dovrà comprendere chiamate tecniche illimitate, qualsiasi parte di ricambio di cui si renda necessaria la sostituzione, inclusi: tamburi, toner, developer, rulli fusori, allarme di pulizia, lampade e tutto ciò che concerne il buon funzionamento dei fotocopiatori; 4) la sostituzione dei pezzi difettosi e o deteriorati. La ditta fornitrice si impegnerà a fornire la manutenzione, entro il termine di 24 ore successive alla chiamata; 5) l'eventuale prelievo, trasporto e sostituzione di macchine fotocopiatrici che diventino non più utilizzabili. La ditta fornitrice si impegnerà a fornire la sostituzione della macchina, entro il termine di 24 ore successive alla chiamata.
CONSIDERATO	che la fornitura in oggetto, deve essere eseguita con celerità e tempestività data l'imminente scadenza del contratto;
PRECISATO	che le fotocopiatrici da utilizzare devono essere nuove o rigenerate, ovvero usato garantito di macchine prive di difetti di fabbricazione, in grado di gestire l'utilizzo che ne sarà fatto e a norma in base alle disposizioni di legge vigenti;
CONSIDERATO	che per gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura, il prezzo costo copia complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo dei costi ad essa riferibili;
VERIFICATO	che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, ha attive in merito a tale categoria merceologica la seguente Convenzione identificata con ID2729 e denominata " Apparecchiature multifunzione in noleggio 3 " come rilevato in apposita schermata dal Dirigente Scolastico in data 27 marzo 2026 con prot. n. 3364;
ESAMINATE	le caratteristiche essenziali delle prestazioni principali delle apparecchiature oggetto delle convenzioni CONSIP, ed in particolare quelle definite nel Decreto MEF, pubblicato in G.U., avente per oggetto "Definizione delle caratteristiche essenziali delle prestazioni principali costituenti oggetto delle convenzioni stipulate da Consip S.p.a.", che risultano essere: 1) Velocità 2) Durata Contrattuale 3) Numero di pagine incluse (per la durata contrattuale), 4) Servizi connessi;

Firmato digitalmente da UGO BASCIU

- TENUTO CONTO** che la Convenzione denominata **“Apparecchiature multifunzione in noleggio 3”** offre il servizio di noleggio con multifunzioni monocromatiche A3, soltanto per i lotti 2-3 e 4;
- TENUTO CONTO** che il volume di copie effettuate nei plessi scolastici dell’Istituto nell’anno scolastico precedente e precisamente nel periodo dal 01/10/2024 al 30/09/2025 ammonta a n. 226.650 copie, che rapportato al singolo trimestre è pari a n.56.662 copie e successivamente diviso il numero (sette) delle macchine fotocopiatrici presenti nell’istituto è pari a n 8.095 per singola macchina fotocopiatrice;
- RILEVATO** che dal Capitolato Tecnico della Convenzione denominata **“Apparecchiature multifunzione in noleggio 3”**, la fascia di produttività (lettera A) del lotto 3 è quella più idonea ai volumi registrati dai plessi dell’Istituto J. Lennon è cioè pari a circa 10.000 copie trimestrali per ogni singolo fotocopiatore, ma con costi ben superiori a quelli attualmente sostenuti, circostanza che comporterebbe un aggravio non indifferente in termini di spesa, con un evidente inasprimento dei costi (costo trimestrale previsto per singolo fotocopiatore avvalendosi dei soli servizi base € 202,00 IVA esclusa in convenzione Consip come riportato nella tabella corrispettivi del lotto 3 e agli atti della scuola al prot. n. 3364) Vs. € 100,00 Iva esclusa (costo trimestrale sostenuto per singolo fotocopiatore rapportato a 10.000 copie trimestrali mediante affidamento diretto tramite MEPA) tenuto conto del costo sostenuto nell’anno precedente, dopo esamina dei consumi relativi agli ultimi 4 trimestri;
- RILEVATO** che l’acquisto fuori CONSIP, si giustifica anche per i servizi annessi non previsti dalla Convenzione, come il ritiro dei toner esausti, l’installazione in rete per tutta la durata del Contratto, l’intervento di assistenza tecnica nelle 24 ore successive alla chiamata, la possibilità di stesura di un contratto unico con conteggio copie cumulativo;
- TENUTO CONTO** di quanto sopra, ne consegue che le caratteristiche sopra esposte sono da ritenersi essenziali e pertanto giustificano l’autorizzazione ad operare con procedura negoziale autonoma al di fuori di CONSIP, in quanto l’eventuale adesione alle Convenzioni CONSIP comporterebbe una spesa più onerosa, venendo meno sia la razionalizzazione della spesa con conseguente riduzione dei costi, che la semplificazione dell’azione amministrativa;
- CONSIDERATO** che a sostegno di tutto quanto appena detto, merita di essere richiamata la sentenza del Consiglio di Stato – sezione quinta – n. 01937/2018 secondo cui:
“Il Collegio osserva che, fermo il carattere di principio del dovere di cui al richiamato articolo 26, nondimeno permane la facoltà per le amministrazioni (ivi comprese le amministrazioni statali centrali e periferiche) di attivare in concreto propri strumenti di negoziazione laddove tale opzione sia orientata a conseguire condizioni economiche più favorevoli rispetto a quelle fissate all’esito delle convenzioni-quadro. Risulta dirimente al riguardo la previsione di cui al quarto periodo del comma 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (recante ‘Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario’), a tenore del quale “la disposizione del primo periodo del presente comma [il quale sancisce la nullità dei contratti stipulati in violazione del richiamato articolo 26, n.d.E.] non si applica alle Amministrazioni dello Stato quando il contratto sia stato stipulato ad un prezzo più basso di quello derivante dal rispetto dei parametri di qualità e di prezzo degli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip s.p.a., ed a condizione che tra l’amministrazione interessata e l’impresa non siano insorte contestazioni sulla esecuzione di eventuali contratti stipulati in precedenza”. Così come la disposizione in parola ammette (sia pure in via derogatoria) la stipula di contratti che esulano dagli obblighi di ricorso alle procedure centralizzate gestite dalla Consip, così anche la medesima disposizione legittima l’indizione di procedure miranti a conseguire razionalizzazione di spesa e risparmi maggiori rispetto a quelli conseguibili con l’adesione al programma di razionalizzazione di cui richiamato articolo 26. La sussistenza del richiamato (e legittimo) rapporto fra regola ed eccezione è confermato dallo stesso articolo 26 della l. 488 del 1999 il quale - al comma 3 stabilisce che “le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per

l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse (...). La disposizione per un verso conferma (attraverso il ricorso alla modalità deontica "possono") il carattere non pienamente vincolante del ricorso alle convenzioni-quadro e, per altro verso, consente la ricerca da parte delle amministrazioni di opzioni negoziali alternative (scil.: con il vincolo/limite dell'insuperabilità delle condizioni negoziali proprie delle convenzioni-quadro); - al comma 3-bis obbliga le amministrazioni che abbiano deliberato di procedere in modo autonomo agli acquisti di proprio interesse di trasmettere le relative delibere alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo di propria competenza. Le disposizioni appena richiamate (lette in combinato disposto con il richiamato articolo 1 del decreto-legge n. 95 del 2012) delineano un coerente quadro normativo il quale (al fine di assicurare in modo adeguato la razionalizzazione degli acquisti da parte delle PP.AA.) - demanda alla CONSIP il cruciale compito di rinvenire, in sede di centralizzazione, le migliori possibili condizioni di offerta da porre a disposizione delle amministrazioni; - consente (ma in via eccezionale e motivata) alle amministrazioni di procedere in modo autonomo, a condizione che possano dimostrare di aver ricercato e conseguito condizioni migliorative rispetto a quelle contenute nelle convenzioni-quadro;"

- CONSIDERATO** che l'affidamento sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi e costi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- VISTO** l'art. 1, comma 583 della Legge n. 160/2019 che prevede il ricorso, in via prioritaria, agli Accordi quadro stipulati da Consip o al Sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito da Consip (SDA.PA.);
- VERIFICATO** che nel portale Acquisti in Rete, NON sono presenti Accordi Quadro attivi per analoghi articoli a cui l'Istituto Scolastico potrebbe aderire;
- VERIFICATO** che nel portale Acquisti in Rete, NON sono presenti nel Sistema dinamico di acquisizione gli articoli in oggetto;
- VISTA** l'indagine di mercato con il confronto dei cataloghi e prezzi sul MEPA;
- CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di servizi;
- VERIFICATO** che, il servizio di noleggio a costo copia proposto dalle imprese iscritte su MEPA risulta idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, in quanto prevede l'installazione presso i plessi dell'Istituto delle macchine fotocopiatrici mediante installazione in rete garantita per tutta la durata del contratto, la manutenzione ordinaria, la fornitura di tutto il materiale necessario per assicurarne il loro completo e corretto funzionamento (carta esclusa), il ritiro del toner esausto, la sostituzione dei pezzi difettosi e o deteriorati e l'eventuale prelievo, trasporto e sostituzione di macchine fotocopiatrici che diventino non più utilizzabili entro il termine di 24 ore successive alla chiamata) e pertanto è possibile procedere mediante ordine di affidamento diretto sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- RILEVATA** la necessità di procedere tramite affidamento diretto al noleggio di beni e servizi aventi le seguenti caratteristiche:

DESCRIZIONE BENI	QUANTITÀ
<p>MACCHINA FOTOCOPIATRICE MONOCROMATICA A3 REQUISITI MINIMI RICHIESTI:</p> <p>a) fotocopiatrice media/minima per i plessi (25/30copie/min) richiesti codici personalizzati per inserimento/limitazione numero di copie b) formato a3 e a4 bianco/nero c) cassette carta 2 o più da 250 fogli d) fronte retro automatico e) alimentatore automatico di fogli in fronte retro da 80 fogli f) stampa formato A3 anche fronte retro g) contatore copie effettuate</p>	7

Firmato digitalmente da UGO BASCIU

DESCRIZIONE SERVIZI
<p>1)installazione in rete delle fotocopiatrici multifunzione per tutta la durata del contratto;</p> <p>2) ritiro toner esausti e consegna del toner nuovo;</p> <p>3)garantire il perfetto funzionamento di ciascuna fotocopiatrice, la pronta manutenzione ordinaria (materiali di consumo) e le manutenzioni straordinarie. La manutenzione dovrà comprendere chiamate tecniche illimitate, qualsiasi parte di ricambio di cui si renda necessaria la sostituzione, inclusi: tamburi, toner, developer, rulli fusori, allarme di pulizia, lampade e tutto ciò che concerne il buon funzionamento dei fotocopiatori;</p> <p>4)la sostituzione dei pezzi difettosi e o deteriorati. La ditta fornitrice si impegnerà a fornire la manutenzione, entro il termine di 24 ore successive alla chiamata;</p> <p>5)l'eventuale prelievo, trasporto e sostituzione di macchine fotocopiatrici che diventino non più utilizzabili. La ditta fornitrice si impegnerà a fornire la sostituzione della macchina, entro il termine di 24 ore successive alla chiamata.</p>

- CONSIDERATO** che l'affidamento del servizio in oggetto è finalizzato al noleggio di macchine fotocopiatrici monocromatiche A3 a costo copia mediante contratto di durata annuale per il periodo 01/04/2026 – 31/03/2027 per un volume di copie stimato in eccesso pari a 300.000 (trecentomila) annue, tenuto conto del volume di copie fatturato negli anni precedenti e di un potenziale incremento stimato pari al 10% delle copie da effettuarsi nel corrente anno scolastico;
- CONSIDERATO** che la fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare la ditta **Linea Ufficio Srl** di Brunangelo Bigi con sede legale in Via Pietro Calamandrei, 16 - 52100 Arezzo (AR), Partita IVA 01074410513 che propone in catalogo i beni di necessità della scuola;
- CONSIDERATO** che l'operatore economico oggetto della fornitura è attivo in tutte le aree merceologiche in cui ricadono i prodotti di nostro interesse e pertanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante;
- CONSIDERATO** che la "scheda prodotto" sul catalogo MEPA della ditta **Linea Ufficio Srl** di Brunangelo Bigi con sede legale in Via Pietro Calamandrei, 16 - 52100 Arezzo (AR), Partita IVA 01074410513, conferma le medesime condizioni contrattuali già contenute nell'attuale contratto con scadenza al 31/03/2026;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva per il servizio e la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, ammonta ad € 3.000,00 (tremilaeuro/00) annui iva da applicare (il totale è dato dal costo della singola copia pari ad € 0,010 IVA esclusa moltiplicato il volume di copie stimato in una misura massima pari a 300.000 annue);
- TENUTO CONTO** che dall'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023 al suddetto operatore sarà, pertanto, affidata l'esecuzione della fornitura mediante OdA sul MePA in quanto il prezzo proposto sul catalogo elettronico è pienamente rispondente e congruo, considerato sia l'aspetto economico che qualitativo, alle necessità dell'Istituto;
- CONSIDERATA** la valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto, quale stazione appaltante, deve soddisfare;
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante ha verificato la sussistenza in capo all'operatore dei requisiti di capacità generale e speciale, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del decreto legislativo n. 36/2023;
- VALUTATO** di non dover procedere alla richiesta della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Dlgs n.36/2023, trattandosi di affidamento diretto sottosoglia di modico importo;

VISTO l'art. 37, comma 1, del Decreto Legislativo n. 33/2013 il quale dispone che «*Fermo restando quanto previsto dall'articolo 9-bis e fermi restando gli obblighi di pubblicità legale, le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti pubblicano i dati, gli atti e le informazioni secondo quanto previsto dall'articolo 28 del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo di attuazione della legge 21 giugno 2022, n. 78*»;

VISTO le disposizioni di cui all'art. 20, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023, e all'art. 37, comma 1, del Decreto Legislativo n. 33/2013, secondo cui gli atti relativi alle procedure di affidamento sono oggetto di pubblicazione obbligatoria;

VISTO altresì, l'art. 28 del Decreto Legislativo n. 36/2023, recante «*Trasparenza dei contratti pubblici*»;

VISTO inoltre, la Delibera adottata da ANAC n. 264 del 20 giugno 2023 come modificata e integrata dalla successiva Delibera n. 601 del 19 dicembre 2023, recante «*Adozione del provvedimento di cui all'articolo 28, comma 4, del decreto legislativo n. 31 marzo 2023, n. 36 recante individuazione delle informazioni e dei dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici che rilevano ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33*»;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 3, commi 3.2 e 3.3, della predetta Delibera «*3.2 La trasmissione dei dati alla BDNCP è assicurata dalle piattaforme di approvvigionamento digitale di cui agli articoli 25 e 26 del codice secondo le modalità previste nel provvedimento di cui all'art. 23 del codice. Ai fini della trasparenza fanno fede i dati trasmessi alla BDNCP per il tramite della PCP. 3.3 le stazioni appaltanti e gli enti concedenti inseriscono sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", un collegamento ipertestuale che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP secondo le regole tecniche di cui al provvedimento adottato da ANAC ai sensi dell'art. 23 del codice. Tale collegamento garantisce un accesso immediato e diretto ai dati da consultare riferiti allo specifico contratto della stazione appaltante [...]*»;

VISTO inoltre, che ai sensi dell'art. 10 della Delibera adottata da ANAC n. 261 del 20 giugno 2023 «*Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere tempestivamente alla BDNCP, per il tramite delle piattaforme di approvvigionamento certificate, le informazioni riguardanti: [...] c) affidamento 1. gli avvisi di aggiudicazione ovvero i dati di aggiudicazione per gli affidamenti non soggetti a pubblicità 2. gli affidamenti diretti*»;

TENUTO CONTO del D.lgs 209/2024 recanti disposizioni correttive al codice degli appalti D.lgs n.36/2023, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati quanto segue:

- **di procedere** all'acquisto tramite ordine diretto sul MEPA mediante OdA la seguente fornitura;

LOTTO	DESCRIZIONE BENI	CIG	QUANTITÀ	IMPORTO
Unico	MACCHINA FOTOCOPIATRICE MONOCROMATICA A3 REQUISITI MINIMI RICHIESTI: a) fotocopiatrice media/minima per i plessi (25/30copie/min) richiesti codici personalizzati per inserimento/limitazione numero di copie	BB0AC4E58D	7	€ 0,0122 costo copia Iva inclusa

Firmato digitalmente da UGO BASCIU

	b) formato a3 e a4 bianco/nero c) cassette carta 2 o più da 250 fogli d) fronte retro automatico e) alimentatore automatico di fogli in fronte retro da 80 fogli f) stampa formato A3 anche fronte retro g) contatore copie effettuate			
DESCRIZIONE SERVIZI				
	1) installazione in rete delle fotocopiatrici multifunzione per tutta la durata del contratto; 2) ritiro toner esausti e consegna del toner nuovo; 3) garantire il perfetto funzionamento di ciascuna fotocopiatrice, la pronta manutenzione ordinaria (materiali di consumo) e le manutenzioni straordinarie. La manutenzione dovrà comprendere chiamate tecniche illimitate, qualsiasi parte di ricambio di cui si renda necessaria la sostituzione, inclusi: tamburi, toner, developer, rulli fusori, allarme di pulizia, lampade e tutto ciò che concerne il buon funzionamento dei fotocopiatori; 4) la sostituzione dei pezzi difettosi e o deteriorati. La ditta fornitrice si impegnerà a fornire la manutenzione, entro il termine di 24 ore successive alla chiamata; 5) l'eventuale prelievo, trasporto e sostituzione di macchine fotocopiatrici che diventino non più utilizzabili. La ditta fornitrice si impegnerà a fornire la sostituzione della macchina, entro il termine di 24 ore successive alla chiamata.			
IMPORTO TOTALE STIMATO IVA COMPRESA € 3.660,00 (il totale è dato dal costo della singola copia pari ad € 0,0122 iva inclusa moltiplicato il volume di copie stimato in 300.000 annue)				

- **di autorizzare**, per le motivazioni di cui in premessa e che ne formano parte integrante, l’Affidamento Diretto ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023, per la fornitura del servizio di noleggio di macchine fotocopiatrici multifunzione a costo copia;
- **di procedere**, per le ragioni sopra evidenziate, all’affidamento della fornitura alla ditta **Linea Ufficio Srl** di Brunangelo Bigi con sede legale in Via Pietro Calamandrei, 16 - 52100 Arezzo (AR), Partita IVA 01074410513;
- **di autorizzare** l’importo massimo oggetto della spesa, desunto dai prezzi di listino MEPA dei fornitori, ovvero sia, dalle indagini conoscitive di mercato svolte, tenuto conto del volume di copie fatturato negli anni precedenti e di un potenziale incremento stimato pari al 20% delle copie da effettuarsi nel periodo 01/04/2026-31/03/2027 (copie stimate in una misura massima pari a 300.000 annue per l’acquisizione in affidamento diretto è determinato in € 3.660,00 (tremilaseicentosessanta/00) iva inclusa da imputare all’Attività A.3.1 DIDATTICA della scuola dell’esercizio finanziario 2026;
- **di aver tenuto conto** che l’affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, convertito in Legge n. 217/2010, in virtù della quale l’Istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo Gara;
- **che l’Istituto** si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente procedura/incarico, come da normativa vigente. L’operatore economico dichiara di aver preso visione della documentazione per i fini della presente procedura/incarico e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR) e del D.L. 101/2018.
- **di individuare** il Direttore dei S.G.A. Antonella Marcocci, quale Responsabile Unico del Procedimento dell’Istituzione Scolastica, ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. n.36/2023 e quale Direttore dell’Esecuzione, ai sensi degli artt. 114 del D.lgs 36/2023.
- **di pubblicare** copia della presente determinazione dirigenziale sul sito web della scuola a norma dell’art. 10 c.1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e con le modalità previste dal D.L.vo 20 aprile 2013 n. 33;

Il Dirigente Scolastico

Firmato digitalmente da UGO BASCIU

Ugo Basciu

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse