



## Relazione Programma Annuale A.F. 2024

### 1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il presente Programma Annuale riguarda l'esercizio finanziario 2024. Esso costituisce il documento di politica gestionale dell'istituto e rappresenta l'interfaccia finanziaria per l'anno 2024 del PTOF.

Il Programma Annuale, in quanto strumento trasversale ai settori didattico, gestionale e amministrativo-contabile, attraverso la pianificazione degli interventi e delle azioni necessarie a dare concreta attuazione al Piano dell'offerta formativa, rende possibile una programmazione integrata didattico-finanziaria tale da garantire efficacia ed efficienza all'azione dell'Istituto e il raggiungimento degli obiettivi progettuali che ne caratterizzano l'identità.

La presente relazione ha carattere programmatico, evidenzia la gestione delle risorse finanziarie a disposizione, sintetizza le strategie e le scelte educative adottate per realizzare gli obiettivi indicati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto Comprensivo John Lennon di Sinalunga.

È stata predisposta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi per quanto riguarda la parte tecnico-amministrativa.

La relazione e il Programma Annuale E.F. 2024 verranno trasmessi ai Revisori dei conti per il relativo parere, alla Giunta ed al Consiglio d'Istituto per la delibera di adozione.

Il programma annuale è da considerarsi uno strumento dinamico, che deve seguire l'andamento dell'attività dell'istituzione scolastica. Si potranno pertanto introdurre variazioni parziali e motivate al programma. Con nota del 29/09/2024 prot. n. 25954 il MIUR ha fornito la precisa quantificazione delle risorse spettanti per l'EF 2024 e tale nota costituisce pertanto un riferimento fondamentale ai fini della predisposizione del P.A.

La presente relazione al P.A per l'Esercizio Finanziario 2024 è formulata tenendo conto delle disposizioni normative di riferimento e delle deliberazioni degli Organi Collegiali in merito all'approvazione del PTOF. Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione ordinaria di istituto, sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario dello svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'Istituzione Scolastica, come previste e organizzate nel PTOF.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2024 ha tenuto presente i seguenti elementi:

- Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- Piano annuale delle attività del personale docente;
- Piano delle attività del personale ATA, proposto dal DSGA e adottato dal Dirigente scolastico.

#### 1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	BETTOLLE	VIA E. BERLINGUER, 1 - 53048 FRAZ. BETTOLLE SI	SIAA805037
AA	SCUOLA DELL'INFANZIA LA BALENA	VIA CAVOUR S.N.C. - 53048 SINALUNGA SI	SIAA805048
EE	PIEVE	VIA COLONNA 69 - 53048 FRAZ. PIEVE SI	SIEE80501A
EE	BETTOLLE	VIALE DELLE RIMEMBRANZE 2 - 53048 BETTOLLE SI	SIEE80502B
EE	L. BONAZIA	VIA CAVOUR 63 - 53048 SINALUNGA SI	SIEE80503C
MM	DON LORENZO MILANI	VIA VASARI, 5 - 53048 SINALUNGA SI	SIMM805019
MM	FRAZ. BETTOLLE	VIA ROMA - 53048 FRAZ. BETTOLLE SI	SIMM80502A



L'Istituto comprensivo nasce il 1° settembre 1999 come unica Istituzione Scolastica, è la concretizzazione di quella politica scolastica volta alla razionalizzazione del servizio diventata poi risorsa culturale per tutti e strumento forte d'indirizzo per i nuovi sistemi formativi. Un I.C. è generalmente complesso sotto l'aspetto della continuità verticale; nel nostro Istituto su tale complessità incide abbastanza l'aspetto della gestione dei plessi, dislocati nel territorio.

## 1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 1019 alunni distribuiti su 49 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	BETTOLLE	3	66
AA	SCUOLA DELL'INFANZIA LA BALENA	5	107
EE	PIEVE	10	199
EE	BETTOLLE	10	173
EE	L. BONAZIA	6	125
MM	DON LORENZO MILANI	10	238
MM	FRAZ. BETTOLLE	5	111

## 1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 117 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 23 - Personale docente
- N. 93 - Personale ATA

## 2. Obiettivi PTOF

### OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15) ASPETTI GENERALI

La VISION, vista come obiettivo a lungo termine, di ciò che vuole essere la nostra Organizzazione Scolastica, indica la direzione verso cui deve muoversi l'intera azione dell'Istituto.

La Scuola:

- come organizzazione, in funzione degli obiettivi definiti, opera la pianificazione, la progettazione e l'attivazione sistematica dell'offerta formativa,
- come ambiente di apprendimento, attraverso le discipline e le Unità di Apprendimento Trasversali/Progetti mira a far acquisire all'alunno conoscenze, competenze e abilità.

La MISSION si sviluppa attraverso:

- la consapevolezza per creare le condizioni affinché gli alunni migliorino capacità di scelta attraverso la conoscenza di sé e degli altri per lo sviluppo di un'identità consapevole;
- l'orientamento per promuovere le condizioni affinché gli alunni sviluppino la capacità di poter operare scelte personali, professionali e di vita;
- l'inclusione per porre in atto azioni e favorire l'accoglienza di studenti, famiglie e personale, in un'ottica di collaborazione, partecipazione e appartenenza, onde stimolare ad entrare in contatto con gli altri, con altri modi di vedere, di sentire, di rapportarsi con la realtà, attivare forme di attenzione e metodologie inclusive per gli alunni in situazione di difficoltà e/o eccellenza;

- continuità per garantire un percorso di apprendimento che valorizzi le competenze già acquisite e riconosca



la specificità e la pari dignità dell'azione educativa di ciascun ordine di scuola come linee guida dell'intera azione formativa. Queste le premesse per la scelta di obiettivi formativi coerenti con le priorità definite ed i processi intrapresi.

**OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA**

- 1 ) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea;
- 2 ) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
- 3) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all' autoimprenditorialità;
- 4 ) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;
- 5 ) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media, alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro e all'acquisizione delle competenze legate alle metodologie per la DaD e la DDI;
- 6 ) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
- 7 ) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;
- 8)valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti.

**3. Bilancio**

**3.1 Avanzo di Amministrazione**

Nell'esercizio finanziario 2,023 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>424.055,84</b>
	1.1	Non Vincolato	261.106,91
	1.2	Vincolato	162.948,93

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
<b>A</b>		<b>Attività</b>			
	<b>A.1</b>	Funzionamento generale e decoro della Scuola	29.931,68	22.500,68	7.431,00
	<b>A.2</b>	Funzionamento amministrativo	20.806,15	20.806,15	0,00
	<b>A.3</b>	Didattica	205.997,72	69.256,34	136.741,38
	<b>A.4</b>	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	<b>A.5</b>	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.273,53	0,00	2.273,53
	<b>A.6</b>	Attività di orientamento	4.838,04	4.838,04	0,00
<b>P</b>		<b>Progetti</b>			
	<b>P.1</b>	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	<b>P.2</b>	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	9.788,02	0,00	9.788,02



	<b>P.3</b>	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	6.715,00	0,00	6.715,00
	<b>P.4</b>	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	3.525,00	3.525,00	0,00
	<b>P.5</b>	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
<b>G</b>	<b>Gestioni economiche</b>				
	<b>G.1</b>	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	<b>G.2</b>	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	<b>G.3</b>	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	<b>G.4</b>	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
<b>Totale avanzo utilizzato</b>			283.875,14	120.926,21	162.948,93
<b>Totale avanzo di amministrazione non utilizzato</b>			140.180,70	140.180,70	0,00

### 3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2024:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
<b>3</b>		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>15.847,33</b>
	<b>1</b>	Dotazione ordinaria	15.847,33
<b>5</b>		<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche</b>	<b>32.000,00</b>
	<b>3</b>	Comune non vincolati	7.000,00
	<b>4</b>	Comune vincolati	23.000,00
	<b>6</b>	Altre Istituzioni vincolati	2.000,00
<b>6</b>		<b>Contributi da privati</b>	<b>36.150,00</b>
	<b>1</b>	Contributi volontari da famiglie	1.500,00
	<b>4</b>	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	12.000,00
	<b>5</b>	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	8.800,00
	<b>6</b>	Contributi per copertura assicurativa personale	850,00
	<b>8</b>	Contributi da imprese non vincolati	9.000,00
	<b>10</b>	Altri contributi da famiglie vincolati	4.000,00
<b>12</b>		<b>Altre entrate</b>	<b>0,01</b>
	<b>2</b>	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,01

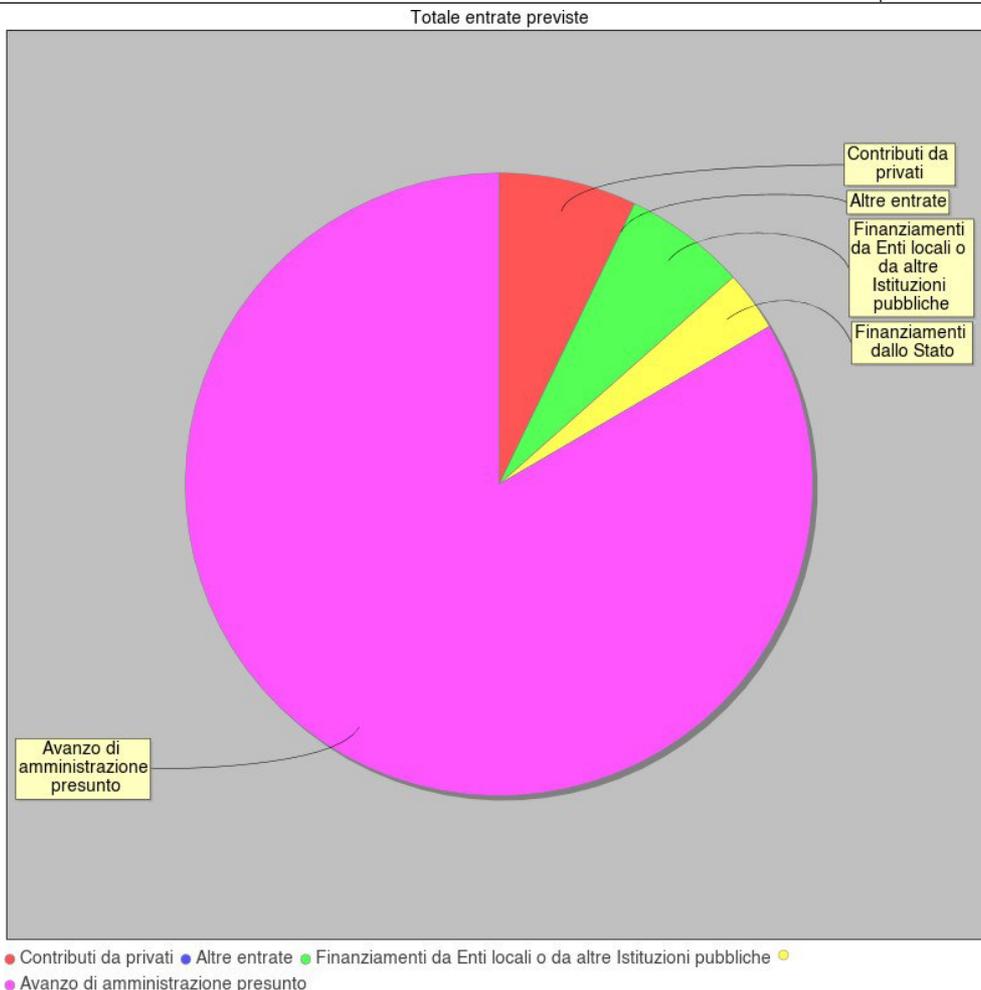
#### Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>424.055,84</b>
<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>15.847,33</b>

Firma digitale di **ANTONIO BASCICOCCHI**



<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche</b>	<b>32.000,00</b>
<b>Contributi da privati</b>	<b>36.150,00</b>
<b>Altre entrate</b>	<b>0,01</b>



La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza. Le uscite sono articolate in attività e progetti in ottemperanza al disposto del regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 28/08/2018. Per ogni attività e progetto sono redatte apposite schede illustrative finanziarie (mod. B). La ripartizione delle entrate tra le voci di spesa (v. tabella) è stata effettuata tenendo conto del Piano dell'offerta formativa, cercando di soddisfare le esigenze di carattere didattico e del funzionamento dell'Istituzione scolastica.

### 3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

#### A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 38.614,74 €, Spese 38.614,74 €

Voce	ENTRATE	SPESE
<b>A.1.1 Funzionamento generale e decoro della Scuola</b>	31.183,74	31.183,74
<b>A.1.4 MISURA 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - SCUOLE"</b>	6.691,00	6.691,00

**Firma digitale di ANTONIO BASCIOCCHI**



<b>A.1.5 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - SCUOLE</b>	740,00	740,00
--	--------	--------

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	22.500,68
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	7.431,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.683,05
5.3	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune non vincolati	2.500,00
6.8	Contributi da privati	Contributi da imprese non vincolati	3.500,00
12.2	Altre entrate	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,01
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.000,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	16.769,05
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	13.097,32
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	606,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	400,00
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	200,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	4.042,37
99.1	Partite di giro	Partite di giro	500,00

Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività. Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 500,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 60,00. Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro: Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A. Reversale: Partite di giro: Voce 99/01/000 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

**A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 38.456,15 €, Spese 38.456,15 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
<b>A.2.1 Attività amministrativo</b>	38.456,15	38.456,15

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	20.806,15
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.000,00
5.3	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune non vincolati	1.000,00
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	8.800,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	850,00
6.8	Contributi da privati	Contributi da imprese non vincolati	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

**Firma digitale di ANTONIO BASCIOCCHI**



Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	16.906,15
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.159,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	3.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	10.950,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	100,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.341,00

**A.3 - Didattica - Entrate 224.345,05 €, Spese 224.345,05 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
<b>A.3.1 Didattica</b>	87.603,67	87.603,67
<b>A.3.3 13.1.1A-FESRPN-TO-2021- 330 CABLAGGIO STRUTTURATO E SICURO INTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI</b>	1.378,25	1.378,25
<b>A.3.4 13.1.3A-FESRPN-TO-2022-67 EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILIT PER IL PRIMO CICLO</b>	18.177,31	18.177,31
<b>A.3.7 PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR - NEXT GENERATION CLASSROOMS</b>	117.185,82	117.185,82

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	69.256,34
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	136.741,38
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	7.847,33
5.3	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune non vincolati	3.500,00
5.6	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Altre Istituzioni vincolati	2.000,00
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	1.500,00
6.8	Contributi da privati	Contributi da imprese non vincolati	3.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	23.425,50
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	2.000,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	9.600,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	143.121,78
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	14.489,25
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	195,60
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	4.903,67
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.260,00
4.1	Acquisto di beni d'investimento	Beni immateriali	832,61
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	4.100,44
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	1.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	18.416,20

**A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 14.273,53 €, Spese 14.273,53 €**

Firmato digitalmente da **DONLO BASARICOCCI**



Voce	ENTRATE	SPESE
<b>A.5.1 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero</b>	14.273,53	14.273,53

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.273,53
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	12.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	12.273,53
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.000,00

**A.6 - Attività di orientamento - Entrate 4.838,04 €, Spese 4.838,04 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
<b>A.6.1 Attività di orientamento</b>	4.838,04	4.838,04

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	4.838,04

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.091,04
6.1	Imposte e tasse	Imposte	747,00

**P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 32.788,02 €, Spese 32.788,02 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
<b>P.2.3 INTEGRAZIONE - INCLUSIONE</b>	32.788,02	32.788,02

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	9.788,02
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	23.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO



1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	10.000,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.700,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	7.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	10.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.088,02

**P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 10.715,00 €, Spese 10.715,00 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
<b>P.3.1 Certificazione esterna Delf_Trinity</b>	10.715,00	10.715,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	6.715,00
6.10	Contributi da privati	Altri contributi da famiglie vincolati	4.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.000,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	3.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.500,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.715,00

**P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 3.525,00 €, Spese 3.525,00 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
<b>P.4.1 PROGETTI PER FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PERSONALE</b>	3.525,00	3.525,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.525,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.124,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	2.401,00

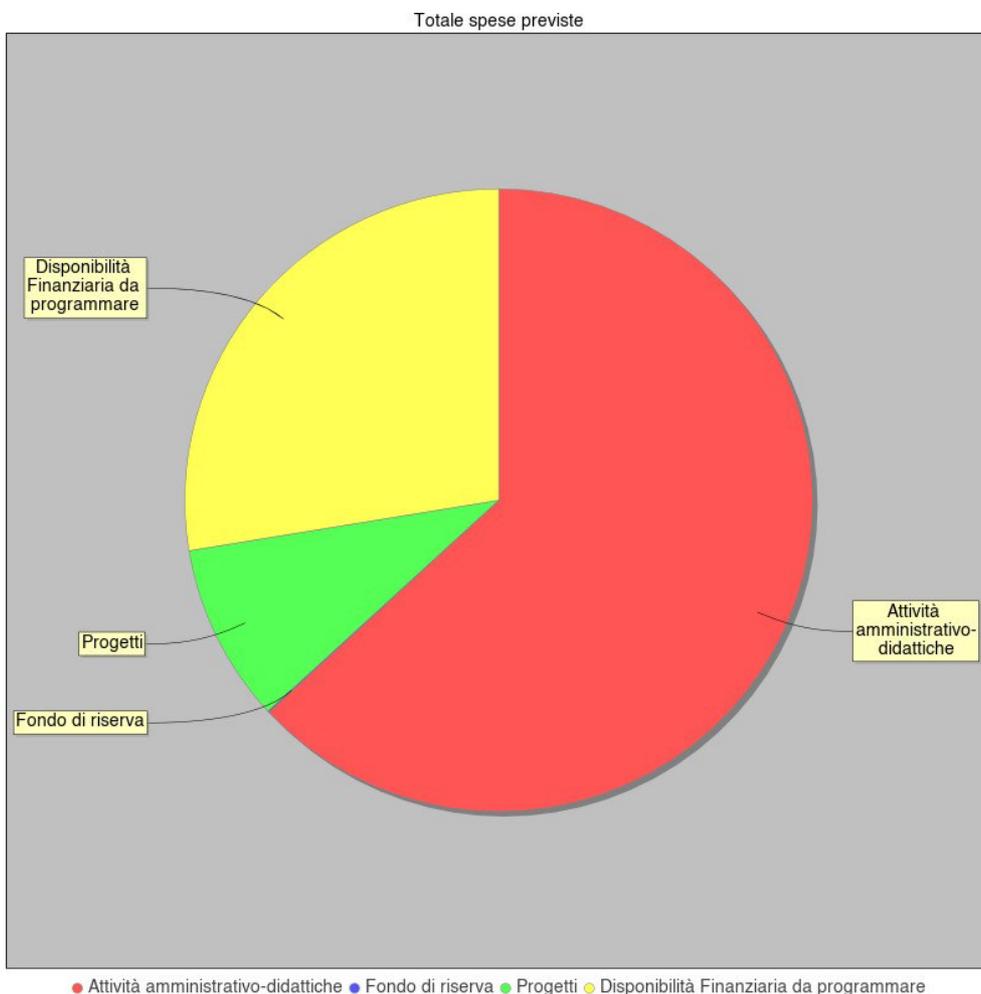
**Totale spese previste**

TIPO SPESA	(Importi in euro)
<b>Attività amministrativo-didattiche</b>	<b>320.527,51</b>

Firma digitale di **ANTONIO BASCIOCCHI**



<b>Progetti</b>	<b>47.028,02</b>
<b>Fondo di riserva</b>	<b>316,95</b>
<b>Disponibilità Finanziaria da programmare</b>	<b>140.180,70</b>



### 3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

Gli stanziamenti non sono stati interamente indirizzati ai Piani di Destinazione (Attività e Progetti), pertanto sussiste una disponibilità da programmare pari ad € 140.180,70.

### 4. Conclusioni

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna. Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto. Nella convenzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2024.

SINALUNGA, 08-01-2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Antonella MARCOCCI**

**Ugo Basciu**

**Firma digitale di ANTONELLA MARCOCCI**