



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “A. LORENZETTI”

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano
Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

www.icambrogilorenzetti.edu.it – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it
CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE

Ad Amministrazione Trasparente

DETERMINA A CONTRARRE N. 35/2021

DETERMINA PER ORDINE DIRETTO CON IL FORNITORE FUORI MEPA, PER IL SERVIZIO PER SISTEMA DI BACKUP IN CLOUD FINO A 100,00 GB DI SPAZIO E SERVIZI CORRELATI PER N. 12 MESI – IMPORTO € 500,20 (IVA INCLUSA) C.I.G: Z4231EBEDC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO - il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA - la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO - il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 1 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA - la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO - il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

VISTO - l'articolo 36 D.lgs 50/2016 “Fasi delle procedure di affidamento” così come recentemente modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 il quale ha precisato che “*per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta.*”

VISTO – Il Decreto 28 agosto, n. 129 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107”.

VISTO - il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO – l'art. 46 del Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 “*Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa. Fermo restando l'obbligo di acquisizione in forma centralizzata previsti dalla normativa vigente, le istituzioni scolastiche possono, altresì, espletare procedure di affidamento in forma associata, mediante la costituzione di reti di scuole o l'adesione a reti già esistenti ai sensi dell'articolo 47, ovvero espletare procedure di affidamento in via autonoma anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione*” e ss.mm.ii.;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. LORENZETTI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano
Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

www.icambrogio Lorenzetti.edu.it – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it
CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE

VISTO - il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 10/02/2021;

VISTO - Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) a.s. 2019/22";

CONSIDERATO – che non sono attive convenzioni con CONSIP S.P.A aventi in oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o compatibili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;

CONSIDERATA la necessità di acquistare il servizio di un sistema di assistenza backup per le attrezzature informatiche dell'Istituto Comprensivo "Ambrogio Lorenzetti";

CONSIDERATA l'offerta della Ditta Egasoft Servizi S.R.L.

VALUTATO positivamente le competenze e la professionalità dimostrate dalla Ditta Egasoft Servizi S.R.L nello svolgere tale servizio nel passato;

TENUTO CONTO che per l'Istituto sarebbe molto più oneroso provvedere al recupero di quanto già attuato, per il passaggio ad altro fornitore ;

VERIFICATA la copertura finanziaria;

DETERMINA

1. di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto;

2. di approvare e di autorizzare il D.S.G.A., per i motivi esposti in premessa, alla spesa complessiva di

€ 500,20

necessaria alla fornitura dei prodotti sopradescritti;

3. di affidare la suddetta fornitura alla ditta

**la Ditta EGASOFT SERVIZI S.R.L.- LOC. CAPANNELLE, 72 – ARCIDOSO (GR)
P. IVA 01645260538**

alle condizioni dell'ordine allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, di certificazione DURC per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

5. ai sensi dell'art.31 del Decreto Legislativo n. 50/2016 – della Legge n. 241/1990 è nominato Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Maria Giovanna Galvagno.

6. la presente determina viene pubblicata sul sito web dell'Istituzione Scolastica <https://www.istitutolorenzetti.edu.it/> nella sezione Amministrazione Trasparente.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Maria Giovanna GALVAGNO

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)