

Informativa

Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679)

Gentile interessato, secondo la normativa indicata, i nostri trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

TRATTAMENTO A CUI FA RIFERIMENTO L'INFORMATIVA:

INFORMATIVA COVID-19 - RICHIESTA ESIBIZIONE CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19 PERSONALE DIPENDENTE E ALTRE MISURE DI PREVENZIONE ANTICONTAGIO CATEGORIE INTERESSATE

- **Queste le categorie interessati:**

Personale dipendente, Fornitori, Scolari o studenti, Insegnanti, Tutori degli Studenti, Genitori/Tutori/Responsabili Genitoriali

- **Queste le categorie destinatari:**

Istituto

- **I dati sono trattati in queste modalità:**

Cartacea

- **Le finalità del trattamento:**

L' ISTITUTO COMPRENSIVO A. LORENZETTI DI SOVICILLE, tramite il trattamento "INFORMATIVA COVID-19", dispone le seguenti regole per **la prevenzione dal contagio da COVID-19.**

Nell'anno scolastico 2021/2022, per consentire lo svolgimento in presenza dei servizi e delle attività, sono previste le seguenti misure minime di sicurezza:

1) E' fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso di predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive;

2) E' raccomandato il rispetto di una distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro;

3) E' fatto divieto di accedere o permanere nei locali scolastici ai soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; l'Istituto può attivare strumenti di misurazione della temperatura corporea.

4) Dal 1° settembre 2021 tutto il personale scolastico deve possedere ed è tenuto ad esibire la certificazione verde COVID-19. L'Istituto annota il personale che ha esibito la certificazione.

5) In ogni plesso scolastico è istituito un registro dei visitatori ammessi dove ogni persona che accede alla scuola riporta i dati anagrafici, (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), i relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e il tempo di permanenza.

Il Data Processor e il Data Controller vigilano per garantire agli interessati che i dati raccolti non verranno diffusi o comunicati a

terzi e saranno trattati solo per la finalità dichiarata e solo per la parte strettamente necessaria al trattamento.

- **Il trattamento segue i seguenti criteri di liceità:**

Interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri.

- **Per le seguenti motivazioni:**

La gestione si è resa necessaria a seguito della emergenza nazionale dovuta alla diffusione del coronavirus. Ultime disposizioni: Decreto Legge 22 aprile 2021 n. 52 e Decreto Legge 06 Agosto 2021 n. 111.

- **Articolo 8 (dati riguardanti i minori):**

Nel trattamento "INFORMATIVA COVID-19" vengono trattati dati di minori:

L'ISTITUTO COMPRENSIVO A. LORENZETTI DI SOVICILLE, trattando dati di minori tramite il trattamento "INFORMATIVA COVID-19", in osservanza dell'articolo 8 del GDPR si impegna a informare chi ne esercita la responsabilità genitoriale garantendo l'immediatezza nel comunicare eventuali modifiche al trattamento.

- **Articolo 9 (altre categorie di dati particolari):**

Nel trattamento "INFORMATIVA COVID-19" non vengono trattati dati sanitari, biometrici e giudiziari.

- **Durata del trattamento:**

Il trattamento "INFORMATIVA COVID-19" ha una durata indefinibile:

L'ISTITUTO COMPRENSIVO A. LORENZETTI DI SOVICILLE dichiara il trattamento "INFORMATIVA COVID-19" con data indefinita in quanto continuerà a tenerlo in vita per poter proseguire la propria attività.

Il Data controller e il Data processor vigileranno affinché si possa garantire agli interessati che, una volta raggiunte le finalità del presente trattamento, i dati verranno distrutti.

- **Profilazione:**

Il trattamento non riguarda processi automatizzati o di profilazione.

- **Trasferimento dei dati di questo trattamento:**

I dati non vengono trasferiti in paesi extra UE

DATA CONTROLLER: MARIA GIOVANNA GALVAGNO (MARIAGIOVANNA.GALVAGNO@ISTRUZIONE.IT)

DATA PROCESSOR: STEFANIA CIAMPA (stefania.ciampa@istruzione.it)

DATA PROTECTION OFFICER (D.P.O.): UGO ANTONINO (antoninougo@gmail.com)

Diritti degli interessati

Lei ha il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione. Lei ha il diritto altresì di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. Le richieste devono essere rivolte al Titolare del trattamento MARIA GIOVANNA GALVAGNO presso la sede di VIA DELLA MURATA 12, 53010 ROSIA SOVICILLE (SI) o all'indirizzo email MARIAGIOVANNA.GALVAGNO@ISTRUZIONE.IT

Lei ha diritto di formulare reclamo presso l'autorità garante della privacy se il titolare non risponde alle sue richieste. Il Regolamento GDPR UE 2016/679 riconosce i seguenti specifici diritti in capo all'interessato (<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/autorita>):

- Diritto di accesso (art. 15);
- Diritto di rettifica (art. 16);
- Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (art. 17);
- Diritto di limitazione di trattamento (art. 18);
- Diritto di ricevere notifica in caso di rettificazione o cancellazione dei dati o limitazione del trattamento (art. 19);
- Diritto alla portabilità dei dati (art. 20);
- Diritto di opposizione (art. 21);
- Diritto relativo al processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22).

Lei potrà in qualsiasi momento proporre reclamo all'autorità di controllo al Garante Privacy tramite raccomandata A/R indirizzata a:

Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia 11, 00186, Roma.

Oppure tramite messaggio di posta elettronica certificata (pec) indirizzata a: **protocollo@pec.gdpd.it**