



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “A. LORENZETTI”

Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano

Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040

[www.icambrogiolorenzetti.edu.it](http://www.icambrogiolorenzetti.edu.it) – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it  
CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE



**COESIONE  
ITALIA 21-27**

**Alle docenti**

**BERNHARDT Marta**

**ANELLI Erika**

**RE Monica**

**PACE Chiara**

**CIPRIANI Sara**

**RUFRANO Sonia**

**Alla DSGA**

**ATTI**

**OGGETTO: Nomina e Delega Responsabile di plesso Scuole Primarie dell’IC “Lorenzetti”**

**di Sovicille, Chiusdino, Monticiano - a.s. 2025/26**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO**

l’art. 25, comma 5 del D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO**

l’art. 14, comma 22 del D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni nella L.n. 135/2012, di interpretazione autentica dell’art. 25, comma 5, del D.Lgs. n. 165/2001, in forza del quale la delega ai docenti di compiti non costituisce affidamento di mansioni superiori o di funzioni vicarie, anche nel caso in cui detti docenti godano dell’esonero o semiesonero ai sensi dell’art. 459 del D.Lgs. 297/94;

**VISTO**

l’art. 88, comma 2, lett. k) del CCNL 2006/2009, così come richiamato dal nuovo CCNL 2019/2021;

**VISTO**

l’art. 1 comma 83 della Legge 13 luglio 2015 n. 107;

**INFORMATO**

il Collegio dei Docenti nella seduta del 13/09/2025;

## NOMINA

le **docenti BERNHARDT Marta, ANELLI Erika, RE Monica, PACE Chiara, CIPRIANI Sara, RUFRANO Sonia**, docenti a tempo indeterminato e determinato in servizio presso questa Istituzione Scolastica, Responsabili di Plesso delle Scuole Primarie dell’IC Lorenzetti di Sovicille per l’a.s. 2025/2026.

L’incarico si articola nello svolgimento delle seguenti funzioni delegate, in nome e per conto del Dirigente Scolastico, in coordinamento e sussidiarietà con le funzioni delegate al Primo, al Secondo Collaboratore del Dirigente e alla Coordinatrice della Scuola dell’Infanzia:

- provvedere alla sostituzione temporanea dei Docenti assenti;



Cofinanziato  
dall'Unione europea

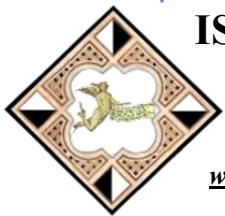
**FUTURA**

LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI  
PNRR ISTRUZIONE



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “A. LORENZETTI”



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano

Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040

[www.icambriogiolorenzetti.edu.it](http://www.icambriogiolorenzetti.edu.it) – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it  
CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE



COESIONE  
ITALIA 21-27

- verificare il rispetto dei termini per la redazione dei registri, relazioni, verbali, domande, ecc.;
- curare in loco i rapporti con i genitori e relazionare al Dirigente Scolastico in merito;
- controllare il funzionamento organizzativo ed in particolare il rispetto da parte di tutto il personale dell'orario di servizio;
- controllare l'uso del telefono e della fotocopiatrice e di tutto il materiale di proprietà della Scuola;
- controllare il buon funzionamento della mensa e relazionare al Dirigente Scolastico in merito ad eventuali disservizi;
- vigilare che siano rispettati il Regolamento d'Istituto, le Disposizioni sulla vigilanza degli alunni, il codice disciplinare di docenti e personale ATA;
- segnalare immediatamente qualsiasi situazione di pericolo o di disservizio;
- proporre soluzioni per la risoluzione dei problemi;
- partecipare alle riunioni di Staff;
- collaborare, insieme al Dirigente Scolastico, al Primo ed al Secondo Collaboratore, alla coordinatrice della Scuola dell'infanzia, alle Funzioni Strumentali, ai Responsabili degli altri Plessi, al vaglio ed alla preparazione di Progetti e/o adesione ad attività di arricchimento dell'Offerta Formativa;
- portare a conoscenza dei colleghi le comunicazioni del Dirigente Scolastico;
- avanzare proposte al Dirigente Scolastico in ordine ad aspetti organizzativi, di coordinamento, comunicazione e relazione;
- proporre al Dirigente Scolastico argomenti da discutere negli Organi Collegiali.

L'incarico comporta l'accesso al trattamento economico accessorio come definito dall'art. 88, comma 2, lettera k) del CCNL 2006/2009 nella misura che sarà determinata dalla Contrattazione Integrativa d'Istituto 2025/2026.

La presente delega ha carattere generale ed è limitata all'a.s. 2025/2026.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Marco BIANCIARDI

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce  
il documento cartaceo e la firma autografa)