



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. LORENZETTI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano

Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

www.icambrogioleorenzetti.edu.it – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it

CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D' OPERA PER ATTIVITA' E INSEGNAMENTI FACOLTATIVI E INTEGRATIVI - POTENZIAMENTO LETTORATO CAMBRIDGE A. SC. 2020-2021- CIG Z44307D250

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale "A. Lorenzetti" via della Murata, 12 Rosia – Sovicille rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Maria Giovanna Galvagno Dirigente Scolastica nata a xxxxxxxx il xx/xx/xxxx e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo di Sovicille codice fiscale 80008440523

E

La Sig. ra. Ilaria Giustarini nata a xxxxx il xx/xx/xxxx e residente in xxx xxxxxxxxxxx xxxx –xxxxxxxxxxxxxxxxx - codice fiscale xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

VISTI

- L'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- L'art. 14, comma 3 del regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 08/03/1999, n. 275;
- Il Decreto 28/08/2018, n. 129 avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle scuole";
- Gli art. 2229 e seguenti del codice civile;
- La Determina a Contrarre della Dirigente Scolastica del 03/02/2021 prot. n. 1788
- L' avviso pubblico per il reclutamento di Esperti Lettorato Lingua Straniera Inglese a.s. 2020/2021 - prot. n. 1790 del 03/02/21;
- L' istanza di partecipazione della Sig. ra. Ilaria Giustarini prot. n. 1970 del 08.02.2021
- Il verbale di valutazione delle istanze pervenute per il conferimento dell' incarico di Esperto per Lettorato di lingua inglese – prot. n. 2399 del 15/02/2021

PREMESSO

- Che l'istituzione scolastica ha predisposto il Progetto "Potenziamento-Lettorato-Cambridge " nel P.T.O.F. dell'Istituto;
- Che la suddetta attività prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti anche esterni all'istituzione scolastica;
- Che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura finanziaria nel bilancio di previsione per l' anno 2021;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera di cui le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale valevole esclusivamente per l'a. sc. 2020/2021 con decorrenza dal 23/02/2021 al 31 maggio 2021.

Art. 1 – La Sig. ra Ilaria Giustarini individuata quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento dell'attività di conversazione in lingua inglese durante le ore curricolari per le classi 1^a e 3^a della Scuola Secondaria di primo grado di Chiusdino e per le classi



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “A. LORENZETTI”

Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano

Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

www.icambrogiolorenzetti.edu.it – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it

CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE

1[^], 2[^] e 3[^] della Scuola Secondaria di primo grado di Monticiano, come da orario allegato al presente contratto, per un totale di n. 50 ore comprensive degli esami finali. Le ore si svolgeranno esclusivamente in modalità telematica a causa del persistere delle misure di protezione anti-Covid.

Art. 2 – La Sig. ra Ilaria Giustarini si impegna ai fini di cui all’art. 1 a coordinare l’orario degli interventi con l’insieme delle attività svolte nell’ambito del progetto facendo pervenire all’Istituto il programma delle attività con l’indicazione del calendario, concordato con le insegnanti di classe, che intende osservare. Inoltre il docente si impegna a consegnare una specifica relazione finale sull’attività svolta e sui risultati conseguiti. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall’esperto, che non potrà avvalersi di sostituti.

Art. 3 – L’Istituto Scolastico “A. Lorenzetti” a fronte dell’attività effettivamente e personalmente svolta dalla Sig. ra Ilaria Giustarini si impegna a corrispondere il compenso orario lordo di € 30,00 complessivamente determinato in **€ 1.500,00 al lordo (comprensivo di tutti gli oneri) per n. 50 ore di lezione**. Esso verrà corrisposto al termine della prestazione, previa presentazione di fattura elettronica.

Art. 4 – Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Art. 5 – L’Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di difformità rispetto a quanto indicato ai precedenti articoli 1 e 2; in caso di risoluzione del contratto, l’amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente; in caso di urgenza, è consentita al Dirigente scolastico la sospensione delle attività; la Sig. ra Ilaria Giustarini provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile e solleva altresì l’amministrazione da qualsiasi responsabilità in ordine a infortuni accidentali come parte lesa. Per quanto non espressamente previsto si rimanda alle norme del Codice Civile in quanto applicabili. In caso di controversie il foro competente è quello del tribunale di Siena e/o sue articolazioni istituzionali e le spese di registrazione dell’atto, in caso d’uso, sono a carico della Sig. ra Ilaria Giustarini.

Art. 6 – L’Istituzione Scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti della legge 101/2018 e dell’art. 13 del GDPR 2016/679, che i dati personali forniti dalla Sig. ra Ilaria Giustarini o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall’esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o di collaborazione coordinata e continuativa, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Art. 7 – La Sig. ra Ilaria Giustarini è tenuta al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell’esercizio delle proprie funzioni.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “A. LORENZETTI”

Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano

Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

www.icambrogiolorenzetti.edu.it – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it

CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE

Art. 8 – La Sig. ra Ilaria Giustarini si impegna a non divulgare notizie di natura anagrafica o sensibile di cui venisse a conoscenza durante la permanenza nell’ Istituto Scolastico in base alla legge sulla privacy 196/2003 e ssmi e ai sensi dell’ art.13 del GDPR 2016/679.

Art. 9 - La Sig. ra Ilaria Giustarini dichiara l’ insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (art. 53 comma 14 D. Lgs. n. 165 /2001)

Art. 10- La Sig. ra Ilaria Giustarini dichiara di essere informata in ordine alle disposizioni di cui all’art.3 della Legge 13 Agosto 2010, n.136 3 ss.mm.ii e di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ivi previsti.

Rosia, 23/02/ 2021

LA CONTRATTISTA

Ilaria Giustarini



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Maria Giovanna GALVAGNO

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)