



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. LORENZETTI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano

Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

www.icambrogiolorenzetti.edu.it – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it

CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE

VERBALE N° 14 CONSIGLIO D'ISTITUTO

TRIENNIO 2020/2023

Del 29/06/2023

Il giorno 22 maggio 2023 alle ore 17.15 si riunisce il Consiglio d'Istituto presso i locali della Scuola Secondaria di 1° grado di Rosia per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. Approvazione verbale della seduta precedente**
- 2. Comunicazioni della Presidente del Consiglio di Istituto**
- 3. Comunicazioni della Dirigente Scolastica**
- 4. Variazioni di bilancio**
- 5. Assestamento al Programma Annuale**
- 6. Relazione della Dirigente Scolastica al Consiglio di Istituto A.S. 2022/2023**
- 7. Chiusura degli uffici nei giorni 11 e 14 agosto 2023**
- 8. Adesione all'AVVISO di cui alla nota DGSIP prot. n. 1952 del 08 maggio 2023 avente ad oggetto la ripartizione "Fondo permanente per il contrasto del fenomeno del cyberbullismo". Legge n. 234 del 2021, articolo 1, comma 671. Decreto dipartimentale n. 513 del 26 aprile 2023.**
- 9. Convenzione con la Biblioteca del Comune di Monticiano**
- 10. Orario Scolastico e orario settimanale di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado in riferimento al Progetto Accoglienza I.C. "A. Lorenzetti" A.S. 2023/2024**
- 11. Approvazione criteri per la formazione delle classi/sezioni: Infanzia, Primaria e Sec. di I Grado**
- 12. Calendario Scolastico A.S. 2023/2024**
- 13. Proposta adattamento Calendario Scolastico A.S. 2023/2024**
- 14. Varie ed eventuali.**

Sono presenti:

Il Vicepresidente sig. Riccardo Tognazzi, la Dirigente Scolastica Prof.ssa Maria Giovanna Galvagno.

Per la componente Genitori:

Costanza Pannini, Salvatore Matranga, Donatello Corallo, Marco Franci

Per la componente Docenti:

Michela Pepi (segretaria verbalizzante), Rosalia Tubolino, Alessandra Bogi, Cecilia Bacci, Alba Spataro, Rosetta Saraniti Pirello.

Per la componente ATA:

Antonella Boschetti.

Risultano assenti:

Per la componente Genitori:

La Presidente Anna Maria Santangelo, Serena Cancelli, Alessandro Covili.

Per la componente Docenti:

Giacomo Scapigliati, Nicola Pascarelli.

Per la componente ATA:



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. LORENZETTI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano

Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

www.icambrogiolorenzetti.edu.it – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it

CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE

Francesca Carli.

Punto n. 1: *Approvazione verbale della seduta precedente*

La Dirigente chiede di rettificare:

- Al punto n. 5 togliere la parola "informa" nella frase: "La DSGA informa illustra l'elenco...";
- Al punto n. 6 correggere la parola "provetto" con "progetto";
- Aggiungere al punto n. 7 "sulla sollecitazione della Dirigente e la disponibilità della Referente".

Il CDI approva il verbale n. 13 del 22 giugno 2023, con le dovute modifiche.

DELIBERA N° 1 CONSIGLIO D'ISTITUTO 29 GIUGNO 2023 A.S. 2022/2023

Il Consiglio d'Istituto approva il Verbale n.13 del 22 giugno 2023, dopo aver apportato le opportune modifiche.

Delibera approvata all'unanimità.

Punto n. 2: *Comunicazioni della Presidente del Consiglio di Istituto*

Non ci sono comunicazioni.

Punto n. 3: *Comunicazioni della Dirigente Scolastica*

In riferimento al problema dei parcheggi emerso durante il Consiglio precedente, la Dirigente comunica di aver verificato personalmente che alla porta del piano inferiore non vi è alcun citofono. La prof.ssa Spataro risponde che aveva ricordato male, che il citofono era presente qualche tempo prima ma che è stato smantellato in occasione di lavori, e che comunque non è stata applicata la proposta di aprire la suddetta porta entro le 8.25 come asserito durante il precedente CDI. La Dirigente replica che sono stati usati regolarmente dai docenti anche i parcheggi interni al cancello. Aggiunge di essersi informata in proposito e di non aver trovato riferimenti nei verbali precedenti, tuttavia le è stato riferito che i parcheggi interni sono nati su sollecitazione dei vecchi Dirigenti appositamente per gli amministrativi. La prof.ssa Pepi chiede se per il prossimo anno sarà possibile trovare una soluzione. La DS risponde che non può decidere adesso per l'a.s. a venire, in quanto vi sarà un nuovo CDI e forse anche nuova dirigenza.

Punto n. 4: *Variazioni di bilancio*

La DSGA informa che entro il 30 giugno va presentato il programma di assestamento di bilancio. Illustra ai presenti il documento consegnato in questa sede, suddiviso in entrate e spese, e si sofferma sulla criticità relativa alla copertura assicurativa del contributo volontario di famiglie e personale scolastico, in quanto le entrate effettive risultano meno del 50% di quelle inizialmente stimate. Chiede ai presenti di farsi portavoce



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. LORENZETTI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano

Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

www.icambrogiolorenzetti.edu.it – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it

CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE

per far presente quanto sia importante per la scuola questa somma, che viene usata per cose tangibili. Il sig. Corallo propone di fare più pubblicità per sollecitare tramite i rappresentanti. La Dirigente risponde che anche i rappresentanti dei genitori ricevono le comunicazioni, quindi già dovrebbero farlo. Il sig. Corallo suggerisce di usare Whatsapp. La Dirigente risponde che non può autorizzare la messaggistica Whatsapp come ufficiale. Secondo la sig.ra Pannini il problema principale è che si tratta di un periodo difficile per pagare somme aggiuntive pur trattandosi di una somma piccola. Il sig. Corallo consiglia di usare una messaggistica via Whatsapp a senso unico, in modo che non si possa rispondere. La DS la trova una buona idea che può essere regolamentata. La prof.ssa Bacci propone di sensibilizzare le famiglie anche tramite l'assemblea di inizio anno scolastico. La prof.ssa Bogi suggerisce un sondaggio a fine anno per capire le motivazioni del mancato pagamento, ma la Dirigente sostiene che sia già assodato il fatto che molte famiglie non rispondono ai sondaggi. Secondo il sig. Matranga il genitore dovrebbe dichiarare che è assicurato in altro modo e che per tale motivo non usufruisce dell'assicurazione della scuola. La DS lo trova un ottimo spunto e rimanda al prossimo Collegio docenti la formulazione delle proposte formulate.

DELIBERA N° 2
CONSIGLIO D'ISTITUTO
29 GIUGNO 2023
A.S. 2022/2023

Il Consiglio d'Istituto approva le Variazioni di bilancio.

Delibera approvata all'unanimità.

Punto n. 5: Assestamento al Programma Annuale

Dopo illustrazione del Documento da parte della DSGA, il CDI approva all'unanimità l'Assestamento al Programma Annuale.

DELIBERA N° 3
CONSIGLIO D'ISTITUTO
29 GIUGNO 2023
A.S. 2022/2023

Il Consiglio d'Istituto approva l'Assestamento al Programma Annuale.

Delibera approvata all'unanimità.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. LORENZETTI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano

Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

www.icambrogiolorenzetti.edu.it – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it

CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE

Punto n. 6: Relazione della Dirigente Scolastica al Consiglio di Istituto A.S. 2022/2023

La Dirigente comunica che rispetto alla Relazione iniziale gli obiettivi prefissi sono stati raggiunti; tutti i Progetti e i PON sono stati portati a termine; la scuola è in fase di organizzazione per mettere in atto il PNRR. L'intenzione è di utilizzare il personale interno per la progettazione delle aule. La scuola ha cercato di partecipare ad altri progetti che potrebbero portare finanziamenti per ampliare l'offerta formativa per l'Istituto e tutto ha avuto riscontro positivo. Informa che i bambini ucraini stanno frequentando l'attività e altri di altri comuni, che avrebbero potuto partecipare, hanno deciso di non farlo per difficoltà a spostarsi. È stata fatta una convenzione con la Biblioteca di Monticiano che sarà triennale. I PON che sono stati svolti l'anno scorso sono stati riproposti come corsi extracurricolari, quelli che non sono partiti è perché non sono stati scelti dalle famiglie. Precisa inoltre che la relazione riguarda quanto programmato come scuola e non lei come Dirigente.

Punto n. 7: Chiusura degli uffici nei giorni 11 e 14 agosto 2023

La Dirigente comunica che la richiesta della chiusura in questi giorni è nata come esigenza del personale ATA.

Il CDI approva all'unanimità.

DELIBERA N° 4 CONSIGLIO D'ISTITUTO 29 GIUGNO 2023 A.S. 2022/2023

Il Consiglio d'Istituto approva la chiusura degli uffici nei giorni 11 e 14 agosto 2023.

Delibera approvata all'unanimità.

Punto n. 8: Adesione all'AVVISO di cui alla nota DGSIP prot. n. 1952 del 08 maggio 2023 avente ad oggetto la ripartizione "Fondo permanente per il contrasto del fenomeno del cyberbullismo". Legge n. 234 del 2021, articolo 1, comma 671. Decreto dipartimentale n. 513 del 26 aprile 2023.

La Dirigente informa che la Scuola ha già aderito e che la delibera non è necessaria ma, visto che in fase di rendicontazione spesso è richiesta, se ne chiede approvazione. L'anno scorso la scuola ha aderito alla Rete e la Dirigente e la Referente hanno stilato un progetto per il quale spera di ricevere un finanziamento per attivare delle attività progettuali con gli alunni in via preventiva. Si sono già verificate occasioni in cui è stato necessario intervenire per risolvere situazioni critiche e il protocollo è stato attivato tempestivamente.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. LORENZETTI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano

Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

www.icambrogiolorenzetti.edu.it – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it

CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE

DELIBERA N° 5 CONSIGLIO D'ISTITUTO 29 GIUGNO 2023 A.S. 2022/2023

Il Consiglio d'Istituto approva l'Adesione all'AVVISO di cui alla nota DGSIP prot. n. 1952 del 08 maggio 2023 avente ad oggetto la ripartizione "Fondo permanente per il contrasto del fenomeno del cyberbullismo". Legge n. 234 del 2021, articolo 1, comma 671. Decreto dipartimentale n. 513 del 26 aprile 2023.

Delibera approvata all'unanimità.

Punto n. 9: Convenzione con la Biblioteca del Comune di Monticiano

La Dirigente informa che il Sindaco ha già firmato la Convenzione e che le prime attività sono state attivate.

Il Consiglio approva la Convenzione all'unanimità.

DELIBERA N° 6 CONSIGLIO D'ISTITUTO 29 GIUGNO 2023 A.S. 2022/2023

Il Consiglio d'Istituto approva la Convenzione con la Biblioteca del Comune di Monticiano.

Delibera approvata all'unanimità.

Punto n. 10: Orario Scolastico e orario settimanale di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado in riferimento al Progetto Accoglienza I.C. "A. Lorenzetti" A.S. 2023/2024

Data la proposta approvata in Collegio Docenti riguardo la possibilità di svolgere un orario diverso nei giorni predisposti per l'accoglienza in tutti gli ordini di scuola, la Dirigente comunica che rispetto al file inviato via e-mail ai membri del Consiglio vi sono due modifiche:

- La scuola Secondaria di Chiusdino il venerdì fa sempre orario 8.30 – 12.30, quindi non si tratterebbe di orario ridotto;
- A partire dal 21 settembre il Comune di Sovicille, oltre al servizio scuolabus e mensa, attiverà anche il servizio pre-scuola.

Il Consiglio approva all'unanimità.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. LORENZETTI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano

Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

www.icambrogiolorenzetti.edu.it – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it

CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE

**DELIBERA N° 7
CONSIGLIO D'ISTITUTO
29 GIUGNO 2023
A.S. 2022/2023**

Il Consiglio d'Istituto approva l'Orario Scolastico e orario settimanale di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado in riferimento al Progetto Accoglienza I.C. "A. Lorenzetti" A.S. 2023/2024

Delibera approvata all'unanimità.

Punto n. 11: Approvazione criteri per la formazione delle classi/sezioni: Infanzia, Primaria e Sec. di I Grado

Visti i criteri per la formazione delle classi/sezioni inviati via mail ai membri del CDI, se ne chiede approvazione. La Dirigente informa che non vi sono modifiche rispetto all'anno passato.

**DELIBERA N° 8
CONSIGLIO D'ISTITUTO
29 GIUGNO 2023
A.S. 2022/2023**

Il Consiglio d'Istituto approva i Criteri per la formazione delle classi/sezioni per la Scuola dell'Infanzia.

Delibera approvata all'unanimità.

**DELIBERA N° 9
CONSIGLIO D'ISTITUTO
29 GIUGNO 2023
A.S. 2022/2023**

Il Consiglio d'Istituto approva i Criteri per la formazione delle classi/sezioni per la Scuola Primaria.

Delibera approvata all'unanimità.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. LORENZETTI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano

Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

www.icambrogiolorenzetti.edu.it – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it

CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE

DELIBERA N° 10 CONSIGLIO D'ISTITUTO 29 GIUGNO 2023 A.S. 2022/2023

Il Consiglio d'Istituto approva i Criteri per la formazione delle classi/sezioni per la Scuola Secondaria di I grado.

Delibera approvata all'unanimità.

Punto n. 12: Calendario Scolastico A.S. 2023/2024

Il Calendario Scolastico per l'a.s. 2023/2024, inviato via e-mail, non richiede approvazione in questa sede. Si tratta di una informazione.

Punto n. 13: Proposta adattamento Calendario Scolastico A.S. 2023/2024

La Dirigente comunica che, sentiti anche altri Dirigenti, le scuole generalmente si riservano due giorni per far fronte ad eventuali calamità. Si propone dunque un solo giorno di sospensione delle attività didattiche. Il Collegio dei Docenti ha proposto il 26 aprile 2024 come giorno di chiusura della scuola.

La proposta è approvata all'unanimità.

DELIBERA N° 11 CONSIGLIO D'ISTITUTO 29 GIUGNO 2023 A.S. 2022/2023

Il Consiglio d'Istituto approva il 26 aprile 2024 come giorno di chiusura dell'Istituto in adattamento al Calendario Scolastico a.s. 2023/2024.

Delibera approvata all'unanimità.

Punto n. 14: Varie ed eventuali

Il Vicepresidente sig. Riccardo Tognazzi non ha comunicazioni da fare.

La prof.ssa Pepi chiede la parola per puntualizzare quanto detto durante il CDI precedente riguardo al progetto teatro quando ha affermato che se si fossero riproposte anche l'anno successivo le stesse tempistiche non avrebbe garantito di riuscire a portare avanti il progetto per il poco tempo a disposizione per raggiungere gli obiettivi prefissi. La Dirigente replica che non è scontato che sarà la docente a condurre



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. LORENZETTI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano

Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

www.icambrogiolorenzetti.edu.it – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it

CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE

anche il prossimo anno scolastico il corso del laboratorio teatrale. La professoressa risponde che pensava e sperava di portare ancora avanti il progetto, ma chiede di trovare una soluzione per iniziare prima tutti i progetti extracurricolari di potenziamento, e non a due mesi e mezzo dalla fine della scuola come in questi due anni, perché lavorare così a ridosso del termine delle attività scolastiche è difficile sia per i docenti che per gli alunni. Inoltre ci tiene a dire che questi lavori vengono svolti per passione, perché gli insegnanti ci credono e non per il ritorno economico. Sottolinea quanto sia importante che i corsi siano svolti da insegnanti della scuola piuttosto che da esperti esterni, in quanto questo dà la possibilità di lavorare in team con i docenti delle classi sulle specificità di ogni alunno, di cui hanno la possibilità di conoscere i bisogni, i disagi e i punti di forza. Per quanto riguarda in particolare il laboratorio teatrale le docenti hanno sfruttato in primis le loro competenze da insegnanti, unendole a competenze personali esterne alla scuola: la prof.ssa Pepi, oltre che operare nel progetto come insegnante di sostegno, recita in una compagnia, anche se per diletto; la prof.ssa Massai sfrutta la sua profonda sensibilità come scrittrice, oltre ad avere competenze coreografiche, dato che possiede un attestato della Russian Ballet Society ottenuto come ballerina; la prof.ssa Guerrini da anni lavora come musicista, con competenze nell'uso di molteplici strumenti didattici musicali.

La DS risponde che, come già ribadito in altre sedi, non ci sono stati ritardi da parte della dirigenza e delle segreterie. Aggiunge che è stata data a tutti la possibilità di presentare una proposta formativa, che non ha mai messo limiti né modificato i finanziamenti richiesti e che le tempistiche sono dovute al fatto che sia slittata, come richiesto dai docenti, la data per la presentazione dei progetti: ha aspettato che tutti avessero inoltrato le proposte per poi dare comunicazione ai genitori. Aggiunge che c'è tutto un lavoro per stare dietro alle tempistiche dei docenti e le segreterie non hanno solo questo da fare. Assicura che non si è mai risparmiata nel lavoro, che ha svolto spesso anche fino a tardi, e che queste tempistiche non sono dipese né da lei, né dal personale di segreteria ma da tanti fattori. La sua colpa, semmai, è quella di essere stata troppo buona nei confronti dei docenti concedendo più tempo per la presentazione dei progetti. Il sig. Corallo dice di aver sollevato lui il problema durante la seduta precedente per telefono, perché per i ragazzi e i genitori è stato faticoso, soprattutto per coloro che dovevano sostenere l'esame. Suo figlio, ad esempio, è stato impegnato per due volte a settimana nel laboratorio teatrale, oltre che nello sport, e l'ultima settimana ha avuto le prove al Circolo tutti i giorni, quindi è stato difficile trovare tempo per lo studio e dedicarvi l'impegno dovuto. La prof.ssa Pepi dice di non essere interessata a cercare le colpe ma piuttosto a trovare una soluzione. La Dirigente chiede se abbia lei delle soluzioni, la docente propone di delegare qualcuno per svolgere questa mansione come, ad esempio, la Referente di Plesso. La Dirigente risponde di stare al proprio posto. La docente aggiunge che secondo lei le soluzioni si possono trovare perché i corsi extracurricolari ci sono da tanti anni e sono sempre iniziati a metà gennaio, aggiunge che non è possibile che in tutte le scuole questo tipo di attività inizi alla fine di marzo e che, comunque, se anche i progetti sono stati presentati a novembre, sono passati 4 mesi prima dell'inizio dei corsi.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19.15.

La segretaria verbalizzante,
Michela Pepi

Il Vicepresidente,
Riccardo Tognazzi



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. LORENZETTI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano

Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

www.icambrogiolorenzetti.edu.it – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it

CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE
