



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. LORENZETTI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano
Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

www.icambrogioirenzetti.edu.it – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it

CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D' OPERA PER ATTIVITA' DI SUPPORTO PSICOLOGICO A. SC. 2022/2023 – RIP.

AVVISO DI SELEZIONE Prot. n. 16022 del 28-10-2022 - CIG : Z6138AD338

TRA

L'Istituto Comprensivo "A. Lorenzetti" di Sovicille - Chiusdino - Monticiano con sede in Sovicille - Rosia, Via della Murata, n. 12, Cod. Fiscale 80008440523, rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Maria Giovanna Galvagno, nataOMISSIS....., Dirigente Scolastica pro tempore, domiciliata per la propria carica presso la sede dell'Istituto, in Sovicille - Rosia, Via della Murata, n. 12

E

La Dott.ssa ELENA LORENZINI nata..... OMISSIS....., residente aOMISSIS..... - codice fiscaleOMISSIS.....;

VISTO il DPR n. 275/1999;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Nuovo Regolamento di Contabilità";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTA l'assegnazione da parte del Miur di fondi alle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art. 697, comma 1, della L. 234/2021 "Legge Bilancio 2022";

VISTA la disponibilità in bilancio pari a € 2.347,21 per la stipula del contratto di uno psicologo;

CONSIDERATO che per fornire l'assistenza psicologica è necessario avvalersi di un professionista esperto, che possa condurre l'attività di ascolto e consulenza psicologica;

TENUTO CONTO che l'impegno del servizio è ricompreso nel finanziamento di cui all'art. 697, comma 1, della L. 234/2021 "Legge Bilancio 2022";

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016;

ATTESO che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che non risultano convenzioni Consip per il bene individuato;

CONSIDERATO che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 Legge di stabilità 2016;

CONSIDERATO che il servizio/fornitura che si intende acquisire non è stato individuato dal Miur, ai sensi dell'art. 43 c. 10 D.I. 129/2018, come rientrante nel settore "ricorrendo a strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A";

VISTA la propria determina prot. n. 14796 del 05/10/2022;

CONSIDERATO l' Avviso prot. n. 14797 del 05/10/2022;

VISTO il Verbale prot. n. 16011 del 28/10/2022, per avviso, di cui sopra, andato deserto per mancanza di concorrenti;

VISTA la Ripubblicazione dell' Avviso Prot. n. 16022 del 28/10/2022;

VISTA l' istanza di partecipazione della dott.ssa ELENA LORENZINI prot. n. 16527 del



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. LORENZETTI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano
Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

www.icambrogioirenzetti.edu.it – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it

CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE

09/11/2022;

VISTO il Verbale prot. n. 16676 del 11/11/2022 della Commissione esaminatrice delle istanze pervenute, nominata dalla Dirigente Scolastica con nomina prot. n. 16596 del 10/11/2022;
CONDIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l' anno 2022;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d' opera di cui le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale, valevole dalla data della stipula fino al **30/06/2023**

Art. 1 - La Dott.ssa ELENA LORENZINI individuata quale esperto/consulente in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento dei seguenti interventi:

- supporto e assistenza psicologica al personale scolastico, agli studenti ed alle famiglie per rispondere a traumi e disagi derivanti dall' emergenza Covid-19; stress lavorativo; difficoltà relazionali; prevenire l' insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.

La sua attività sarà svolta in presenza, nei diversi plessi dell' Istituto e on-line utilizzando la piattaforma dell' Istituto Comprensivo A. Lorenzetti, per il totale di n. 60 ore.

Art. 2 -La Dott.ssa ELENA LORENZINI si impegna a consegnare una specifica relazione finale sull'attività svolta e sui risultati conseguiti. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti.

Art. 3 - L' Istituto Comprensivo "A. LORENZETTI" di Sovicille a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla Dott.ssa ELENA LORENZINI si impegna a corrispondere il compenso lordo orario di € 39,12 comprensivo degli oneri riflessi, complessivamente determinato in € 2.347,21 per 60 ore. Esso verrà corrisposto al termine della prestazione, previa presentazione di fattura o dichiarazione di prestazione d'opera nei tempi vincolanti della gestione amministrativo contabile dell'Ente.

Art. 4 - Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Art. 5 - L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, in caso di difformità rispetto a quanto indicato ai precedenti articoli 1 e 2; in caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente. In caso di urgenza motivata è consentita al Dirigente scolastico la sospensione delle attività. La Dott.ssa ELENA LORENZINI provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile. L'Amministrazione scolastica assicura i locali per quanto riguarda la responsabilità civile. Per quanto non espressamente previsto si rimanda alle norme del Codice Civile in quanto applicabili. In caso di controversie il foro competente è quello del tribunale di Siena e/o sue articolazioni istituzionali e le spese di registrazione dell'atto sono a carico della Dott.ssa ELENA LORENZINI in caso d' uso.

Art. 6 - L' Istituzione Scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti della legge



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. LORENZETTI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Sovicille – Chiusdino – Monticiano
Via della Murata, 12 – 53018 Rosia Sovicille (SI) - Tel. 0577 345040 – Fax 0577 345798

www.icambrogiolorenzetti.edu.it – e-mail siic80700x@istruzione.it – pec siic80700x@pec.istruzione.it
CM SIIC80700X – CF 80008440523 – CUU UFMUTE

101/2018 e dell' art. 13 del GDPR 2016/679, che i dati personali forniti dalla Dott.ssa ELENA LORENZINI o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o di collaborazione coordinata e continuativa, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Art. 7 - La Dott.ssa ELENA LORENZINI è tenuta al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle proprie funzioni.

Art. 8 - La Dott.ssa ELENA LORENZINI si impegna a non divulgare notizie di natura anagrafica o sensibile di cui venisse a conoscenza durante la permanenza nell' Istituto Scolastico in base alla legge sulla privacy 196/2003 e ssmi e ai sensi dell' art. 13 del GDPR 2016/679,

Art. 9 - La Dott.ssa ELENA LORENZINI dichiara l' insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (art. 53 comma 14 D. Lgs. n. 165 /2001).

Art. 10- La Dott.ssa ELENA LORENZINI dichiara di essere informata in ordine alle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n.136 ss.mm.ii e di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ivi previsti.

Il Contrattista

Dott. ssa ELENA LORENZINI



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Maria Giovanna GALVAGNO

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)