



**ISTITUTO COMPRENSIVO "R. FUCINI"**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Sec. di I Grado Monteroni d'Arbia e Murlo  
Viale delle Rimembranze, 127 53014 Monteroni d'Arbia (SI)  
Tel.0577/375118 C.F.80008660526  
siic80800q@istruzione.it -siic80800q@pec.istruzione.it  
<https://www.icmonteronidarbia.edu.it>



Al Sito dell'Istituto  
Alla sezione Amministrazione Trasparente  
Agli Atti  
Al personale docente  
I.C. "R. Fucini"  
Monteroni d'Arbia e Murlo

All'albo dell'Istituto  
Al sito dell'Istituto

#### AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

**DI UN FORMATORE E DI UN TUTOR PER L' ATTUAZIONE DELLE AZIONI FINALIZZATE AL SOSTEGNO DI PERCORSI PER LO SVILUPPO DEL PENSIERO ALGEBRICO E DELLA CREATIVITÀ MATEMATICA NEI TRE ORDINI DI SCUOLA: SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI PROPOSTE DIDATTICHE E CURRICULARI**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" che rappresenta l'Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e successivo D.lgs. n.56 del 19/04/2017-Correttive sul Codice degli appalti;

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*» e, in particolare, l'articolo 1, comma 7, lett. a), che prevede la «*valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito del 24 ottobre 2023, n. 4588, con la quale sono state trasmesse le Linee guida per le discipline STEM ai dirigenti scolastici, ai docenti e a tutti gli studenti finalizzate ad introdurre nel PTOF delle Istituzioni scolastiche ed educative statali azioni dedicate a rafforzare nei curricula lo sviluppo delle competenze matematico-scientifico-tecnologiche e digitali legate agli specifici campi di esperienza e l'apprendimento delle discipline STEM, anche attraverso metodologie didattiche innovative;

**VISTO** l'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico del relativo all'avvio della triennalità del PTOF e l'aggiornamento del PTOF per l'A.S. 25/28;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa LINEE ESSENZIALI 2025-2028 (PTOF) approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 20 del 09 gennaio 2025;

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario in corso EF 2025 approvato con delibera n. 34 del consiglio di istituto del 15/01/2025 ;

**VISTA** la delibera n. 8 del Collegio Docenti Unitario del 01/09/2025 relativa all'approvazione dei bisogni formativi del personale docente dell'Istituto Comprensivo Renato Fucini;

**CONSIDERATO** che questo istituto vuole attivare azioni formative rivolte verso il personale docente per promuovere l'innovazione della didattica e facilitare le pratiche che riducono le forme di divario scolastico;

**RAVVISATA** la necessità di avviare un percorso pluriennale per la formazione e l'aggiornamento del personale in linea con il processo di rinnovamento nelle "didattiche" e negli approcci disciplinari e trasversali fin dalle prime esperienze scolastiche ed allo stesso tempo procedere ad un adeguamento della modalità di valutazione dell'Istituto in funzione della certificazione delle competenze come da nota MIUR 01.03.2018, prot. n. 3645, dal D. Lgs n. 62/2017 e dai decreti ministeriali attuativi n. 741/2017 e n. 742/2017;

**RAVVISATA** la necessità di iniziare a ripensare a come l'innovazione degli ambienti di apprendimento debba corrispondere una innovazione nella didattica che vada verso la laboratorialità, l'apprendimento per scoperta, gli approcci multidisciplinari a partire dalla scuola dell'infanzia;

**DATO ATTO** che per la realizzazione di quanto sopra espresso si intende selezionare mediante il presente avviso pubblico n. 1 Formatore Esperto e n. 1 Tutor per la realizzazione del percorso sperimentale e ricerca azione **PER LO SVILUPPO DEL PENSIERO ALGEBRICO E DELLA CREATIVITÀ MATEMATICA - progetto ARAL - IN CONTINUITÀ CON QUANTO REALIZZATO PER IL TRIENNIO PRECEDENTE.**

**VISTA** la determina del dirigente scolastico n. prot. 12903 del 12/11/2026 con la quale si fissano gli obiettivi e finalità da perseguire, le esigenze formative e i criteri per la selezione delle figure professionali coinvolte;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno o in alternativa affidarsi ad enti e soggetti privati che

possano fornire servizi di pari qualità attraverso il ricorso ai criteri e vincoli normativi imposti dal nuovo codice dei contratti pubblici 36/2023 , quindi mediante ricorso all'istituto di "affidamento di servizi";

**ACCERTATA** la sussistenza di copertura finanziaria sulla scheda di progetto/attività P.4 Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale" del Programma Annuale E.F. 2025;

**RITENUTO** che la Dott.ssa Maria Antonia Manetta Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile unico del progetto in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

## **INDICE**

**una selezione pubblica mediante procedura comparativa centrata su titoli, specifiche esperienze professionali e, disciplinata come segue:**

### **ART. 1 – DESCRIZIONE DELL'UNITA' "Avvio al pensiero algebrico"**

Il progetto (a.s.2025/26 e 26/27) si inserisce nel quadro delle azioni finalizzate al miglioramento delle competenze chiave degli allievi e della formazione del personale scolastico in linea con le Linee Guida STEM.

Il progetto fonda le sue radici sull'importanza di iniziare l'avvio al pensiero algebrico molto prima del terzo anno di scuola secondaria di primo grado; questo per favorire negli alunni la costruzione di solide basi per la comprensione del significato degli oggetti matematici, dei processi algebrici e lo sviluppo di un atteggiamento mentale che, puntando sulla consapevolezza dei processi e sulla loro oggettivazione attraverso la riflessione su analogie e differenze, favorisca l'approccio alla *generalizzazione*.

Gli interventi formativi presenti nel progetto "Avvio al pensiero algebrico" sono pertanto finalizzati al sostegno di percorsi per lo sviluppo del pensiero algebrico e della creatività matematica nei tre ordini di scuola presenti nell'Istituto: Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado;

Il progetto, in accordo con le finalità individuate dal PTOF dell'Istituto, propone, da una parte, di facilitare lo sviluppo delle capacità di comprensione, interpretazione, risoluzione di problemi, del pensiero critico e creativo nell'alunno in chiave algebrica, dall'altra di offrire ai docenti della scuola percorsi nuovi e metodologie innovative che abbiano come perno l'attività laboratoriale, non ultimo il progetto favorirà la realizzazione di un percorso di continuità tra i tre ordini di scuola. All'interno del percorso progettuale si coniugano tre livelli:

- quello della ricerca: la realizzazione di attività didattiche su concetti matematici,
- quello della sperimentazione: l'applicazione del problem-solving usato come metodo per sviluppare autonomia (individuazione del problema e ricerca di ipotesi risolutive), fare formazione e non dare istruzioni (sostenere le risposte degli alunni), sollecitare verifiche e non correzioni (stimolare **l'argomentazione e il ragionamento**),
- quello della formazione: attività di meta-riflessione da parte dell'insegnante sulle proprie metodologie didattiche in un'ottica di continuità.

**Obiettivi generali:**

- creare una effettiva comunità di pratiche che agisca in continuità tra scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria progettando attività per la costruzione delle abilità di base per l'apprendimento del calcolo e degli oggetti matematici individuando precocemente difficoltà e procedendo con attività di potenziamento e recupero,
- promuovere la didattica laboratoriale dove il fare stimola il pensiero, la riflessione, la capacità di connettere le conoscenze apprese per generarne nuove in quello che diviene esercizio creativo, consapevolezza operativa, ricerca di soluzioni
- promuovere esperienze che stimolino la conquista di sempre maggiori autonomie nello studente
- promuovere l'interazione, lo scambio, il confronto, l'apprendimento socio-costruttivo, la capacità di argomentare
- creare situazioni e predisporre contesti stimolanti che facciano leva sulla naturale curiosità degli alunni perché possano agire attivamente sulla realtà che li circonda

**Tempi:** Il progetto "Avvio al pensiero algebrico", in partenza nell'anno scolastico 2025-2026, avrà durata biennale con termine nell'anno scolastico 2026-27. I **destinatari** sono gli alunni della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria primo grado dell'Istituto;

Ore totali da destinare all'unità formativa nel triennio: **ore 80 di insegnamento e 40 ore di tutoraggio ripartite nei due anni di formazione.**

AZIONE 1	"Avvio al pensiero algebrico"
<p><b>Scuola dell'Infanzia</b></p> <p>Si costruiscono ambienti in cui interpretando situazioni e materiali, confrontando quantità, drammatizzando scene, argomentando, ponendo domande e cercando di dare spiegazioni si facilita l'acquisizione delle prime competenze nel contare oggetti e nel porli in relazione fra loro. Si incontrano in questo modo gli embrioni dell'addizione e della sottrazione, dell'incognita e della variabile, dell'analogia strutturale.</p>	

### **Scuola Primaria**

Si propone un avvio al pensiero algebrico per favorire negli alunni la costruzione di solide basi per la comprensione del significato degli oggetti e dei processi algebrici, attraverso una rivisitazione dell'aritmetica tradizionale.

In tutte le esperienze è implicito il costante ricorso alla verbalizzazione e all'argomentazione come mediatori verso la costruzione del pensiero matematico attraverso la graduale conquista e il controllo sui significati, delle competenze.

Esperienze laboratoriali:

- Linguaggio naturale e linguaggio matematico: traduzioni, pensiero relazionale vs procedurale, forma canonica e non canonica del numero.
- Successioni modulari e progressioni, verso le leggi di corrispondenza.
- Approccio all'incognita e alle equazioni (solo nelle classi terminali della primaria)
- Confrontare senza calcolare

### **Scuola Secondaria di primo grado**

Si propone un avvio al pensiero algebrico per favorire negli alunni la costruzione di solide basi per la comprensione del significato degli oggetti e dei processi algebrici, attraverso una rivisitazione dell'aritmetica tradizionale.

In tutte le esperienze è implicito il costante ricorso alla verbalizzazione e all'argomentazione come mediatori verso la costruzione del pensiero matematico attraverso la graduale conquista e il controllo sui significati e sulle competenze acquisite o in via di acquisizione.

Esperienze laboratoriali:

- Linguaggio naturale e linguaggio matematico: traduzioni. Pensiero relazionale vs procedurale, forma canonica e non canonica del numero.
- Approccio all'incognita e alle equazioni.
- Rappresentazione algebrica di situazioni problematiche con una o più incognite.
- Confrontare senza calcolare: interpretazione delle scritte attraverso il confronto con concetti fondamentali come l'uguale, la rappresentazione canonica e le rappresentazioni non canoniche di un numero, le proprietà delle operazioni, le frasi aperte, il numero sconosciuto. Sviluppo dell'osservazione delle strutture delle rappresentazioni, cioè delle relazioni fra i numeri che le compongono. Superamento del punto di vista procedurale di fronte ad una frase matematica, a favore di un punto di vista relazionale, che porta a vederla come oggetto di cui si esplora la struttura.

## **ART. 2 – FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE NEL PROGETTO**

### **2.1 Tipologia di figure e requisiti di accesso**

Le figure professionali che saranno selezionate dal presente bando sono:

n. 1 Esperto

n 1 tutor

**2.2 Compiti della figura ESPERTO e TUTOR**

I compiti della figura coinvolta sono:

<b>COMPITI</b>
<p><b>ESPERTO</b></p> <p>L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.</p> <p>Si richiede specifica formazione per Progetto ArAI da testare con:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificazione di formatore in metodologie ArAI,</li> <li>2. Partecipazione a corsi aggiornamento,</li> <li>3. Relatore in convegni inerenti al progetto ArAI,</li> <li>4. Certificazioni di sperimentazioni condotte con docenti e gruppi di alunni appartenenti ai tre ordini di scuola (Infanzia, Primaria e Secondaria di I)</li> <li>5. Esperienza decennale nella conduzione di gruppi ArAI nei tre ordini di scuola.</li> </ol> <p>Compiti del Formatore:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza e dei bisogni formativi dei destinatari, coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili, accertando i requisiti richiesti in ingresso dei partecipanti;</li> <li>● Svolge le azioni formative in presenza per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, formazione a distanza), o in Fad qualora il periodo di emergenza non consentisse una formazione in presenza, definendo l'organizzazione e la scansione temporale di ogni modulo;</li> <li>● Gestisce il gruppo e i singoli (docenti e/o alunni), in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere, verificare e valutare gli obiettivi formativi e specifici. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera.</li> <li>● La predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.</li> <li>● E' richiesta la preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento e nelle metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento nei tre ordini di scuola.</li> <li>● Partecipa alle riunioni periodiche di carattere organizzativo con il DS, la figura di supporto al coordinamento per coordinare le attività dei moduli contribuendo a concordare, nella fase iniziale, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino tempistiche, finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;</li> <li>● Svolge l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal D.S.</li> <li>● Predisporre su supporto informatico tutto il materiale utilizzato per il modulo formativo (programma svolto, materiale didattico utilizzato e prodotto, relazione finale) per consegnarlo al D.S.;</li> </ul>

I compiti della figura coinvolta sono:

<b>COMPITI</b>
<p><b>TUTOR</b></p> <p>Il tutor è un operatore della formazione, partecipa agli incontri propedeutici, intermedi e finali per la realizzazione delle attività; assiste l'esperto (insieme ai docenti impegnati nelle azioni di ricerca azione) per l'intera durata del progetto e assicura la compilazione, l'aggiornamento e la diffusione di dati, documenti e risultati..</p> <p>Cura la tenuta dei registri delle presenze e i report dell'attività svolta;</p>

Supporta l'esperto nella predisposizione del materiale didattico, nella gestione del gruppo e nella sorveglianza durante lo svolgimento delle attività; segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico gli avanzamenti del progetto e collabora con l'esperto per la verifica e il monitoraggio dei risultati, inoltre si rapporta con la segreteria e il dirigente scolastico/RUP durante tutte le fasi progettuali; Cura la tenuta e corretta compilazione del materiale utilizzato per il modulo formativo (programma svolto, materiale didattico utilizzato e prodotto, relazione finale) per consegnarlo al D.S.;

Le figure professionali coinvolte nel progetto si impegnano al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovessero venire a conoscenza nel corso dell'incarico. Durante lo svolgimento del proprio incarico sono tenute a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.

### **ART. 3 – Requisiti e titoli richiesti in relazione agli specifici incarichi**

#### **Articolo 3.1 REQUISITI di carattere generale**

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si precisa infine che

- Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- I requisiti verranno accertati sulla base del curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione, nel quale dovranno pertanto essere indicate in modo chiaro le esperienze maturate con specifico riferimento a quanto richiesto.
- I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.
- il Formatore e il tutor, al momento della presentazione della domanda dovranno dichiarare, la piena disponibilità e la compatibilità oraria a raggiungere le sedi formative, e che l'accettazione dell'incarico non arrecherà pregiudizio all'assolvimento di tutte le attività inerenti alla funzione di docente presso la scuola di servizio. I predetti requisiti sono obbligatori pena la inammissibilità della candidatura.
-

- 
- L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell'incarico.

**3.2 . REQUISITI Specifici/di ACCESSO in relazione ai percorsi da attivare**

**3.2.1 FIGURA TUTOR** Possono concorrere alle posizioni sotto dettagliate coloro che siano in possesso del seguente requisito:

**avere in essere, alla data di sottoscrizione dell'incarico e per tutta la durata progettuale, un contratto di lavoro in qualità di docente presso l'IC R Fucini a tempo indeterminato.** La mancanza di tale titolo comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Costituiscono titoli di preferenza a parità di punteggio in relazione al modulo/corso richiesto

- possedere un titolo affine all'area didattica o trasversale che si intende potenziare/consolidare ovvero area scientifica e matematica;
- aver già ricoperto il ruolo di tutor per progetto analoghi e/o progetti per l'allargamento dell'OF (PON, PN, PNRR)

**Tabella valutazione e attribuzione punteggi figura di TUTOR**

TABELLA AUTOVALUTAZIONE PUNTEGGIO FIGURA DI TUTOR		Condizioni e Punteggi	Punteggio massimo
Titoli di studio, accademici, culturali	Personale Interno con contratto a tempo indeterminato	Ammissibilità	
	Laurea vecchio/nuovo ordinamento	3 punti	max 3 p
	Altri Diplomi/Lauree/Dottorati ricerca coerenti con la selezione	2 punti per titolo	Max 10 p
	Master I Livello, specializzazione o perfezionamento annuale: <ul style="list-style-type: none"> <li>• coerenti con la selezione o ricadenti in area metodologico-didattica affine</li> <li>• non pertinenti con la selezione</li> </ul>	a) 2 punti b) 1 punto	Max 4 p
	Master II Livello, specializzazione o perfezionamento pluriennale: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) coerenti con la selezione o ricadenti in area metodologico-didattica affine</li> <li>b) non pertinenti con la selezione</li> </ul>	a) 4 punti b) 2 punti	Max 6 p
	partecipazione in qualità di corsista ad azioni formative in area coerente con la formazione/percorso per il quale si concorre ovvero ricadenti in area metodologico- didattica affine	1 punto ogni 10 h	Max 8 p
Competenze	CERT livelli lingua straniera <ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello A2</li> <li>• Livello B1</li> <li>• Livello B2</li> <li>• Livello C1, C2</li> </ul>	A2 = 2 punti B1 = 3 punti B2 = 4 punti C1/C2 = 5 punti	Max 5 p

cifiche		(si valuta un solo titolo)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>EIPASS Livello base (o simili)</li> <li>EIPASS Livello avanzato (o simili)</li> <li>CERT CLIL</li> </ul> (si valuta un solo titolo)	1 punto 2 punti 4 punti	Max 4 p
(Certificazioni linguistiche, informatiche)	a) Formazione Animatore Digitale/Formatore certificazioni L2	a) 2 punti per anno	Max 4 p
	b) Altra certificazione del settore STEM/Lingue e Cert Linguistiche/CLIL	b) 1 punto per certificazione	
Titoli professionali	Attività certificate di docenza/expertise in istituti scolastici, università o enti pubblici su aree coerenti con la selezione	1 punto per corso	Max 14 p
	Attività con funzione di docente/esperto in corsi di formazione per altri enti coerenti con la selezione	1 punto ogni 15 h	Max 6 p
	Funzione di coordinamento nella scuola: <ul style="list-style-type: none"> <li>Collaboratore del D.S.</li> <li>Funzione strumentale</li> </ul>	2 punti per per a.s.	Max 8 p
	Collaborazione con Università, Enti di formazione, Associazioni su tematiche coerenti con la selezione	1 punto	Max 10 p
	Esperienze di progettazione e/o gestione relativa ad interventi finanziati con i bandi PON, PNSD, PNRR già conclusi	1 punto	Max 6 p
	Esperienze lavorative non scolastiche o attività di libera professione/ricerca universitaria coerenti con la selezione	1 punto	Max 4 p
	Iscrizione in albi professionali coerenti con la selezione	1 punto	max 2 p
	Pubblicazioni "scientifiche"	0,5 punti per pubblicazione	max 6 p

**3.2.2. PER LA FIGURA ESPERTO** Possono concorrere alle posizioni sotto dettagliate coloro che siano in possesso del seguente requisito:

**TITOLO DI ACCESSO NON INFERIORE AL DIPLOMA DI LAUREA CICLO UNICO O MAGISTRALE , ESPERIENZA PROFESSIONALE DOCUMENTATA CONGIUNTAMENTE ALLA PRESENTAZIONE DI UN PROGETTO ESECUTIVO DEL PERCORSO DI SPERIMENTAZIONE E RICERCA DA REALIZZARE SECONDO LE SEGUENTI TABELLE**

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti così suddivisi:

AMMISSIBILITÀ TITOLO DI STUDIO ED ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTI
<b>ESPERIENZE/TITOLI VALUTABILI (max. 40 punti)</b>		
A.	Ulteriori esperienze documentate in qualità di <b>formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura</b> rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche, Università, INDIRE o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016	Punti 6 per ogni esperienza fino a un massimo di 12 punti
B.	Altre esperienze documentate in qualità di formatore in corsi rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche, Università, INDIRE o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016	Punti 4 per ogni esperienza fino a un massimo di 8 punti
C.	Pubblicazioni , anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali inerenti la tematica della candidatura	Punti 4 per ogni pubblicazione fino a un massimo di 8 punti
D.	Per ogni diploma di specializzazione, escluso il titolo di accesso al ruolo di appartenenza, conseguito in corsi post-laurea previsti dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4, 6, 8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati, ovvero in corsi attivati da amministrazioni e/o istituti pubblici purché i titoli siano riconosciuti equipollenti dai competenti organismi universitari (è valutabile un solo diploma, per lo stesso o gli stessi anni accademici o di corso)	Punti 2 per ogni titolo fino a un massimo di 4 punti
E.	Per il conseguimento del titolo di "dottorato di ricerca" per ogni corso di perfezionamento di durata non inferiore ad un anno, previsto dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4,6,8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni	Punti 2 per ogni titolo fino a un massimo di 4 punti  Punti 1 per ogni titolo fino a un massimo di 4 punti
F.	nonché per ogni master di 1° o di 2° livello attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati (è valutabile un solo corso, per lo stesso o gli stessi anni accademici)	

Per il progetto esecutivo, riferito all'Unità Formativa di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri di valutazione:

<b>CRITERI VALUTAZIONE PROPOSTA PROGETTUALE</b> <b>(max. 60 punti)</b>	<b>VALUTAZIONE e PUNTEGGI</b>
Coerenza del progetto esecutivo nel suo complesso con le finalità e le metodologie previste dal progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• non coerente – punti 0</li> <li>• parzialmente coerente – punti 7</li> <li>• sufficientemente coerente – punti 11</li> <li>• coerente – punti 14</li> <li>• molto coerente – punti 18</li> </ul>

<p>Adeguatezza della programmazione, struttura e articolazione della fase degli incontri in presenza, dei materiali didattici e strumenti proposti con gli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• non adeguato – punti 0</li> <li>• parzialmente adeguato – punti 3</li> <li>• sufficientemente adeguato – punti 6</li> <li>• adeguato – punti 10</li> <li>• perfettamente adeguato – punti 14</li> </ul>
<p>Adeguatezza della programmazione, struttura, articolazione e relazioni, anche a distanza, della fase di tutoraggio, durante la ricerca azione, con gli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce –</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• non adeguato – punti 0</li> <li>• parzialmente adeguato – punti 3</li> <li>• sufficientemente adeguato – punti 6</li> <li>• adeguato – punti 10</li> <li>• perfettamente adeguato – punti 14</li> </ul>
<p>Adeguatezza della programmazione, articolazione e organizzazione della fase di restituzione e rendicontazione con gli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• non adeguato – punti 0</li> <li>• parzialmente adeguato – punti 3</li> <li>• sufficientemente adeguato – punti 6</li> <li>• adeguato – punti 10</li> <li>• perfettamente adeguato – punti 14</li> </ul>

**ART. 4 - Durata dell’incarico**

L’attività oggetto dell’incarico, a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera d’incarico/contratto, dovrà essere svolta entro il **31/08/2027** . L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico.

**ART. 5 - Corrispettivo e modalità di remunerazione**

Il corrispettivo lordo è stabilito in relazione alle specifiche azioni ed è inteso quale importo lordo stato (per candidati interni) ovvero, nel caso di candidati esterni inteso come importo comprensivo di eventuale IVA e di ogni altro onere, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative ovvero

**€ 25,82 (euro venticinque/82)** rapportato alle ore effettivamente svolte e rendicontate per la funzione di TUTOR PER UN MASSIMO COMPLESSIVO DI € 1.032,80

**€ 51,65 (euro cinquantuno/65)** rapportato alle ore effettivamente svolte e rendicontate per la funzione di ESPERTO PER UN MASSIMO COMPLESSIVO DI € 4.132,00

**Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico a prestazione ultimata, dopo l’espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e dei monitoraggio e sotto la presentazione di una timesheet e di una relazione finale.**

*in ogni caso non sono ammesse le spese di rimborso di trasferta e rimborso spese .*

**ART. 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 26/11/2025** oppure inoltrando una richiesta a mezzo pec all’indirizzo **siic80800q@pec.istruzione.it**

oppure [siic800800q@istruzione.it](mailto:siic800800q@istruzione.it) Indicando nel corpo del testo “ **Candidatura per la figura di TUTOR o ESPERTO PROGETTO ARAL**”.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato “A” (tutor) e “C” (ESPERTO) , che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

ii. domanda di partecipazione alla selezione secondo il **modello A allegato al presente bando**

iii. fotocopia del documento di identità in corso di validità.

iv. modello di autovalutazione titoli ed esperienze **Allegato B (TUTOR) allegato C (Esperto)**

v. **Scheda Progettuale (solo per ESPERTO) Allegato D**

vi. Selezione dei materiali che costituiscono l'eventuale documentazione testuale, fotografica dell'esperienza allegata alla domanda in formato digitale o nel caso di materiali accessibili in rete dovrà essere fornito l'indirizzo (URL).

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

NON verranno prese in considerazione domande di partecipazione presentate oltre i termini di scadenza previsti per il bando o che pervengano senza i requisiti e la documentazione richiesta.

#### **ART. 7 - Controlli**

Ai sensi del predetto DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. L'Istituto si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente selezione pubblica. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **ART.8 - Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati**

La Commissione di valutazione potrà essere composta dal Dirigente Scolastico ovvero da soggetti in possesso di specifiche professionalità su nomina del Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, sarà pubblicata sul sito dell'Istituto la graduatoria avverso la quale saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

#### **ART. 9 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

1. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
2. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno

#### **ART. 10 - Affidamento dell'incarico**

Il conferimento dell'incarico sarà subordinato ad una richiesta di disponibilità all'esperto, che potrà avvenire tramite posta elettronica. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico.

#### **ART 11 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105,, pena la risoluzione dell'incarico stesso.

#### **ART 12 - Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Articolo 12.1 Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica istituto Comprensivo Renato Fucini , Via delle Rimembranze n 127, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [siic80800q@pec.istruzione.it](mailto:siic80800q@pec.istruzione.it).

##### **Articolo 12.2. Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

##### **Articolo 12.3. Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

##### **Articolo 12.4. Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Articolo 12.5. Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Articolo 12.6. Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Articolo 12.7 Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Articolo 12.8. Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li

riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Articolo 12.09 Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Articolo 12.10 Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Articolo 12.11 Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**ART. 13 - Responsabile unico del progetto**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile unico del progetto per la presente procedura è la Sig.ra Maria Antonia Manetta, in qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituto

**ART. 14 - Pubblicità delle procedura di selezione e diritto di reclamo**

Il risultato della selezione sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente dedicata e sul sito istituzionale della scuola [www.icmonteronidarbia.edu.it](http://www.icmonteronidarbia.edu.it).

La pubblicazione sul sito dell'Istituto ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo **entro gg. 7 dalla pubblicazione**.

Trascorso tale termine, si procederà all'attribuzione dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga scorrendo la graduatoria di merito. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura rispondente ai requisiti richiesti.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, [www.icmontderonidarbia.edu.it](http://www.icmontderonidarbia.edu.it).

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

**ART. 15 - Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Maria Antonia Manetta**

Documento firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

**Allegati al presente di Avviso pubblico:**

- 1. Modello di domanda di partecipazione All. A**
- 2. Scheda di autovalutazione dei titoli posseduti. All. B e C**
- 3. Scheda Progettuale (solo per ESPERTO) All. D**