



**Istituto Scolastico Comprensivo Statale "R. Fucini"**  
Scuola dell'Infanzia-Primaria e Secondaria di 1° Grado di Monteroni d'Arbia e Murlo  
Viale delle Rimembranze, 127 - 53014 Monteroni d'Arbia (SI)  
Tel.0577/375118 - C. F. 80008660526  
e.mail: [siic80800q@istruzione.it](mailto:siic80800q@istruzione.it) - pec: [siic80800q@pec.istruzione.it](mailto:siic80800q@pec.istruzione.it)  
Site Web: <http://www.icmonteronidarbia.edu.it>

Al sito web dell'Istituto  
Agli atti

Oggetto : determina a contrarre art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii per Dispositivi di Protezione Individuali

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto prot. 3172 del 27/03/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n.38 del 4 dicembre 2019;

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);

**VISTO** l'art. 46, comma 1 del D.l. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

**VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del

procedimento (RUP);

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

**VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**RITENUTO** che la dott.ssa Maria Donata Tardio DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**TENUTO CONTO** che nei confronti del RUP individuato non sussistono condizioni ostative previste dalla norma; **CONSIDERATO** che questo istituto dovrà provvedere con urgenza all'acquisto di dispositivi di protezione individuali quale misura precauzionale volta a prevenire il diffondersi dell'epidemia da COVID-19;

**DATO ATTO** che il servizio da acquisire è di € 3.305,10 (Iva esclusa, per l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

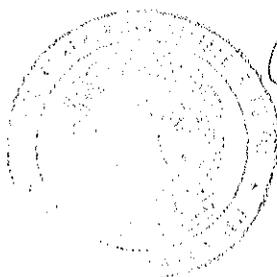
**RICHIAMATO** l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 prevede "Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrattare, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

**PRESO ATTO** della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC;

**PRESO ATTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

#### DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di acquistare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, dalla ditta DOTFOX s.n.c. P.I. 01337910523 con sede legale in via Luciano Conti, 53100 Siena, materiale di Dispositivi di Protezione Individuali (visiere, tute, camici, sovrascarpe), mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii.;
3. di dare atto che l'importo della spesa complessiva, pari ad euro 3.305,10 (iva esente) ha un'adeguata copertura finanziaria e che sarà imputata al capitolo A.1.1 del bilancio di questo istituto;
4. di dare atto che il CIG è: Z672E17B73;
5. di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, è la dott.ssa Maria Donata Tardio;
6. di disporre che al presente atto venga assicurata la pubblicazione sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" in applicazione del D.Lgs. 33/2013, nonché sul sito web dell'Istituto scolastico Statale R.Fucini di Monteroni d'Arbia.



Il Dirigente Scolastico  
Maria Donata Tardio