

REGOLAMENTO G-SUITE FOR EDUCATION e APP Classroom

Approvato con delibera n 89 nella seduta del Consiglio d' Istituto del 25/06/2026

Premessa

Il presente Regolamento disciplina l'uso della piattaforma "Google Workspace for Education", attivata dall'Istituto comprensivo Renato Fucini come supporto alla didattica laboratoriale e alla sperimentazione di nuove modalità organizzative del lavoro didattico.

Tutti gli utenti sono tenuti a conoscere le regole relative all'uso dei servizi della Google Workspace (<https://www.google.com/intl/it/edu/it/>) e ad informarsi sulle norme nazionali e internazionali che regolamentano l'uso delle piattaforme online e che sono contenute nei seguenti provvedimenti:

- Codice in materia di Protezione Dei Dati Personali;
- Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 aggiornato con il D.Lgs n. 101/2018 di adeguamento al Regolamento UE sulla privacy (GDPR n. 679/2016);
- Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445;
- Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- Decreto 14 novembre 2007, n. 239, regolamento attuativo dell'articolo 71-bis della legge 22 aprile 1941, n. 633, in materia di diritto d'autore;
- Direttiva (UE) 2019/790 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 aprile 2019 sul diritto d'autore e sui diritti connessi nel mercato unico digitale e che modifica le direttive 96/9/CE e 2001/29/CE.

Art. 1 - Natura e finalità del servizio

Il servizio consiste nell'accesso agli strumenti della piattaforma "Google Workspace for Education" ed è inteso come supporto alla didattica ed ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale: pertanto gli account creati devono essere utilizzati esclusivamente per tali fini. Le credenziali di accesso per gli utenti saranno impostate secondo il modello: **nome.cognome@icmonteronidarbia.edu.it** e relativa password.

L'Istituto utilizza il server Google per l'erogazione del servizio oggetto del presente Regolamento, sul quale ogni utente avrà a disposizione previa autenticazione:

1. **CASELLA DI POSTA ELETTRONICA (Gmail)** nel dominio icmonteronidarbia.edu.it, di cui l'Istituto è proprietario. La casella è strettamente personale e non è ammesso l'utilizzo da parte di persone diverse dall'assegnatario, né questi può cederla a terzi (v. "Condizioni di utilizzo"). L'utente, pertanto, accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.
2. **SERVIZI PRINCIPALI DI "GS"** previsti dalla convenzione con l'Istituto ovvero Gmail, Calendar, Classroom, Contatti, Drive, Documenti, Moduli, Keep, Gruppi, Fogli, Sites, Presentazioni, Talk/Hangouts, Meet, Chat, Vault, Jamboard, e Chrome Sync.

Il servizio è fornito gratuitamente ed è fruibile dal momento dell'iscrizione o della presa di servizio fino al termine del percorso di studio degli studenti o al termine dell'attività lavorativa del personale presso l'Istituto.

Art. 2 - Modalità di accesso

STUDENTI

Ogni studente/studentessa riceve la password per accedere ai servizi di "GS" e avrà accesso alla piattaforma. Gli stessi e i loro genitori dichiarano di aver accettato le regole di utilizzo e di essere a conoscenza del presente regolamento e della normativa locale, nazionale ed europea vigente.

DOCENTI E PERSONALE

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Pertanto non è necessario acquisire il consenso dell'interessato ma solamente fornire la presente informativa (ex art.13 del D.Lgs.196/2003).

Art. 3 - Condizioni di utilizzo

1. L'utente si impegna a rispettare la normativa vigente, i regolamenti dell'Istituto e le regole di comportamento ("Netiquette"), evitando qualsiasi violazione dei diritti e della dignità altrui.
2. Ogni account è associato ad una persona fisica ed è strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone.
3. L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e, pertanto, esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio. Gli utenti prendono atto che è vietato servirsi o dar modo ad altri di servirsi del servizio di posta elettronica e delle applicazioni Google messe a disposizione dall'Istituto per danneggiare, violare o tentare di violare il segreto della corrispondenza e il diritto alla riservatezza.
4. Gli utenti si impegnano, inoltre, a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico o alle leggi in materia civile, penale ed amministrativa vigenti.
5. Ogni singolo utente manleva l'Istituto, sostanzialmente e processualmente, sollevandolo da ogni responsabilità, danno, arrecato a se stesso o a terzi, costo o spesa, incluse le spese legali, derivanti da ogni violazione delle suddette norme.

Art. 4 - Obblighi degli utenti

OBBLIGHI DELLO STUDENTE

Lo Studente/La studentessa si impegna a:

- modificare immediatamente al primo ingresso la **password** provvisoria che gli/le sarà consegnata;
- **conservare la password personale, non comunicarla e non consentirne l'uso ad altre persone** (solo i genitori possono esserne custodi);

- assicurarsi di **effettuare l'uscita dall'account e di rimuovere l'account dalla pagina web** qualora utilizzi dispositivi non personali o ai quali potrebbero aver accesso altre persone;
- **comunicare immediatamente attraverso e-mail all'amministratore l'impossibilità ad accedere al proprio account** o il sospetto che altri possano accedervi;
- **non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma "GS";**
- **non diffondere eventuali informazioni riservate;**
- essere responsabile di quanto viene da lui fatto nella chat e nella classe virtuale;
- non comunicare il codice di accesso alla classe a coloro che non ne fanno parte;
- **accettare e rispettare le regole del comportamento all'interno della classe virtuale** e le normative nazionali vigenti in materia di utilizzo di materiali in ambienti digitali, che sono riportate al paragrafo Netiquette;
- **non pubblicare immagini, attività didattiche o extra-didattiche all'interno della classe virtuale senza previa autorizzazione** dell'insegnante titolare della classe stessa;
- **non pubblicare né condividere, a terzi non appartenenti alla classe virtuale, immagini, materiali e attività svolte all'interno della classe virtuale senza previa autorizzazione** dell'insegnante titolare della classe stessa. Lo studente/ssa e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da loro inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma "GS".

OBBLIGHI DEL DOCENTE E DEL PERSONALE ATA

Il docente e il personale si impegnano a:

- **modificare immediatamente al primo ingresso la password provvisoria** che gli/le sarà consegnata;
- **conservare la password personale, non comunicarla e non consentirne l'uso ad altre persone;**
- **assicurarsi di effettuare l'uscita dall'account e di rimuovere l'account dalla pagina web** qualora utilizzi dispositivi non personali o ai quali potrebbero aver accesso altre persone;
- **comunicare immediatamente attraverso e-mail all'amministratore l'impossibilità ad accedere al proprio account** o il sospetto che altri possano accedervi;
- non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma "GS";
- **non diffondere eventuali informazioni riservate** di cui venisse a conoscenza;
- attenersi alle regole incluse nella Netiquette.

Art. 5 - Violazioni del Regolamento

In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento, l'Istituto, nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico, potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo definitivamente senza alcun preavviso, fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili delle violazioni. La violazione del Regolamento sarà anche comunicata al Consiglio di classe per assumere provvedimenti in conformità con il regolamento di istituto, il patto di corresponsabilità e il regolamento disciplinare adottati. L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che relative alle leggi ed ai regolamenti vigenti.

Art.6 - Riservatezza dei dati personali

L'istituto si impegna ad utilizzare i dati relativi all'utente nel rispetto del D.Lgs.196/2003, aggiornato con il D.Lgs n. 101/2018 di adeguamento al Regolamento UE sulla privacy (GDPR n. 679/2016) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account. Il servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html.

Art.7 - Netiquette (Network Etiquette)

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni utente deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto:

- **non inviare mai lettere o comunicazioni a catena ;**
- **non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;**
- **non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti; ;**
- **quando si condividono documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro degli altri utenti;**
- non violare la riservatezza degli altri utenti;
- **non è, in alcun modo, consentito effettuare registrazioni audio e/o video, con qualsiasi dispositivo,** delle attività didattiche che vengono svolte all'interno della piattaforma on-line.

APPS PER LA DIDATTICA: REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI GOOGLE CLASSROOM

Art. 1 – Finalità del servizio

Google Classroom è utilizzata esclusivamente per finalità didattiche, educative e organizzative connesse alle attività scolastiche. Attraverso la piattaforma è possibile:

- condividere materiali didattici;
- assegnare, svolgere e consegnare compiti;
- promuovere attività collaborative;
- comunicare informazioni relative alle attività scolastiche;
- sviluppare competenze digitali.

L'utilizzo della piattaforma per finalità diverse da quelle scolastiche non è consentito.

Art. 2 – Accesso alla piattaforma

L'accesso a Google Classroom avviene mediante l'account istituzionale assegnato dall'Istituto. Le credenziali di accesso sono strettamente personali e non possono essere cedute, comunicate o utilizzate da soggetti diversi dall'intestatario dell'account. Ogni utente è responsabile delle attività svolte tramite il proprio account.

L'Istituto può procedere alla sospensione o alla revoca dell'account in caso di utilizzo non conforme al presente Regolamento.

Art. 3 – Obblighi degli studenti

Gli studenti si impegnano a:

- modificare la password al primo accesso e custodirla con cura;
- non comunicare le proprie credenziali ad altre persone;
- accedere regolarmente alla piattaforma per consultare comunicazioni, materiali e attività assegnate;
- utilizzare Classroom esclusivamente per finalità scolastiche;
- rispettare le indicazioni fornite dai docenti;
- utilizzare un linguaggio corretto, educato e rispettoso;
- non pubblicare contenuti offensivi, discriminatori o lesivi della dignità altrui;
- non diffondere a soggetti esterni materiali, verifiche, immagini, documenti o contenuti presenti nelle classi virtuali;
- non modificare, cancellare o interferire con il lavoro di altri utenti;
- rispettare la normativa vigente in materia di privacy e diritto d'autore.

Gli studenti sono responsabili dei contenuti pubblicati e delle attività svolte tramite il proprio account.

Art. 4 – Obblighi dei docenti

I docenti si impegnano a:

- utilizzare la piattaforma per finalità didattiche e organizzative;
- predisporre materiali e attività coerenti con la programmazione educativa e didattica;
- tutelare la riservatezza dei dati personali degli studenti;
- monitorare l'utilizzo della piattaforma da parte degli alunni;
- mantenere un comportamento professionale e rispettoso nelle comunicazioni digitali;
- promuovere un utilizzo corretto e consapevole degli strumenti digitali.

Art. 5 – Ruolo delle famiglie

Le famiglie collaborano con la scuola affinché gli alunni utilizzino la piattaforma in modo corretto e responsabile. In particolare, i genitori o tutori si impegnano a:

- prendere visione del presente Regolamento;
- favorire il rispetto delle regole previste per l'utilizzo della piattaforma;
- vigilare, in relazione all'età dell'alunno, sul corretto utilizzo dell'account istituzionale;

- segnalare tempestivamente eventuali problemi tecnici o utilizzi impropri;
- promuovere atteggiamenti rispettosi nei confronti di docenti, compagni e comunità scolastica.

Per gli alunni della scuola primaria il supporto delle famiglie risulta particolarmente importante per garantire un utilizzo corretto degli strumenti digitali.

Art. 6 – Comportamenti non consentiti

È fatto divieto di:

- utilizzare la piattaforma per finalità estranee alle attività scolastiche;
- pubblicare o condividere contenuti offensivi, diffamatori, discriminatori, osceni o comunque inappropriati;
- divulgare dati personali di altri utenti;
- accedere con credenziali altrui o consentire ad altri l'utilizzo del proprio account;
- alterare, cancellare o danneggiare materiali condivisi;
- utilizzare materiali protetti da diritto d'autore senza autorizzazione;
- registrare, fotografare, acquisire screenshot o diffondere contenuti presenti nella piattaforma senza autorizzazione del docente e dei soggetti coinvolti;
- condividere all'esterno della classe virtuale materiali, verifiche, elaborati, immagini o comunicazioni senza autorizzazione.

Art. 7 – Netiquette

Tutti gli utenti sono tenuti ad adottare comportamenti rispettosi e collaborativi. In particolare devono:

- utilizzare un linguaggio appropriato e rispettoso;
- attenersi agli argomenti pertinenti alle attività scolastiche;
- rispettare le opinioni e il lavoro degli altri;
- evitare messaggi inutili o non pertinenti;
- collaborare in modo costruttivo con docenti e compagni;
- utilizzare gli strumenti digitali con responsabilità e consapevolezza.

Le regole della convivenza civile e del rispetto reciproco valgono anche negli ambienti digitali.

Art. 8 – Tutela della privacy

L'Istituto garantisce il trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa vigente, in particolare del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali.

I dati trattati attraverso Google Classroom sono utilizzati esclusivamente per finalità didattiche, educative e organizzative connesse alle attività istituzionali della scuola.

Art. 9 – Violazioni del regolamento

La violazione delle disposizioni contenute nel presente Regolamento può comportare:

- richiamo verbale o scritto;
- sospensione temporanea dell'accesso alla piattaforma;

- segnalazione al Consiglio di Classe o al Team Docente;
- applicazione delle sanzioni previste dal Regolamento d'Istituto e dal Patto Educativo di Corresponsabilità.

Nei casi di particolare gravità l'Istituto potrà procedere alla segnalazione agli organi competenti secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 10 – Disposizioni finali

Il presente Regolamento costituisce parte integrante del Regolamento d'Istituto e del Patto Educativo di Corresponsabilità. L'accesso e l'utilizzo di Google Classroom comportano l'accettazione delle disposizioni in esso contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento si rinvia alle norme vigenti e alle disposizioni emanate dall'Istituto. Il Regolamento entra in vigore dalla data della sua approvazione da parte degli Organi Collegiali competenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Antonia Manetta

Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.lgs. 82/2005 s.m.i.E norme collegate.