



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Bando 3/2019 - PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI SOSTEGNO ALLE SCUOLE

Istituto Scolastico Comprensivo Statale "R. Fucini"

Scuola dell'Infanzia-Primaria e Secondaria di 1° Grado di Monteroni d'Arbia e Murlo

Viale delle Rimembranze, 127 - 53014 Monteroni d'Arbia (SI)

Tel. 0577/375118 - C. F. 80008660526

e.mail: slie80800q@istruzione.it - pec: slie80800q@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.lemonteronidarbiamurlo.edu.it>

Prot.109/c24

Lettera di incarico professionale

CIGZ5F2B30144

Visto il Bando3 SIAE PER CHI CREA –FORMAZIONE E PROMOZIONE CULTURALE NELLE SCUOLE;
Visto la proposta progettuale dal titolo "Dietro le quinte di Suvignano" Cod. prog. 1201803061104;
Visto l'accordo di partenariato con l'associazione Culturale Straligut prot.n.3389 del 03/04/2019;
Visto la Convenzione prot.n.7237 del 30/09/2019 tra la SIAE e l'istituto Comprensivo R.Fucini;

La sottoscritta Maria Donata Tardio nata a Piaggine (Sa) il 3 Gennaio 1959 residente a Monteroni d'Arbia C.F. TRD MDN 59A43 G538P, nella qualità di Dirigente Scolastico e Legale Rappresentante pro-tempore dell'Istituto Scolastico Comprensivo Statale "Renato Fucini", con sede in Monteroni d'Arbia via delle Rimembranze n. 127 Codice Fiscale n. 80008660526,

affida

al Rag. Ragni Marco nato a [REDACTED] residente in [REDACTED]
[REDACTED] Codice Fiscale [REDACTED] con studio in [REDACTED]
[REDACTED] iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di
Siena, sez. A con il n. [REDACTED] oltre ad essere iscritto nel Registro dei Revisori Legali, tenuto dal Ministero
di Giustizia, al n. [REDACTED] con Decreto Ministeriale del 27 Luglio 1999 pubblicato sulla Gazzetta
Ufficiale della Repubblica Italiana "4.a Serie Speciale Concorsi" n. 77 del 28 Settembre 1999 che
opera in proprio, successivamente denominato "Professionista", il seguente incarico professionale,
disciplinato dai seguenti articoli ed accettato dal Professionista mediante sottoscrizione della
presente lettera d'incarico.

1) Oggetto dell'incarico

Certificare i rendiconti delle spese del progetto "Dietro le quinte di Suvignano" Cod. prog. 1201803061104 relativo al Bando3 SIAE PER CHI CREA –FORMAZIONE E PROMOZIONE CULTURALE NELLE SCUOLE, come previsto dal bando e dalla guida operativa ai punti 5.1 e 5.2. Nell'espletamento dell'incarico il Professionista può avvalersi, sotto la propria direzione e responsabilità, di collaboratori e/o di personale dipendente.

2) Decorrenza e durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla sottoscrizione del presente documento e si intende conferito fino alla conclusione del progetto previsto entro il 31/07/2020. A tal fine, il Professionista si impegna a rispettare i termini e scadenze obbligatori per gli adempimenti connessi alla prestazione professionale indicata in oggetto.

3) Compenso

Per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente incarico, al Professionista spetta il compenso fino ad un massimo di spesa pari a euro 1.000,00 (IVA inclusa se prevista), in conformità con quanto previsto nella proposta progettuale del progetto SIAE "Per Chi Crea" Sez. F, il suddetto compenso andrà rendicontato all'interno della voce A (compenso revisore legale dei conti).

I compensi indicati si intendono sempre al lordo delle ritenute di legge previsti.

4) Obblighi del Professionista

- a) Con l'assunzione dell'incarico il Professionista si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione;
- b) Il Professionista, ai sensi dell'art. 2235 del c.c., trattiene la documentazione fornita dall'Istituto per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico, salvo diversi accordi;
- c) Il Professionista deve rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico; né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, curando e vigilando che anche i collaboratori, i dipendenti mantengano lo stesso segreto professionale.

5) Obblighi dell'Istituto

L'Istituto ha l'obbligo di:

- a) fornire tempestivamente al Professionista la documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico;
- b) informare tempestivamente il Professionista su qualsivoglia variazione che abbia inerenzia all'incarico conferito mediante atti scritti.

6) Antiriciclaggio

In attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231 il professionista incaricato ha adempiuto agli obblighi di adeguata verifica della clientela previsti dagli articoli 16 e seguenti, attenendosi alle indicazioni contenute nelle linee guida emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ed adempie a tutti gli altri obblighi previsti dal citato decreto.

7) Recesso

Il Professionista può recedere dal contratto per giusta causa. In tale circostanza egli ha diritto al compenso per l'opera già svolta. Il diritto di recedere dal contratto deve essere esercitato dal Professionista in modo da non recare pregiudizio al Cliente, dandogliene comunicazione per iscritto, a mezzo raccomandata a/r, con un preavviso di 10 (dieci) giorni. L'Istituto può recedere dal contratto in qualsiasi momento, revocando il mandato conferito, senza alcun obbligo di motivazione. In tal caso al professionista sarà comunque pagato il compenso dovuto per l'opera già svolta.

8) Polizza assicurativa

Si dà atto che il Professionista attualmente è assicurato per la responsabilità civile contro i rischi professionali, con apposita polizza n. [REDACTED] contratta con la Compagnia di Assicurazioni AIG Europe S.A.

9) Registrazione

Essendo i corrispettivi previsti dalla presente lettera di incarico soggetti ad I.V.A., l'eventuale registrazione deve ritenersi soggetta ad imposta fissa ed a carico del professionista.

10) Elezione di domicilio

Per gli effetti della presente, le parti eleggono domicilio nei luoghi in precedenza indicati.

11) Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di incarico, si fa esplicito rinvio alle norme del Codice Civile che disciplinano il lavoro autonomo (art. 2229 e seguenti), alle altre norme vigenti in materia nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici ed agli usi locali.

12) Controversie

Per ogni eventuale controversia che dovesse insorgere circa l'interpretazione ed applicazione della convenzione sarà competente il Foro di SIENA.

13) Protezione dei dati personali

Al sensi e per gli effetti dei quali al D. Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni e in base alle novità introdotte dal Regolamento UE 679/2016, le parti si impegnano a trattare i dati personali e sensibili acquisiti nell'ambito del servizio in oggetto per le sole finalità gestionali ed amministrative inerenti l'adempimento del presente contratto e degli obblighi legislativi, a mezzo di incaricati e secondo le misure minime idonee, al fine di prevenire i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito.

Monteroni d'Arbia, 9 gennaio 2016

IL PROFESSIONISTA

Per l'ISTITUTO COMPRESIVO "R. Fucini"

Dott.ssa Maria Donata Tardio



IL PROFESSIONISTA

Per l'ISTITUTO COMPRESIVO "R. Fucini"

Dott.ssa Maria Donata Tardio



- 3) Compenso
- 4) Obblighi del Professionista
- 5) Obblighi dell'Istituto
- 7) Recesso
- 9) Registrazione
- 11) Rinvio
- 12) Controversie

Al sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del c.c. si accettano espressamente i punti:



CURRICULUM "RAG. RAGNI MARCO"

Il sottoscritto Rag. RAGNI MARCO [redacted]
[redacted] il [redacted] e residente a
[redacted] Via [redacted]
[redacted] iscritto all'Ordine dei Dottori
Commercialisti e degli Esperti Contabili n. [redacted]
Sezione A (in precedenza Ordine dei Ragionieri ed
Economisti d'Impresa iscrizione n. [redacted] dal
08.04.1994) con studio posto in [redacted] Via [redacted]
P. [redacted] Telefono ([redacted]) Fax [redacted]
2 [redacted] e-mail [redacted] e-mail posta
elettronica [redacted] certificata (PEC)
[redacted] Cellulare [redacted]
[redacted] C.F. [redacted] P.IVA [redacted]

Come richiesto fornisce il seguente Curriculum:

- ha conseguito il Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale nell'anno [redacted] presso l'Istituto Tecnico Statale "S.Bandini" di Siena;
- è iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili n. [redacted] Sezione A (in precedenza Ordine dei Ragionieri ed Economisti d'Impresa iscrizione n. [redacted] dal 08.04.1994);
- Consulente del lavoro per la tenuta dei libri paga e quanto riguarda il settore in materia di lavoro e previdenza;