



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Istituto Scolastico Comprensivo Statale "R. Fucini"
Scuola dell'Infanzia-Primaria e Secondaria di 1° Grado di Monteroni d'Arbia e Murlo
Viale delle Rimembranze, 127 - 53014 Monteroni d'Arbia (SI)
Tel. 0577/375118 - C.F. 80008660526
e.mail: siic80800q@istruzione.it - pec: siic80800q@pec.istruzione.it
Sito Web: <http://www.icmonteronidarbia.edu.it>

All'Esperto: Giulia Clemente

Mail: [REDACTED]

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001, in particolare gli articoli 7, 7-bis e 53;
VISTO il D.I. 129/2018, recante il regolamento con le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
VISTA la legge n. 244 del 24.12.2007;
VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
VISTO l'art. 440 del Decreto Legislativo n. 297 del 16 aprile 1994, concernente l'anno di formazione per il personale docente neoassunto, in particolare il comma 1, il quale stabilisce come il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca assicuri tramite la sua articolazione territoriale la realizzazione di specifiche iniziative di formazione;
VISTO l'art. 68 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Scuola 2006/2009, che prevede la realizzazione della formazione in ingresso attraverso specifici progetti contestualizzati, anche con la collaborazione di reti e/o consorzi di scuole;
VISTA la nota prot. n. 0011264 del 05/09/2019 della Direzione Generale per il personale scolastico del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, con la quale si sono stati forniti orientamenti preliminari per la progettazione delle attività formative;
VISTA la nota prot. AOODGPER n. 37467 del 24/11/2020, il 40% dei fondi previsti è assegnato alle scuole polo per la formazione e il restante 60% a tutte le istituzioni scolastiche, così come previsto dal Contratto Collettivo Nazionale Integrativo per la formazione.
VISTA la nota MIUR Prot. AOODGPER n. 1690 del 14/01/2021 Piano di Formazione dei docenti a. s. 2020/2021;
VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 32 del 28 novembre 2018;
VISTO l'Avviso pubblico di selezione di formatori per l'attuazione delle azioni riferite al "Piano per la formazione dei docenti ex legge 107/2015" prot. 2955 C/12 del 08/04/2021;
VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva n. 3784 del 04/05/2021 pubblicato sul sito dell'I.C. Renato Fucini ;
VISTA la disponibilità dell'esperto;

CONFERISCE

All'esperto **Clemente Giulia**, nata a [REDACTED] codice fiscale [REDACTED]
l'incarico per attività di docenza per i seguenti Laboratori formativi nell'ambito del percorso di formazione del personale docente per l'a.s. 2020/2021 della Provincia di Siena Ambito 25 attivato presso questa Scuola Polo.

Firmato digitalmente da TARDIO MARIA DONATA

1. L'esperto **Clemente Giulia** svolgerà l'incarico, per n. 13 ore complessive di docenza, presso le sotto indicate sedi e secondo il seguente calendario:

Corso/gruppo	Laboratori	Date previste	ORARIO	SEDE DEI LABORATORI
Ambito 25	Realizzazione del sistema educativo integrato dalla nascita fino ai 6 anni	22/10/2021 29/10/2021 05/11/2021 12/11/2021 13/12/2021	dalle 17,00 alle 19,00 dalle 17,00 alle 20,00 dalle 17,00 alle 20,00 dalle 17,00 alle 19,00 dalle 17,00 alle 20,00	Modalità on line

2. Il docente esperto assicura la conduzione delle attività laboratoriali conformando e adeguando la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dalla Scuole Polo.

In particolare il docente esperto ha il compito di:

- consegnare alla Scuola Polo, prima dell'avvio del corso, il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, slide, ecc..) per la pubblicazione nel sito internet dedicato.
 - tenere l'incontro laboratoriale sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con la Scuola Polo conferente;
 - sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze relative all'unità formativa, supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line;
 - coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
 - promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
 - raccogliere la presenza all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
 - documentare l'attuazione dell'attività laboratoriale di formazione;
 - compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.
3. Per lo svolgimento dell'incarico di docenza è corrisposta la retribuzione stabilita dall'art. 3 del Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326, pari a euro 41,32 orarie onnicomprensivo, per n. 13 ore, a cui si aggiungono, per le attività di coordinamento dei lavori di gruppo n. 12 ore, retribuite alla misura oraria di € 25,82, onnicomprensivo, come previsto dall'art. 4 del Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326, per un totale complessivo di € 847,00. Su tale compenso verranno operate le ritenute nella misura e con le modalità previste dalla vigente normativa.
4. In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.
5. La remunerazione avverrà dopo la conclusione della prestazione e presentazione di apposita relazione sull'attività effettuata e comunque solo dopo che l'Amministrazione abbia espresso parere favorevole sulla correttezza del lavoro svolto e successivamente al ricevimento delle necessarie risorse finanziarie da parte della Scuola Polo.
6. Questa Scuola Polo fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali forniti o acquisiti dall'istituzione scolastica saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge.

Il Direttore del Corso - Dirigente Scolastico
Prof. Maria Donata Tardio

Firma dell'esperto

Giulia Clemente

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome

Clemente Giulia

Indirizzo

Via [redacted]

Telefono

Cellulare: [redacted]

E-mail

Partita Iva

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

Sesso

F

Stato civile

Esperienza professionale

- 2021** Formatrice 0-6 nella Formazione Zonale - P.E.Z. INFANZIA 2020-2021 - ZONA FIORENTINA SUD-EST con la formazione dal titolo " Sguardi, parole, immagini. Crescere con i bambini fra consapevolezza di sé e narrazione"
- 2021** Formatrice 0-6 nella Formazione Zonale - P.E.Z. INFANZIA 2020-2021 - ZONA SENESE con la formazione dal titolo " Naturalmente all'aperto"
- 2021** Realizzazione del Video "Dante era un supereroe" all'interno della iniziativa Libri per volare, patrocinata dal Comune di Monteriggioni e Toscana Spettacolo
- 2021** Intervento formativo dal titolo : L'esperienza del coordinatore pedagogico nei servizi 0-6 all'interno del Master di I livello in COORDINAMENTO PEDAGOGICO DI NIDI E SERVIZI PER L'INFANZIA 0-6 edizione 2021-2022 dell'Università di Firenze
- Relatrice per due corsiste nella sessione di Tesi di master COORDINAMENTO PEDAGOGICO DI NIDI E SERVIZI PER L'INFANZIA 0-6
- 2020** Intervento formativo dal titolo "Il coordinatore on the road" presso il corso di laurea magistrale in Scienze pedagogiche dell'università di Firenze