



**ISTITUTO COMPRENSIVO SCOLASTICO STATALE “R.Fucini”**

Viale Rimembranze,127 – 53014 Monteroni d’Arbia (SI)

Tel. 0577-375118 C.F. 80008660526

e-mail : SIIC80800Q@istruzione.it pec. SIIC80800Q@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.icmonteronidarbia.it>

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11 aprile 2000, n.83;

VISTO l’Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l’ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 (“Accordo”);

VISTO il protocollo di intesa tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative siglato in data 10 febbraio 2021;

**EMANA**

il seguente regolamento di applicazione del protocollo di intesa sottoscritto tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali ai sensi dell’articolo 3, comma 3 dell’Accordo.

**Articolo 1. Prestazioni indispensabili**

Le prestazioni indispensabili individuate dal Dirigente scolastico e dalle organizzazioni sindacali rappresentative del comparto istruzione e ricerca per l’Istituto Comprensivo R. Fucini“ sono le seguenti:

- I. attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali delle classi terminali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità;
- II. adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.

**Articolo 2. Contingenti**

1. Per garantire le prestazioni di cui all’articolo 2, punto I, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
  - Docenti, tenuto conto di quanto previsto dall’articolo 10, comma 6, lettere d) ed e): tutti i docenti coinvolti nello scrutinio delle classi finali, negli esami finali e negli esami di idoneità;
  - Assistenti Amministrativi n. 1
  - Collaboratore Scolastico n. 1 per ciascun plesso dove si svolgono gli scrutini o gli esami finali o gli esami di idoneità.
2. Per garantire le prestazioni di cui all’articolo 2, punto II, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
  - Collaboratore Scolastico n. 1
  - Direttore Dei Servizi Generali Ed Amministrativi oppure n.1 Assistente Amministrativo

Articolo 3. Criteri di individuazione

1. I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:
  - a. disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero;
  - b. rotazione in ordine alfabetico con esclusione di quelli già estratti;

Monteroni d'Arbia, 15 febbraio 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

.....