

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

USR per la Toscana  
ATP Siena



Sedi in  
Piancastagnaio e Radicofani

## **ISTITUTO COMPRENSIVO PIANCASTAGNAIO**

Uffici: Viale Gramsci 600 53025 Piancastagnaio SI CF 90000070525 - CUU: UFVMVO  
Tel. 0577786071 eMail : siic81000q@istruzione.it Pec: siic81000q@pec.istruzione.itwww.icpiancastagnaio.edu.it

*Data e protocollo come da stampigliatura*

Agli Atti

All'Albo

All'Amministrazione trasparente

Al docente [...]

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

**Titolo del progetto:** Digital DOCET

**Codice Progetto:** M4C1I2.1-2023-1222-P-42927

**CUP:** F34D23003770006

**LETTERA PER IL CONFERIMENTO DI n. 10 incarichi individuali aventi ad oggetto la costituzione della comunità di pratiche dell'Istituto Comprensivo Piancastagnaio nell'ambito del Progetto "Digital DOCET" - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023) – TUTOR COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO**

**L'ISTITUTO COMPRENSIVO PIANCASTAGNAIO**, C.F. n. 90000070525 con sede legale in Piancastagnaio (SI), Viale Gramsci 600, nella persona della Dott.ssa PATRIZIA FELICIONI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

### VISTI

- il Decreto prot. n. 5539 del 19/11/2024, con il quale l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali per l'espletamento delle funzioni relative alla figura di tutor per la costituzione della comunità di pratiche per l'apprendimento dell'Istituto Comprensivo Piancastagnaio nell'ambito del Progetto "Digital DOCET" - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023);
- l'Avviso pubblico di selezione, prot. n. 5540 del 19/11/2024;
- il verbale Prot. n. 5707 del 25/11/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto Prot. n. 5681 del 25/11/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29/11/2024 con Prot. n. 5835;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 5839 del 29/11/2024;

### PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 5540 del 19/11/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività del **TUTOR COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO** nell'ambito del Progetto "Digital DOCET" - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023) – D.M. 66/2023;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la docente [..] risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 5839 del 29/11/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a [NOME COGNOME] l'incarico di:

#### **TUTOR DELLA COMUNITÀ DI PRATICHE DELL'ISTITUTO COMPRESIVO PIANCASTAGNAIO**

nell'ambito del progetto "**Digital DOCET**" con codice CUP F34D23003770006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:
  - promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo

- (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica;
- favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche
  - Prendere visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli obiettivi che devono essere raggiunti;
  - Prendere visione Decreto n. 184 del 15/09/2023 "Adozione linee guida discipline STEM" analizzandone nel dettaglio gli obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti e le metodologie didattiche che possono essere utilizzati;
  - Assicurare la disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario stabilito dal D.S., in orario diverso da quello delle lezioni;
  - Partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
  - Consegnare alla segreteria il materiale elaborato in formato elettronico;
  - Gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on-line FUTURA;
  - Stilare una relazione finale sull'attività.

*nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.*

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di n. 17 ore, a decorrere dall'atto di individuazione e fino alla conclusione del progetto le cui attività correlate dovranno concludersi entro il 30/09/2025.

7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **578,00 (Euro cinquecentosettantotto/00)**, inteso quale importo complessivo lordo stato (compenso pari a € 34,00 per 17 ore di intervento), da rapportare alle ore effettivamente prestate, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allega alla presente lettera di incarico:

- i. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

[luogo] [data]

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Dott.ssa Patrizia Felicioni*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005, sostituisce documento cartaceo e firma autografa  
In caso di stampa: copia analogica è conforme al documento informatico originale, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche. Conservazione a cura di IC Piancastagnaio.*

**L'INCARICATO**

per accettazione

---