

USR per la Toscana
ATP Siena



Sedi in
Piancastagnaio e Radicofani

ISTITUTO COMPRENSIVO PIANCASTAGNAIO

Uffici: Viale Gramsci 600 53025 Piancastagnaio SI CF 90000070525 - CUU: UFMVVO
Tel. 0577786071 eMail : siic81000q@istruzione.it Pec: siic81000q@pec.istruzione.it www.icpiancastagnaio.edu.it

Data e protocollo come da stampigliatura

Agli Atti

All'Albo

All'Amministrazione trasparente

Al docente [...]

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n. 102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-TO-2024-157

Titolo progetto: “Le ali delle competenze: pronto a volare in alto”

CUP: F34D24002200007

LETTERA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO INDIVIDUALE AVENTE AD OGGETTO LE ATTIVITÀ DI **ESPERTO/TUTOR** PER LA REALIZZAZIONE DEI PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI nell'ambito del Progetto “Le ali delle competenze: pronto a volare in alto” (Agenda Nord)

MODULO: [...];

L'ISTITUTO COMPRENSIVO PIANCASTAGNAIO, C.F. n. 90000070525 con sede legale in Piancastagnaio (SI), Viale Gramsci 600, nella persona della Dott.ssa PATRIZIA FELICIONI, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- Il decreto prot. n. 2732 del 06/05/2025 con il quale è stata avviata una procedura selettiva per l'individuazione di ESPERTI e TUTOR per la realizzazione dei MODULI previsti nei progetti *“Le ali delle competenze: pronto a volare in alto”* e *“Esploratori digitali”*;
- il decreto prot. n. 2733 del 06/05/2025 con il quale è stato pubblicato l'avviso di selezione per n. 2 ESPERTI E n. 2 TUTOR PER LA REALIZZAZIONE dei seguenti n. 2 moduli previsti nel progetto da svolgersi nel mese di giugno 2025 nel plesso della scuola primaria di Radicofani:

TITOLO MODULO	TIPOLOGIA MODULO	Sottoazione
Parole in Crescita: un viaggio nel mondo della lingua italiana - 2	Lingua madre	ESO4.6.A1.B
Numeri in gioco: un percorso per potenziare le competenze matematiche - 3	Matematica	ESO4.6.A1.B

- il decreto prot. n. 2993 del 19/05/2025 con il quale è stata costituita e convocata la commissione incaricata di valutare le candidature pervenute;
- il verbale della suddetta commissione prot. n. 3005 del 19/05/2025;
- il decreto di pubblicazione delle graduatorie provvisorie prot. n. 3006 del 19/05/2025;
- il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive prot. n. 3164 del 28/05/2025;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 2732 del 06/05/2025, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività dell'**ESPERTO/TUTOR** PER LA REALIZZAZIONE DEI MODULI NELL'AMBITO DEI PROGETTI *“Le ali delle competenze: pronto a volare in alto”* e *“Esploratori digitali”*;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la docente [...] risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 3388 del 06/06/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a [NOME COGNOME] l'incarico di:

ESPERTO/TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL MODULO [...]

nell'ambito del progetto *“Le ali delle competenze: pronto a volare in alto”* – ESO4.6.A1.B-FSEPN-TO-2024-157 - CUP: F34D24002200007, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico riguarda la realizzazione del percorso educativo e formativo/modulo [...] che prevede l'espletamento delle attività specificate nell'art. 1 dell'Avviso di selezione:

ESPERTO

L'esperto eroga la formazione per le ore di didattica e formazione previste dal modulo; fornisce supporto agli studenti, facilitando i processi di apprendimento e collaborando con il tutor nella conduzione delle attività. In dettaglio, l'esperto dovrà:

1. Prendere visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli obiettivi che devono essere raggiunti;
2. Assicurare la disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario stabilito dal D.S., in orario diverso da quello delle lezioni;
3. Predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati;
4. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito;
5. Predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
6. Concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
7. Provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, curare la documentazione;
8. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi, di verifica e coordinamento che dovessero essere indetti;
9. Verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
10. Stilare a conclusione del corso formativo realizzato, una relazione finale sull'attività;
11. Provvedere ad ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

TUTOR

Il tutor collabora in compresenza l'esperto per l'intera durata del modulo e assicura la compilazione di tutti i dati sulla piattaforma SIF2127 e, in particolare, quella giornaliera e tempestiva delle presenze alle attività. In dettaglio, il tutor dovrà:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, coerentemente con le competenze da acquisire;
2. Assicurare la disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario stabilito dal D.S., in orario diverso da quello delle lezioni;
3. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi, di verifica e coordinamento che dovessero essere indetti;
4. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
5. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
7. Monitorare la piattaforma gestionale e caricare a sistema tutti i dati, le informazioni e la documentazione richiesta;
8. Provvedere ad ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN "Scuola e competenze" 2021-27, funzionalmente vincolate alla realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato/a si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L'incaricato/a si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio.
5. L'incaricato/a si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di n. 7 mesi, a decorrere da giugno 2025 e fino a dicembre 2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 70,00 (euro settanta/00) / € 30,00 (euro trenta/00)** per ora e pari ad un totale di **€ 2.100,00 (euro duemilacentotrenta/00) / € 900,00 (euro novecento/00)** per un impegno di n. 30 ore; l'importo è inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente volte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse.

Si allega alla presente lettera di incarico:

- i. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

[luogo] **[data]**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Patrizia Felicioni

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005, sostituisce documento cartaceo e firma autografa
In caso di stampa: copia analogica è conforme al documento informatico originale, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche. Conservazione a cura di IC Piancastagnaio.*

L'INCARICATO

per accettazione
