

Piancastagnaio, 27/03/2021

A: DSGA  
A: Personale ATA  
A: Albo  
A: RSU  
A: OO.SS.  
A: Dirigente Scolastico  
C.P.I.A.

**Oggetto: Disposizioni organizzative in merito alle prestazioni lavorative del personale ATA nel periodo dal 29/03/2021 al 31/03/2021**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Vista la proposta della D.S.G.A. ff;

Preso atto dell'emergenza epidemiologica da COVID 19 in atto;

Vista l'ordinanza del Ministro della Salute che inserisce la Regione Toscana in regime di "zona rossa";

Vista la circolare del MI n. 360 del 14/03/2021 "misure urgenti di contrasto del Covid 19 – D.L. 13 marzo 2021 n.30", nella quale rammenta l'art 48 del DPCM 2 marzo 2021 che testualmente cita "i datori di lavoro pubblici limitano la presenza del personale nei luoghi di lavoro per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente tale presenza, anche in ragione dell'emergenza. Il personale non in presenza presta la propria attività lavorativa in modalità agile."

Vista la Nota Ministero dell'Istruzione n.662 del 12/03/2021 "Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 2 marzo 2021, articolo 43 – alunni con bisogni educativi speciali e degli alunni con disabilità"

Vista la circolare USR TOSCANA n. 3182 del 15/03/2021 "indicazioni operative al passaggio in zona rossa con riferimento agli aspetti dell'inclusione scolastica" nella quale si ribadisce il proficuo riferimento al DPR 275/1999, all'interno del quale sono disciplinate tutte le soluzioni flessibili, di carattere didattico e organizzativo, che le istituzioni scolastiche possono percorrere nella propria autonomia, sulla base del più ampio principio dell'autonomia scolastica costituzionalmente garantito;

Tenuto conto anche delle misure adottate e volte a contemperare il diritto alla salute degli operatori scolastici ATA ed il regolare funzionamento amministrativo con l'erogazione del livello essenziale del servizio nell'I.C. di Piancastagnaio dal 29 al 31 marzo per l'attività didattica e al 5 aprile per le attività amministrative e di supporto;

Considerato di dover contemperare il diritto prioritario alla salute con quello all'istruzione ed alla inclusione;

Considerata la presenza di alunni con bisogni educativi speciali e degli alunni con disabilità;

### **ADOTTA**

le seguenti misure volte a contemperare la salvaguardia della salute e della sicurezza del personale ATA con il regolare funzionamento amministrativo e con l'erogazione del livello essenziale del servizio nell'I.C. di Piancastagnaio a decorrere dalla data del 29 marzo 2021.

---

**aderisce al movimento Piccole Scuole di Indire**

Uffici: V.le Gramsci 600 - 53025 Piancastagnaio (SI) - Tel. e Fax 0577 786071  
www.icpiancastagnaio.gov.it - siic81000q@istruzione.it - siic81000q@pec.istruzione.it

C.F. 90000970935 Codice unico di fatturazione: UFFMVO  
Firmato digitalmente da ENRICO MILLOTTI

uffici amministrativi:	29/03/2021	Letizia Alessio/Calcagnetti Moira
orario	30/03/2021	Letizia Alessio/ Nutarelli Paola
08:00 – 14:00	31/03/2021	Letizia Alessio/Rossi Laura

Scuola Infanzia	}	i collaboratori scolastici tutti in presenza
orario		da considerare eventuali richieste di permesso
07:00 - 14:12		

Scuola Primaria	}	i collaboratori scolastici in presenza
orario		(Perugini/Sabatini/Iacoella)
07:18 - 14:30		

Scuola Secondaria di 1° grado	}	i collaboratori scolastici (Tondi)
08:00 – 14:00		

Scuola Infanzia Radicofani		Plesso chiuso
----------------------------	--	---------------

Scuola Primaria / Secondaria	}	i collaboratori scolastici (Taliani/Agostini)
07:00 – 14:12		

Gli assistenti amministrativi quando non svolgono il lavoro in presenza svolgeranno smart working per il quale produrranno opportuno report.

Il Dirigente Scolastico  
 Prof. Enrico Millotti