



USR per la Toscana
ATP Siena



Sedi in
Piancastagnaio e Radicofani

ISTITUTO COMPRENSIVO PIANCASTAGNAIO

Uffici: Viale Gramsci 600 53025 Piancastagnaio SI CF 90000070525 - CUU: UFVMVO
Tel. 0577786071 eMail : siic81000q@istruzione.it Pec: siic81000q@pec.istruzione.it www.icpiancastagnaio.edu.it

A: LUCCI LARA
Via Agostino Depretis 30
58100 Grosseto
lara.lucci@gmail.com

OGGETTO: CONFERMA ORDINE VS PREVENTIVO PROT. 5841 DEL 07/08/2026

Con la presente siamo a confermare il seguente ordine:

- Servizio di formazione docenti
- 15 ore
- € 70,00 orarie lordo omnicomprensivo
- **Totale spesa € 1.050,00 lordo omnicomprensivo**

La fattura elettronica in regime di split payment dovrà essere intestata a:

ISTITUTO COMPRENSIVO PIANCASTAGNAIO

VIALE GRAMSCI N. 600

53025 PIANCASTAGNAIO (SI)

C.F. 90000070525

C.U. UFVMVO

CIG BCACAD8DA1

CUP F34D26003340007

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Patrizia Felicioni

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Dlg 82/2005, sostituisce documento cartaceo e firma autografa
In caso di stampa: copia analogica è conforme al documento informatico originale, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 82/2005 e
successive modifiche e dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche. Conservazione a cura di IC Piancastagnaio.*

CONDIZIONI E DISCIPLINARE DI INCARICO

Per il servizio di formazione del personale docente (Da allegare al Buono d'Ordine e restituire firmato per accettazione)

TRA

L'Istituto **Comprensivo di Piancastagnaio**, con sede in Viale Gramsci n. 600 – 53025 Piancastagnaio (SI), in persona della Dirigente Scolastica e legale rappresentante *pro tempore* Dott.ssa Patrizia Felicioni, di seguito denominato "**Stazione Appaltante**" o "**Istituto**";

E

L'**Operatore Economico** Lucci Lara Partita IVA 01425640537 C.F. LCCLRA75R43C085R, con sede legale in Via Agostino Depretis n. 30 – 58100 Grosseto, di seguito denominato "**Affidatario**";

PREMESSO CHE

- Con Determina di affidamento diretto prot. n. 5858 del 07/08/2026, adottata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante ha disposto l'affidamento del servizio di formazione docenti all'Affidatario;
- Il presente atto costituisce allegato integrante e sostanziale del Buono d'Ordine;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

ART. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO

1. L'Affidatario si impegna a realizzare il servizio di formazione rivolto al personale docente dell'Istituto, avente ad oggetto la seguente tematica/titolo del corso:
2. "**La classe come comunità educativa: relazioni, gestione e consapevolezza**".
3. Il servizio comprende:
 - Erogazione di n. 15 ore complessive di formazione
 - Eventuale somministrazione dei questionari di gradimento finali.

ART. 2 – CALENDARIO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

1. Le attività formative si svolgeranno nel periodo compreso tra agosto/novembre 2026, secondo il calendario concordato tra le Parti.
2. Eventuali variazioni di date od orari devono essere concordate per iscritto con la Stazione Appaltante con un preavviso di almeno 5 giorni lavorativi, salvo casi di comprovata forza maggiore.

ART. 3 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

1. Il corrispettivo totale per le prestazioni oggetto del presente contratto è fissato in **€ 1.050,00 lordo onnicomprensivo**.
2. Il corrispettivo è fisso ed invariabile e comprende ogni onere, spesa, tributo, costo di trasferta o materiale didattico necessario per la completa ed esatta esecuzione del servizio.

ART. 4 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

1. L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni.

ART. 5 – OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

L'Affidatario assicura il rispetto dei principi del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e la massima riservatezza sulle informazioni apprese durante lo svolgimento dell'incarico.

ART. 6 – TUTELA DELLA PRIVACY E TRATTAMENTO DATI (GDPR)

1. Le Parti si impegnano al rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.
2. L'Affidatario tratta i dati personali dei partecipanti alla formazione esclusivamente per le finalità legate all'esecuzione del presente servizio, operando in qualità di Responsabile del Trattamento (art. 28 GDPR) qualora designato dalla Stazione Appaltante.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Patrizia Felicioni

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005, sostituisce documento cartaceo e firma autografa
In caso di stampa: copia analogica è conforme al documento informatico originale, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche. Conservazione a cura di IC Piancastagnaio.*

Operatore Economico
(Firma digitale / timbro e firma per accettazione)